

INSTITUTO PROFESIONAL AGRARIO ADOLFO MATTHEI ACREDITADO NIVEL AVANZADO

Gestión Institucional
Docencia de Pregrado

INSTITUTO PROFESIONAL AGRÁCIOLA ADOLFO MATTHEI





BALANCES AUDITADOS 2024 • PRESUPUESTOS 2025

INGRID LUNA FARFÁN RECTORA



CONTENIDOS



MATTHEI

CONTENIDOS	PÁG.
CAPÍTULO 1	
FUNDACIÓN DE INSTRUCCIÓN AGRÍCOLA ADOLFO MATTHEI	3
Directorio	4
Socios	5
CAPÍTULO 2	
INSTITUTO PROFESIONAL AGRARIO ADOLFO MATTHEI	7
Gestión de Rectoría	9
Dirección de Administración y Finanzas	19
Dirección Académica	45
Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional	96
Dirección de Vinculación con el Medio y Comunicaciones	119
CAPÍTULO 3	
CENTROS PRODUCTIVOS Y DE PRÁCTICA	138
Centro Productivo y de Práctica Holanda	139
Centro Productivo y de Práctica El Álamo	141
Centro Productivo y de Práctica El Castillo	143
Centro Productivo y de Práctica Huamputúe	147
CAPÍTULO 4	
ORGANISMO TÉCNICO DE CAPACITACIÓN OTEC ADOLFO MATTHEI	153
CAPÍTULO 5	
ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS	170



Estimado (a) socio y socia

De acuerdo a las disposiciones contenidas en el Artículo 30, letra F, del Estatuto de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei, yo, Luis Momberg Bórquez, como presidente del Consejo Administrativo de la Fundación, vengo a dar cuenta de las actividades y gestiones realizadas por el Directorio y por el Instituto Profesional Agrario, los Centros Productivos y de Práctica El Castillo, Holanda, Santa Rosa de Huamputúe y El Álamo, además del Organismo Técnico de Capacitación OTEC Adolfo Matthei durante el periodo comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2024.



FUNDACIÓN DE INSTRUCCIÓN AGRÍCOLA ADOLFO MATTHEI





DIRECTORIO FUNDACIÓN DE INSTRUCCIÓN AGRÍCOLA ADOLFO MATTHEI DE OSORNO



LUIS MOMBERG B. Presidente



ALFREDO MATTHEI N. Vicepresidente



RICARDO ORTÍZ. Director Tesorero



CARLOS LIZANA G . Director Secretario



LORENA BARRÍA Q. . Directora



PATRICIO ROSAS A. Director



FANOL BARRIENTOS N.
Director

FUNDACIÓN DE INSTRUCCIÓN AGRÍCOLA ADOLFO MATTHEI



AÑO 2024

Reuniones de Directorio

Reuniones de Directorio
Extraordinarias

Asamblea de Socios
Ordinaria

Asamblea de Socios
Extraordinaria

1

AÑO 2024	NÚMERO
Socios	80
Socios Honorarios	5
Incorporaciones Año 2024	0

Durante este periodo, la comunidad mattheína lamentó el sensible fallecimiento de una socia y un socio, la señora Patricia Rosas Inostroza (Q.E.P.D), el 30 de mayo de 2024, y don Pedro Moll Medina (Q.E.P.D), el pasado 30 de septiembre de 2024.







PRINCIPALES HITOS DIRECTORIO 2024

- Designación de la nueva Rectora del IPAAM, la señora Ingrid Luna Farfán.
- Aprobación estructura de poderes.
- Designación de los cargos en el Directorio de la Fundación.
- Aprobación Plan Estratégico de Desarrollo 2024-2030.
- Aprobación Plan de Mejora para el año 2024.
- Aprobación Presupuesto Operacional y de Inversiones para el año 2024
- Definición de la Oferta Académica 2025, cupos y aranceles.
- Aprobación modificaciones a los Estatutos de la Fundación Adolfo Matthei.







MISIÓN

Formar profesionales y técnicos de nivel superior, promoviendo la actualización a lo largo de la vida laboral con un enfoque en la innovación y vinculación con el medio.

Somos reconocidos por nuestra sólida base de trabajo práctico y una estrecha conexión con el entorno económico y social. De esta manera, ofrecemos respuestas concretas a las necesidades del sector silvoagropecuario, contribuyendo así al desarrollo de la industria alimentaria del sur de Chile.

Nos destacamos por actuar con un alto nivel de efectividad, respaldado por la calidad y profesionalismo de nuestro cuerpo docente, y la profunda preocupación por el éxito y la formación integral de nuestros y nuestras estudiantes.

VISIÓN

Ser un Instituto Profesional Agrario de renombre a nivel nacional, destacado por su excelencia en la formación técnica y profesional en el ámbito silvoagropecuario y de recursos naturales. Buscamos ser reconocidos por nuestra calidad académica, liderazgo y compromiso con el desarrollo sostenible en estas áreas.

VALORES

- Aprendizaje continuo
- Aprender Haciendo
- Integridad
- Tradición Agrícola
- Innovación
- Colaboración

PRINCIPIOS

- Calidad Académica
- Desarrollo personal y profesional
- Eficiencia
- Compromiso social y ambiental



GESTIÓN DE RECTORÍA

Reconocimiento trayectoria en la formación TP

En el marco de la conmemoración del Día de Educación Técnico Profesional, la rectora del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei, Ingrid Luna, fue invitada por el Colegio Honorio Ojeda Valderas de la Unión a compartir su experiencia como "hija de la formación TP".

En este encuentro participaron autoridades de la región de Los Ríos, además de estudiantes e integrantes de la comunidad educativa de este establecimiento educacional técnico profesional que imparte las especialidades de construcción y gastronomía.



Participación en Red de Rectoras de Educación Superior

Desde su creación oficial por parte de la Subsecretaría de Educación Superior, el 13 de agosto de 2023, el Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei ha mantenido representación institucional en esta red.

Durante el año 2024 se realizaron 3 sesiones de las cuales la Rectora Luna fue parte.





En los esfuerzos por promover la igualdad de género y fortalecer los liderazgos femeninos en la educación superior, la Red de Rectoras de Educación Superior, se reunió en un conversatorio titulado "Desafíos para la prevención de la violencia de género en la educación superior" donde la Rectora Ingrid Luna Farfán fue invitada a uno de los 2 paneles de conversación.



La instancia contó con la participación del subsecretario de Educación Superior, Víctor Orellana, quien se refirió a la importancia de la Red de Rectoras, y señaló que "las transformaciones se impulsan desde la sociedad, y desde el Estado tenemos que construir las condiciones para facilitarlas. Esperamos que esta red se convierta en un avance progresivo de políticas de Estado y no quede simplemente a expensas de la voluntad programática de un determinado gobierno, porque esto representa un avance en derechos fundamentales. Reconocemos el rol del movimiento feminista y las investigadoras y académicas que han sostenido esta lucha", indicó.

Red Vertebral

Vertebral es el Consejo de Rectores de Institutos Profesionales y Centros de Formación Técnica Acreditados, y durante el año 2024 sesionó 11 veces.





Delegación de Vertebral explora innovación en educación técnico-profesional en Países Bajos



Entre el 28 de octubre y el 1 de noviembre, la Rectora del IPAAM junto a una comitiva del Consejo de Rectores Vertebral viajó a Países Bajos, con el objetivo de conocer el sistema educativo técnico-profesional de ese país y aprender sobre la innovación en tecnología y políticas educativas que pueden aplicarse en Chile.

La delegación tuvo la oportunidad de visitar 4 ciudades y algunas instituciones líderes en educación superior técnico profesional y el

Ministerio de Educación, Cultura y Ciencia de Los Países Bajos, en un esfuerzo por fortalecer la calidad de la educación técnico-profesional en Chile.

Entre las visitas destacadas estuvieron:

- **Electude**: una plataforma de investigación e innovación educativa en electromovilidad y mecatrónica, enfocada en integrar estrategias pedagógicas innovadoras.
- Ministerio de Educación de Países Bajos: para conocer las principales políticas públicas que regulan la educación superior y la educación técnico-profesional en ese país.
- NXP High Tech Campus, el mayor centro de innovación de Europa: aquí exploraron proyectos tecnológicos aplicados a la educación y la industria, incluyendo la industria 5.0 y el impacto de innovaciones como los drones en el desarrollo urbano.
- Instituciones de Educación Técnico-Profesional como Koning Willem I College y Summa College Helmond, que ofrecen programas en mecánica automotriz, electromovilidad y logística. La delegación observó de cerca la interacción entre estudiantes y empresas, así como los procesos de innovación aplicados a vehículos pesados y maquinaria.
- Puerto de Rotterdam, el más grande de Europa, y el Shipping and Transport College (STC Next), una institución centrada en logística y operaciones portuarias, donde se estudiaron sus métodos educativos y el uso de simuladores para formar a los estudiantes en situaciones reales del ámbito logístico.



MATTHEI





















UNIDAD DE CONVIVENCIA, EQUIDAD DE GÉNERO, DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

Todas las Instituciones de Educación Superior entre ellas Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei, por mandato legal deben observar y dar cumplimiento a la Ley 21.369 cuyo objetivo creación es promover la de políticas orientadas investigar, integrales a prevenir, sancionar y erradicar el acoso sexual, la violencia y discriminación de género en las instituciones de educación superior.

Para ello en el año 2024 se crea la Unidad de Convivencia, Equidad de Género, Diversidad e Inclusión a cargo de la abogada Rita Carolina Martínez Asenjo.

Entre las actividades desarrolladas esta la asistencia a las juntas convocadas por el Comité de Convivencia, Equidad de Género, Diversidad e Inclusión, estar presente en días importantes entre ellas 25 de noviembre día internacional de eliminación de la violencia contra la mujer, entre otros.





COMITÉ DE GESTIÓN DE CONVIVENCIA, GÉNERO, DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

El pasado 8 de julio del 2024 se realizó la reunión para actualizar la composición el Comité de Género, Convivencia, Diversidad e Inclusión.

Tal como lo señala la Política integral contra el acoso sexual, violencia y discriminación de género del IPAAM, este cuerpo colegiado está integrado por: a) un/una Directivo(a); b) un/una Funcionario(a) Administrativo(a); c) un/una Docente; d) un/una Estudiante, quienes contarán con formación en derechos humanos y perspectiva de género, y los cuales durarán dos años en el ejercicio de su cargo.

El comité se encuentra actualmente constituido de la siguiente forma:

Miembros titulares

NOMBRE	CARGO	
Alex Torres B.	Director de Administración y Finanzas	
Camila Vicente W.	Coordinadora del Centro de Innovación y Emprendimiento	
Diego Domke P.	Encargado Unidad Didáctica Hortofrutícola	
Diego Parra T.	Docente IPAAM	
Margarita Sandoval V.	Estudiante de Ingeniería de Ejecución en Agronomía Programa Regular	

Miembros suplentes

NOMBRE	CARGO	
Carla Tuyan C.	Directora de Vinculación con el Medio y Comunicaciones	
Daniel Alarcón P.	Encargado de Fidelización de Titulados y Empleabilidad	
Sandra Quintupurrai L.	Coordinadora de Centros de Práctica	
Rossana Kramm M.	Docente IPAAM	
Santiago Tosselli M.	Estudiante de Ingeniería de Ejecución en Agronomía Programa Regular	



MATTHEI



Directiva Comité de Género, Convivencia, Diversidad e Inclusión

CARGO	NOMBRE
Presidenta	Camila Vicente Wilson
Vicepresidenta	Margarita Sandoval Velásquez
Secretaria	Daniel Alarcón Peters

N° DE REUNIONES REALIZADAS	3
DOCUMENTO RECTOR	Política Integral contra el acoso sexual, violencia y discriminación de género.

La comisión receptora de denuncias, ya sean por correo electrónico, de forma presencial o a través de los botones en la página web institucional y que son personas externas al comité, quedó conformada de la siguiente manera:

NOMBRE	CARGO	
Camila González G	Encargada Unidad de Servicios Estudiantiles y Financiamiento.	
Frida Rojas R.	Encargada de Biblioteca.	
Elías Azócar C.	Encargado de Gestión de Personas.	





Durante el año 2024, el comité sesionó en 3 oportunidades, destacando una reunión realizada en dependencias del Centro Productivo y de Práctica Holanda, donde se reforzaron medidas para una buena y sana convivencia entre los trabajadores y trabajadoras del predio.







Además, este cuerpo colegiado ha sido responsable de la difusión de estas buenas prácticas en diferentes instancias, tales como:

- 1. Actividad de capacitación para trabajadores y docentes respecto a nuevos cuerpos normativos (leyes 21.369 y 21.643).
- 2. Inducción para cuerpo docente segundo semestre.
- 3. Reinducción estudiantil, programas regular y especial.

























- MATTHEI

La Dirección de Administración y Finanzas (DAF) es el área responsable de gestionar y coordinar los recursos humanos, financieros, materiales y administrativos de la organización.

Su objetivo principal es asegurar una gestión eficiente de los recursos para garantizar la sostenibilidad financiera Institucional. Entre sus principales funciones se encuentran:

- Mantener un control presupuestario adecuado que permita operar la infraestructura e instalaciones, asegurando la continuidad del servicio.
- Administrar el flujo de caja, manteniendo un saldo suficiente para cumplir con los compromisos financieros.
- Mantener actualizados los registros contables y sus respaldos, conforme a la normativa interna y externa vigente.
- Gestionar los mecanismos para la evaluación, mantenimiento y desarrollo del personal.
- Garantizar la operatividad y continuidad de las plataformas, equipos informáticos e infraestructura tecnológica.
- Gestionar los recursos necesarios para cumplir con las metas productivas de los Centros Productivos y de Práctica, conforme a lo definido por el Directorio, y para apoyar las actividades prácticas de docencia.

A través del proceso presupuestario, la DAF trabaja en estrecha colaboración con las demás direcciones y unidades de la organización para asegurar la alineación de los objetivos financieros y administrativos con la misión y la visión Institucional.



Para cumplir con sus objetivos y funciones, la DAF cuenta con la siguiente estructura interna y equipo de trabajo liderado por el Administrador Público y Magíster en Administración de Empresas, Alex Torres Barría.



MATTHEI

UNIDAD	CARGOS Y EQUIPOS	INTEGRANTE		
	Jefa de Administración y Operaciones	Karin Torres Vera		
		Gabriel Panguinao Punol		
		Federico Ávila Andrade		
	Equipo de Servicios Generales	Hugo Castillo Candia		
Administración		Marcela Castillo Candia		
y Operaciones		Marianela Mancilla Ayala		
		Juan Carlos Garnica Jerez		
	Equipo Externo de Seguridad	Servicios de Seguridad Privada Jorge Hernán Martínez Aguilar E.I.R.L.		
	Mantención de Parques y Jardines	Juvenal Llaituqueo Barrientos		
Gestión de	Engargodo Contián do Davesonos	Fligo Azásar Caliata		
Personas	Encargado Gestión de Personas	Elías Azócar Calisto		
	Encargado do Contabilidad y	T		
Contabilidad y	Encargado de Contabilidad y Presupuesto	José Calistro Calistro		
Presupuesto	Analista Contable	Claudio Aravena Rivera		
T	Encargado de Tesorería y	1		
Tesorería y Cuentas	Cuentas Corrientes	Luis Monje Cárcamo		
Corrientes	Asistente de Cuentas Corrientes	Nicole Vargas Oyarzo		
Tecnología	Jefe de Tecnología	Jaime Huenchuan Llanquilef		
	Soporte Tecnológico	Fredy Quintul Alvarado		
	Administrador de Centros	Patricio Kuschel Barría		
-	Productivos y de Práctica	Luis Barrientes Barría		
	Fauting Contro Droductive v.de	Luis Barrientos Barría		
	Equipo Centro Productivo y de Práctica Holanda	Sady Ancapichun Manquian Sebastián Garcés Ancapichun		
Centros	Centros	Luis Vargas Pacheco		
Productivos y de Prácticas	Equipo Centro Productivo y de	Héctor Beltrán Catalán		
	Práctica Huamputue	Hector Deitrair Catalair		
	Equipo Centro Productivo y de Práctica El Álamo	José Ojeda Martínez		
	Equipo Centro Productivo y de Práctica El Castillo	Juan Garay Muñoz		



- MATTHEI

UNIDAD DE ADMINSTRACIÓN Y OPERACIONES

Esta unidad es la responsable de la gestión y mantenimiento de las instalaciones, bienes muebles e inmuebles del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei, garantizando su adecuado funcionamiento y conservación.

Sus funciones principales incluyen:

- Administrar, mantener y controlar el estado de las instalaciones y bienes institucionales.
- Planificar y ejecutar planes de aseo, mantención y reparación de las instalaciones.
- Supervisar la seguridad del personal y bienes institucionales, gestionando las pólizas de seguros.
- Preparar documentación para la contratación de servicios y obras con terceros.

Es también responsable de garantizar la seguridad del Instituto a través de su personal de guardias, del mantenimiento de parques y jardines del Centro Productivo y de Práctica El Castillo, y de velar por la limpieza de las instalaciones a cargo del equipo de servicios generales.

La Unidad de Administración y Operaciones desempeña un papel fundamental en la gestión eficiente de los recursos institucionales, asegurando la continuidad y calidad de los servicios ofrecidos por el IPAAM.

Seguridad

Reforzando el compromiso con la seguridad y bienestar de la comunidad mattheína, el 2024 se implementó un sistema de control de acceso de personas en el acceso de Avenida René Soriano, a cargo de la empresa externa Servicios de Seguridad Privada Jorge Hernán Martínez Aguilar E.I.R.L. Lo anterior, con el fin de proteger las instalaciones, bienes y personas contra posibles amenazas o riesgos, y garantizar que sólo personas autorizadas tengan acceso a áreas restringidas.

Asimismo, se renovó la Directiva de Funcionamiento aprobada por el OS10 de Carabineros, asegurando la máxima eficacia en la gestión de seguridad. Estas medidas reflejan el compromiso a crear un entorno seguro para el aprendizaje de nuestros estudiantes.





MATTHEI

Seguro de Responsabilidad Civil para la Fundación

En el 2024, se renovó el Seguro de cubre Responsabilidad Civil que la responsabilidad civil extracontractual por indemnizaciones que el o los asegurados se vean legalmente obligados a pagar, ya sea por sentencia ejecutoriada o transacción aceptada por el asegurador, cuando éste sea civilmente responsable daños materiales por corporales, causados a terceros, derivados de su actividad.

El Monto Asegurado, Límite único y combinado, por ocurrencia y máximo a indemnizar, durante el periodo de vigencia es de UF10.000.







MATTHEI

UNIDAD DE GESTIÓN DE PERSONAS

La Unidad de Gestión de Personas es responsable de administrar y gestionar el recurso humano del IPAAM, asegurando el cumplimiento de la normativa legal vigente y los procedimientos institucionales.

Además, busca promover un ambiente laboral motivador, seguro y de calidad, que permita el crecimiento y desarrollo de los empleados, y contribuya al logro de los objetivos trazados por la Institución.

Recurso Humano y Estructura Organizativa

La estructura organizativa del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei se sustenta en una dotación de personal especializado, cuya composición y distribución por niveles se detalla en el cuadro de la derecha, correspondiente al año 2024.

Este cuadro ofrece una visión clara de la configuración actual del equipo humano, excluyendo al personal docente.

En los últimos años, el Instituto ha llevado a cabo una reestructuración de su personal, con el objetivo de optimizar la asignación de recursos y mejorar la eficiencia institucional.

DOTACIÓN DE PERSONAL	AÑO 2024
Directivos	5
Jefaturas	4
Profesionales	21
Administrativos	5
Personal de Servicios	6
Personal Faena Agrícola	9
TOTAL	50

A continuación, se presenta la evolución del personal.

DOTACIÓN DE PERSONAL	2020	2021	2022	2023	2024
Directivos	4	5	5	5	5
Jefaturas	6	7	5	5	4
Profesionales	13	10	21	23	21
Administrativos	7	7	5	5	5
Personal de Servicios	7	8	7	6	6
Personal Faena Agrícola	10	10	9	9	9
TOTAL	47	47	52	53	50





MATTHEI

Evaluación al Desempeño No Docente

Durante el año 2024, no se aplicó la evaluación del desempeño debido a la reestructuración organizacional.

Esta reorganización implicó que el 48% del personal o sus jefaturas directas no hubieran cumplido con el tiempo mínimo en sus cargos para realizar la evaluación de desempeño, de acuerdo con la política.

Esta reorganización ha permitido reflexionar y optimizar los procesos administrativos para afrontar de mejor manera los nuevos desafíos del Plan Estratégico de Desarrollo (PDE) 2024-2030.

Encuesta Psicosocial Laboral

El cuestionario de Evaluación de Riesgos Psicosociales en el Trabajo se aplica cada dos años. Originalmente, correspondía realizarse en 2024, sin embargo, debido a una actualización en la metodología y el instrumento a utilizar, supervisada por la Superintendencia de Seguridad Social (SUSESO), su ejecución se ha postergado para 2025, según la planificación acordada entre la Institución y la Asociación Chilena de Seguridad (ACHS).





- MATTHEI

CONVENIOS CON OTRAS ENTIDADES

Convenio con Cooperativa de Ahorro y Crédito Coopeuch

El año 2024 se mantuvo vigente el convenio con Coopeuch, ofreciendo beneficios y descuentos exclusivos en productos y servicios los trabajadores.

Esta alianza estratégica ha demostrado ser beneficiosa para los colaboradores, seguiremos trabajando en conjunto con Coopeuch para mantener y ampliar estos beneficios.



Actualmente, se mantienen 14 trabajadores y sus cargas son asociados .

Seguro de Vida Complementario de Salud

Durante el 2024 se mantuvo vigente el seguro de vida colectivo con BICE Vida, brindando protección y seguridad a los trabajadores y sus familias.

Actualmente, se mantienen 9 trabajadores más sus cargas vigentes en este convenio.



Este seguro cuenta con coberturas integrales que incluyen:

Vida: Capital de vida en caso de fallecimiento del asegurado titular o dependiente, con cobertura adicional por invalidez accidental.

Salud: Cobertura complementaria para reembolso de gastos médicos.

Dental: Cobertura de reembolso de gastos dentales.

Catastrófico: Cobertura complementaria para gastos médicos frente a enfermedades y/o accidentes de alto costo.

Convenio con Fundación Arturo López Pérez

Se mantiene un convenio con la Fundación Arturo López Pérez para apoyar a los trabajadores y sus familias en la prevención y tratamiento del cáncer.

Actualmente se mantienen 16 trabajadores y sus cargas vigentes con este convenio.



Gracias a este convenio, los colaboradores pueden acceder a ser socios de la Fundación Arturo López Pérez y acceder a los programas de prevención, detección temprana y tratamiento del cáncer.



MATTHEI

CLIMA LABORAL EN LA ORGANIZACIÓN

Cena de Aniversario, Acreditación y despedida ex Rectora

En mayo de 2024, el IPAAM celebró su 92° aniversario con una concurrida fiesta la que tuvo lugar en los salones del Hotel Sonesta.

En esta jornada se despidió a la ex Rectora, Sonia Andrea Mora Sotomayor, quien lideró la Institución con gran dedicación por más de 20 años hasta abril de este año.

En este mismo evento, se reconoció la larga trayectoria del socio, Carlos Recabarren San Martín, Tesorero saliente del Directorio de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei

Fue una instancia especial para compartir y reconocer el trabajo del equipo mattheíno, e iniciar oficialmente los festejos por el 92° aniversario.

Fue una noche llena de alegría, gratitud y recuerdos, y un testimonio del espíritu de comunidad y colaboración que caracteriza al IPAAM.











MATTHE

Taller "Actitud ante los nuevos cambios"

En el marco de las actividades conmemorativas por le aniversario de la Institución se realizó el Taller "Actitud ante los nuevos cambios", a cargo del consultor organizacional Ricardo Ortiz Saavedra, y dirigido a los integrantes del equipo IPAAM.

La actividad buscó potenciar el desarrollo de herramientas para aceptar los cambios y enfrentar los desafíos.













- MATTHEI

Capacitación Ley N°21.643 (Ley Karin)

En el mes de agosto se efectuó en las dependencias de la Institución una capacitación sobre la Ley N° 21.643, conocida como Ley Karin, que busca prevenir y sancionar el acoso laboral, sexual y la violencia en el trabajo.

La actividad contó con la participación del Abogado de la Inspección del Trabajo, Patricio Ulloa, quien explicó los alcances y obligaciones que establece la ley para los empleadores.

La capacitación fue organizada por la Unidad de Gestión de Personas con el apoyo del Sindicato de Trabajadores, quienes coordinaron con la Dirección del Trabajo esta capacitación centrada en promover ambientes laborales saludables y respetuosos.

Participaron en esta actividad colaboradores de los distintos estamentos de la comunidad mattheína, conformada por administrativos, académicos, personal agrícola, servicios generales y representantes del Directorio de la Fundación.











MATTHE

Conmemoración Día de la Mujer



Celebración Día de la Madre



Celebración de Navidad

El IPAAM celebró la Navidad con dos actividades especiales.

El 20 de diciembre de 2024, se realizó un "Amigo Secreto" con la temática del Tazón, que llenó de alegría y sorpresas a los participantes.

Tres días después, el 23 de diciembre de 2024, se realizó el almuerzo navideño para todos los trabajadores, brindando un espacio para compartir y disfrutar de la compañía de colegas y amigos en una época tan especial del año.







·MATTHE

UNIDAD DE TESORERÍA Y CUENTAS CORRIENTES

La Unidad de Tesorería y Cuentas Corrientes desempeña un papel fundamental en la gestión financiera del IPAAM, siendo el área responsable de la recaudación y los pagos, y garantizando la liquidez necesaria para cumplir con compromisos asumidos por la Institución, mantener la estabilidad financiera y avanzar hacia el logro de los objetivos institucionales.

Campaña "Creando Cultura de Pago"

La Dirección de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Tesorería y Cuentas Corrientes, lanzó durante el año 2024 la Campaña "Creando Cultura de Pago", dirigida a los estudiantes, sus responsables financieros y sus familias.

Esta iniciativa tuvo como objetivo principal fomentar una cultura de pago responsable y oportuna de los aranceles de estudios, promoviendo la conciencia y la comprensión de la importancia de cumplir con las obligaciones financieras.

A través de la Campaña "Creado Cultura de Pago", se busca:

- Informar y educar a los estudiantes y sus familias sobre la importancia y los beneficios del pago oportuno de los aranceles.
- Proporcionar herramientas y recursos para facilitar el pago y la gestión financiera.
- Fomentar una cultura de responsabilidad y compromiso con la institución.

Paga tu arancel con el Botón de Pago
y participa para ganar una bicicleta MTB.

Ya son 7 las personas participando
Y tú Qué esperas?

Unete a nuestra comunidad de aventureros y vive la emoción de explorar nuevos caminos.

Bases del concurso en:

www.amatthei.cl

Asimismo, este año se implementó un Botón de Pago, herramienta que permite realizar transacciones en línea de forma segura y conveniente.



Para lanzar esta nueva herramienta, la Dirección de Administración y Finanzas organizó un concurso invitando a los estudiantes a utilizar esta nueva modalidad de pago, y con ello participar por un interesante premio

El estudiante de Técnico Experto Agrario del Programa Regular, Javier Rivera Uribe, resultó el feliz ganador de una bicicleta MTB marca Bianchi, al resultar el vencedor de este concurso.



· MATTHEI

UNIDAD DE TECNOLOGÍA

La Unidad de Tecnología tiene como principal objetivo planificar y evaluar todas las actividades relacionadas con el área de tecnología de la información e implementar soluciones que contribuyan la mejora continua y automatización de los procesos.

Para el año 2024, la unidad incorporó 3 programas en su Plan Operativo Anual:

- Programa de mejora y mantención de la infraestructura de TI.
- Programa de mejora, mantención y desarrollo de plataformas.
- Programa de gestión de procesos de la Unidad de Tecnologías.

Esta unidad trabaja activamente de forma transversal con todas las Direcciones, Departamentos y Unidades del IPAAM, apoyando principalmente actividades académicas.

Proyecto de implementación de Portal Docente y Estudiante 5.0 DE U+

Uno de los principales desafíos de la Unidad de Tecnología del 2024, fue la implementación de los nuevos portales para los estudiantes y docentes.

El proyecto tuvo una duración de 22 semanas y entre las mejoras implementadas se encuentran:

- Un diseño responsive, lo que permite adaptarse a cualquier tipo de dispositivo.
- Integración Single Sign On (SSO) de Microsoft Entra ID de Azure
- Generación de certificados y validaciones en línea
- Mensajería a través de portal docente.
- Carga de documentación docente.
- Entre otras funcionalidades.







MATTHEI

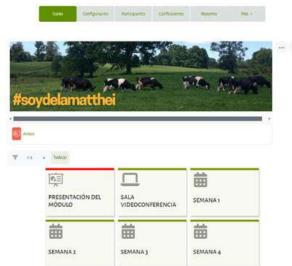
Actualización de Plataforma CAV Matthei

A comienzos de 2024, se realizaron importantes actualizaciones en la plataforma CAV Matthei, incorporando mejoras en aspectos de seguridad y nuevas funcionalidades.

Una de las actualizaciones más relevantes fue la integración del Single Sign On (SSO) con Microsoft Entra ID de Azure, que permite una autenticación unificada para los usuarios.

Además, la plataforma fue migrada completamente a los servicios AWS, lo que mejora el control y permite aplicar capas de seguridad adicionales en la infraestructura utilizada.





Implementación de Pagos en Línea a través del Portal de Estudiantes

En el segundo semestre de 2024, se implementó la funcionalidad de pagos en línea a través del Portal de Estudiantes, mediante la integración con la pasarela de pago Transbank. Esto permite que los estudiantes realicen el pago de sus mensualidades de manera segura y conveniente.







- MATTHEI

Mantención de Equipamiento TI y Redes Computacionales



El área de Soporte Tecnológico es quien está a cargo de la ejecución del programa de mejora y mantención de la infraestructura de TI.

Anualmente se realizan actividades de mantención, inventario y levantamiento de requerimientos.

Todas estas actividades se encuentran planificadas en



Plan Anual Operativo de la unidad.

Plan de Mejoramiento del Sistema de Cámaras de Seguridad

La institución cuenta con un circuito de cámaras de vigilancia a control remoto que cubre las principales zonas de mayor riesgo, ayudando a reducir los robos.

En 2024, se incorporaron 9 nuevas cámaras en sectores estratégicos, ampliando la cobertura y mejorando la vigilancia remota.

Esto no solo actúa como elemento disuasivo, sino que también facilita la identificación de posibles responsables, contribuyendo a crear un ambiente más seguro para la comunidad Mattheína.







- MATTHEI

UNIDAD DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

La Unidad de Contabilidad es el área responsable de gestionar y controlar el proceso contable de la Institución, asegurando la integridad, oportunidad y exactitud de la información financiera.

Esta unidad tiene un papel fundamental en la formulación de las proyecciones financieras y en el proceso de toma de decisiones institucionales, proporcionando la información financiera confiable de forma oportuna para la gestión efectiva de los recursos institucionales.

Entre las principales funciones destacan:

- Registrar periódicamente la información en el sistema contable.
- Generar mensualmente los estados de avance de balance, estados de resultados y ejecución presupuestaria.
- Validar mensualmente la centralización del proceso de remuneraciones, diferenciando entre costos y gastos.
- Suministrar los requerimientos de información a los auditores externos.
- Analizar mensualmente la gestión predial, ajustando contablemente las variaciones y operaciones observadas.
- Preparar los informes presupuestarios mensuales para el análisis, defensa y argumentación de los directores de área.
- Implementar las medidas necesarias para cumplir con las exigencias del SII en cuanto a los respaldos físicos de los registros contables.

Fortalecimiento de la Unidad

A fines del año 2024, y en línea con las recomendaciones de la Empresa Auditora, la Unidad de Contabilidad del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei integró a su equipo al Contador Auditor Claudio Aravena Rivera, como Analista Contable.

Esta incorporación refuerza el análisis de cuentas y el proceso de conciliación.





- MATTHEI

SINDICATO DE TRABAJADORES FUNDACIÓN ADOLFO MATTHEI

El Sindicato de Trabajadores de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei desarrolló una serie de actividades realizadas durante el año 2024, cuyo foco está centrado en fortalecer la comunidad laboral.

A continuación, se detallan los eventos, celebraciones y acciones llevadas a cabo por esta organización sindical, con el objetivo de promover el bienestar, la solidaridad y el desarrollo de nuestros socios y socias.

Directiva

La Directiva del Sindicato de Trabajadores de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei se encuentra compuesta de la siguiente forma:

CARGO	NOMBRE
Presidente	Karin Torres Vera
Secretario	Rodrigo Cisterna Vega
Tesorero	Juan Carlos Garnica Jerez

CIFRAS 2024		
Número de Socios 46		
Convenio Colectivo Vigente	Hasta el 30 de junio de 2025.	



Durante el año 2024, esta organización desarrolló diversas actividades entre las que destacan:

Paseo Anual

Iniciado el periodo 2024, el Sindicato de Trabajadores realizó con gran éxito su tradicional paseo anual, esta vez en el Camping Playa Puyehue. Nuestros socios y socias se reunieron para disfrutar de un día lleno de diversión y compañerismo.

La jornada estuvo llena de actividades relajantes, como una deliciosa discada, paseos por los alrededores del camping y refrescantes baños en las aguas del lago.

El paseo anual es una de las actividades más esperadas por nuestros socios, y este año 2024 no fue la excepción.



MATTHEI















MATTHEI

Conmemoración Día del Trabajo

El Sindicato de Trabajadores celebró el Día del Trabajador con una actividad exclusiva para sus socios y socias. La velada contempló un sorteo que puso a prueba la suerte de nuestros afiliados, y la presencia del reconocido artista osornino Charro Rudy Fernández, quien brindó un espectáculo musical lleno de energía y pasión.

Fue una noche de diversión y celebración, donde socios y socias pudieron disfrutar de un momento especial en compañía de sus compañeros de trabajo.











MATTHEI

Navidad

En el marco de los beneficios establecidos en el Contrato Colectivo, el Sindicato de Trabajadores entrega anualmente un regalo especial para los hijos menores de 10 años de los socios, como un gesto de cariño y compromiso en época de fiestas.

Esta iniciativa busca brindar alegría y felicidad a nuestros pequeños socios, y refleja el compromiso adquirido por la empresa con la comunidad y con las familias de nuestros afiliados.





Colaboración en convenios

Durante el 2024, el Sindicato de Trabajadores logró un importante avance en la gestión de beneficios para sus afiliados, al gestionar un convenio entre el Banco de Chile y el Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei.



La suscripción simboliza el trabajo colaborativo y sinérgico que existe entre el Sindicato de Trabajadores y el Instituto, cuyo objetivo común es mejorar el bienestar de los y las trabajadoras.

Esta alianza fue formalizada a través de la firma de la Rectora del IPAAM, y será administrada por la Unidad de Gestión de Personas.

Entre los beneficios para los colaboradores y colaboradoras del Instituto, destacan:

Beneficios Financieros: Kit de Cuenta Corriente libre de mantención y sin requisitos mensuales por 6 meses, desde el mes 7 en adelante, manteniendo el abono de remuneraciones en la Cuenta y la Tarjeta de Crédito Activa, se extiende el beneficio a Costo \$0 en mantención mensual.

Beneficios y Descuentos: Descuentos y Canjes en Panoramas, Viajes, Delivery, Eventos, Alianzas, Programas Travel.

Capacitación y Educación: Charlas gratuitas enmarcadas en la RSE para los colaboradores de empresas en convenio, Charlas Educación Financiera, Productos Banco de Chile y Ciberseguridad.

Atención Personalizada: Cuenta Vista FAN, Visitas en terreno del ejecutivo(a) asignado(a) al convenio, Atención Preferente y directamente en el lugar de trabajo y Asignación de un Ejecutivo de atención para apoyar las aperturas de producto y resolución de dudas y emergencias bancarias.



- MATTHEI

COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD

El Comité Paritario de Higiene y Seguridad (CPHS) es el organismo técnico de participación entre empresas y trabajadores, para detectar y evaluar los riesgos de accidentes y enfermedades profesionales.

Durante el 2024, este organismo fue conformado de la siguiente manera:

Representantes de los Empresa

TITULARES	SUPLENTES
Elías Azócar C.	Karin Torres V.
Sandra Quintupurrai L.	Camila Vicente W.
Víctor Dávila I.	Juvenal Llaituqueo B.

Representantes de los Trabajadores

TITULARES	SUPLENTES
Juan Carlos Garnica J.	Frida Rojas R.
Camila González G.	Cristina Rosas T.
Yenny Solís C.	Segundo Ávila A.

Directiva CPHS

CARGO	NOMBRE
Presidente	Luis Barrientos S.
Secretaria	Camila González G.

CIFRAS 2024		
N° de reuniones	12	
Accidentes de trabajo con tiempo perdido	0	
Accidentes de trayecto con y sin tiempo perdido.	0	
Enfermedades profesionales con y sin tiempo perdido.	0	

Apoyo Técnico

PREVENCIONISTA DE RIEGOS	Rodrigo Barría A.		
DOCUMENTO RECTOR	Reglamento Interno de Higiene y Seguridad de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei		





- MATTHEI

Las comisiones de trabajo se encuentran conformadas de la siguiente manera:

Comisión de Investigación de Accidentes y Enfermedades Profesionales

TITULARES	SUPLENTES
Luis Barrientos S.	Juan Carlos Garnica J.
Camila González G.	Cristina Rosas T.

Comisión de Capacitación y Difusión

TITULARES	SUPLENTES
Yenny Solís C.	Karin Torres V.
Elías Azócar C.	Roxana González M.

Comisión de Detección de Riesgos

TITULARES	SUPLENTES
Sandra Quintupurrai L.	Makarena Hernández M.
Víctor Dávila I.	Juvenal Llaituqueo B.

Actividades de prevención

- Reuniones mensuales del Comité Paritario de acuerdo a lo estipulado en el Decreto Supremo N°54.
- Evaluación de elementos de protección personal (EPP) entregados a los trabajadores y uso de estos mismos, dando como resultado mejoras en el tipo de EPP entregados, destacándose mejoras al calzado de seguridad, incrementando protección, disminuyendo peso e aumentando flexibilidad.
- Visitas y caminatas programadas junto a prevencionista de riesgo, con el fin de evaluar mejoras y condiciones actuales de los predios en los cuales operan trabajadores del IPAAM (El Castillo, Huamputúe y Holanda).
- Simulacro de incendio en conjunto con la 1°, 2° y 4° Compañía de Bomberos de Osorno, incluyendo estudiantes del Programa Especial de Trabajadores y el Programa Vespertino.



• Llamado a la nueva conformación del Comité Paritario 2025-2026.



MATTHEI









Simulacro de Incendios en Centro Productivo y de Práctica El Castillo



41



MATTHEI

Caminata preventiva en Centro Productivo y de Práctica El Castillo





Caminata preventiva en Centro Productivo y de Práctica Holanda









MATTHE

Caminata preventiva en Centro Productivo y de Práctica Huamputúe























MATTHEI

OFERTA ACADÉMICA

El 2024, la oferta académica del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei consideró opciones profesionales y técnicas de nivel superior. Así, la oferta de carreras para este periodo:

- Ingeniería de Ejecución en Agronomía (Programas Regular y Especial para Trabajadores)
- Ingeniería de Ejecución en Agronegocios (Programa Regular y Especial)
- Técnico Experto Agrario (Programas Regular y Especial para Trabajadores)

DOTACIÓN DOCENTE

La dotación académica del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei correspondiente al año 2024, aprobada por el directorio de la Fundación, fue adecuada y pertinente a los requerimientos de los planes de estudio y la oferta de carreras vigente.

Los criterios de la Comisión Nacional de Acreditación (CNA) dan a conocer el concepto de Jornada Completa Equivalente (JCE) como el equivalente a un académico contratado por 44 horas semanales a disposición de la docencia.

Las JCE del IPAAM son las que se indican en el siguiente cuadro.

DOCENTES JORNADA COMPLETA EQUIVALENTE	PROGRAMA REGULAR (IEA-TEA-IEAN)	PROGRAMA ESPECIAL (IEAPE-TEAPE-IEANC)
1° Semestre	11,4	5,7
2° Semestre	9,7	5,1

Evolución JCE - N° de estudiantes /JCE

Calculados con población del Programa Regular, afecta cuociente JCE.

	2021/1	2021/2	2022/1	2022/2	2023/1	2023/2	2024/1	2024/2
Número de docentes	25	21	31	28	39	36	47	40
JCE	9,38	9,47	11,7	8,4	11,5	10,5	17,7	15,6
Número de alumnos / JCE	71	70,3	62	86,1	47,3	51,8	46,3	48



MATTHEI

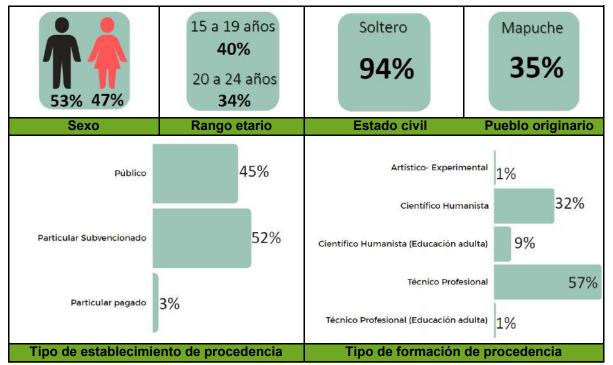
MATRÍCULA

La oferta de carreras el 2024 fue Técnico Experto Agrario, en su Programa Regular (TEA) y Programa Especial (TEAPE), Ingeniería de Ejecución en Agronomía, en su Programa Regular (IEA) y Programa Especial (IEAPE) e Ingeniería de Ejecución en Agronegocios en su Programa Regular (IEAN) y Programa Especial (IEANC).

MATRÍCULA ESTUDIANTES DE PRIMER AÑO			
IEA	91		
TEA	61		
IEAPE	32		
TEAPE	34		
IEAN 12			
IEANC	2		
TOTAL	232		

CARACTERIZACIÓN ESTUDIANTES DE PRIMER AÑO POR SEXO			
CARRERA	MUJERES	HOMBRES	
IEA	40	51	
TEA	23	38	
IEAPE	18	14	
TEAPE	10	24	
IEAN	7	5	
IEANC	2	0	
TOTAL	100	132	

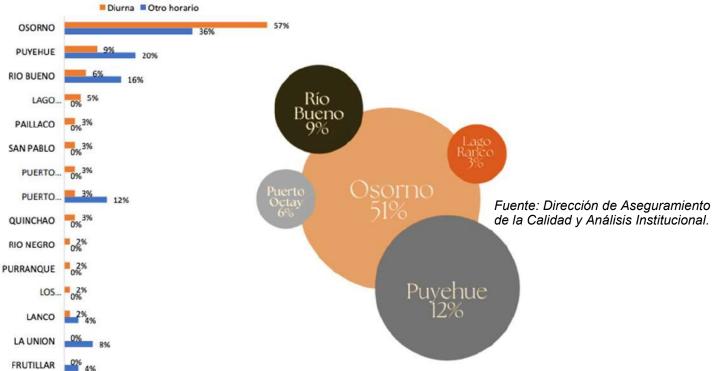
Caracterización de Estudiantes de Primer Año



Fuente: Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional.



MATTHEI



EVOLUCIÓN MATRÍCULA NUEVA							
2019 2020 2021 2022 2023 2024							
197	205	220	218	221	232		

CHAITEN 2%

EVOLUCIÓN MATRÍCULA TOTAL							
2019 2020 2021 2022 2023 2024							
652	649	666	724	758	821		





MATTHE

TASA DE RETENCIÓN							
Cohorte (*)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Retención al 1º Año	83,2%	74,4%	67,4%	72,2%	75%	72,6%	
TEA	75%	79%	62,3%	66%	83%	82%	
TEAPE	74,2%	69,2%	67,4%	72%	60,5%	65%	
IEA	84,3%	70%	81,4%	68%	94	85%	
IEAPE	88,2%	79,4%	58,3%	83%	62,5	78%	
IEAN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	
IEANC	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100%	

(*) El concepto cohorte alude al grupo de alumnos que ingresa al primer año de una carrera como estudiantes nuevos, e inician al mismo tiempo sus estudios en el mismo año académico.

TITULACIÓN

La titulación, tanto de las carreras técnicas como profesionales, constituye un proceso de certificación del cumplimiento de los requisitos curriculares y administrativos, de acuerdo con los cuales la Institución reconoce la idoneidad y las competencias del estudiante.

El año 2024 se realizaron 3 procesos de titulación para la carrera Técnico Experto Agrario (Plan 2014 y 2018) y 4 procesos para la carrera Ingeniería de Ejecución en Agronomía (Plan 2014 y 2019).

Asimismo, se concretó la tercera cohorte titulada de Ingeniería de Ejecución en Agronomía Plan 2019, con modalidad Portafolio de Titulación.

NÚMERO DE TITULADOS								
CARRERA / AÑO	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
TEA	39	36	42	40	47	77	63	
IEA	51	70	73	62	79	76	70	
TOTAL	90	106	115	102	126	153	133	





MATTHEI

TITULACIÓN OPORTUNA POR CARRERA/PROGRAMA **TEA (COHORTE 2019)** 38,3% **TEAPE (COHORTE 2019)** 47,2% **IEA (COHORTE 2019)** 40% **IEAPE (COHORTE 2019)** 37,5% **TEA (COHORTE 2020)** 43,1% **TEAPE (COHORTE 2020)** 36,4% **IEA (COHORTE 2020)** 27,5% **IEAPE (COHORTE 2020)** 25,7% **TEA (COHORTE 2021)** 54% **TEAPE (COHORTE 2021)** 38,5% IEA (COHORTE 2021) 41,1% **IEAPE (COHORTE 2021)** 44,4% **TEA (COHORTE 2022)** 46,1% **TEAPE (COHORTE 2022)** 46,8%

Los datos para titulación oportuna institucional contemplan carreras de 2,5 (técnica de nivel superior) y 4 (profesional) años.



NÚMERO TOTAL DE TITULADOS AL 2024

CARRERA	NÚMERO
INGENIERÍA DE EJECUCIÓN EN AGRONOMÍA	841
INGENIERÍA DE EJECUCIÓN EN AGRONEGOCIOS	13
TÉCNICO EXPERTO AGRARIO	875
TÉCNICO HORTÍCOLA	3
TÉCNICO FORESTAL	199
PERITO AGRÍCOLA	1351
TOTAL	3.282





MATTHEI

EVALUACIÓN DOCENTE

Referente a la evaluación al desempeño docente está compuesta de cuatro dimensiones:

- ⇒ Evaluación a la docencia estudiantil (30%)
- ⇒ **Evaluación Administrativa de los docentes** (20%), ejecutada permanentemente durante el semestre por parte de las Coordinaciones de Carrera.
- ⇒ **Observación de aula** (30%), ejecutada como mínimo en dos oportunidades por semestre, como parte del Plan de Acompañamiento y Desarrollo Docente (PAYDO)
- ⇒ **Autoevaluación del docente** (20%), que se ejecuta una vez por semestre simultáneamente con la Evaluación Estudiantil a la Docencia, y se realiza vía online.

	ESCALA	PORCENTAJE DE LOGRO	DEFINICIÓN	
1	Deficiente (D)	Entre 1% y 56%	Corresponde a un cumplimiento deficiente, que amerita ejecutar acciones correctivas no posibles de realizar en el corto plazo y requieren de apoyo profesional adicional.	
2	Regular Entre 57% y 70%		Corresponde a un cumplimiento suficiente, que amerita ejecutar acciones correctivas posibles de realizar en el corto plazo.	
3	I Entro /1 // 85% ' ' '		Corresponde a un cumplimiento casi absoluto que amerita ejecutar acciones correctivas mínimas.	
4	Muy Satisfactorio (MS)	Entre 86% y 100%	Corresponde al cumplimiento absoluto de la actividad propuesta y no se requieren acciones correctivas.	

Ponderación del Proceso por Dimensión Evaluada





- MATTHEI

Resultado General Proceso de Evaluación Docente 2024

Primer Semestre

ESCALA	% DE LOGRO	TOTAL PONDERADO
Evaluación al Desempeño Administrativo	89%	17,8%
Observación y Acompañamiento de Aula	92%	27,6%
Evaluación Estudiantil	82,7%	24,81%
Autoevaluación	96%	19,2%
Resultado Proceso Evaluación Docent	89,41%	
Concepto de Logro)	MUY SATISFACTORIO

Segundo Semestre

ESCALA	% DE LOGRO	TOTAL PONDERADO	
Evaluación al Desempeño Administrativo	98%	20%	
Observación y Acompañamiento de Aula	93%	28%	
Evaluación Estudiantil	83%	25%	
Autoevaluación	93%	19%	
Resultado Proceso Evaluación Docent	91%		
Concepto de Logro	MUY SATISFACTORIO		

Resumen Evaluación Docente Año 2024

ESCALA	% DE LOGRO	CONCEPTO DE LOGRO
Evaluación al Desempeño Administrativo	94%	MUY SATISFACTORIO
Observación y Acompañamiento de Aula	93%	MUY SATISFACTORIO
Evaluación Estudiantil	83%	SATISFACTORIO
Autoevaluación	95%	MUY SATISFACTORIO
Resultado Proceso Evaluación Docento	90%	
Concepto de Logro	MUY SATISFACTORIO	







- MATTHEI

COMITÉ ACADÉMICO

El Reglamento General del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei define al Comité Académico como un órgano asesor técnico y consultivo de la Dirección Académica, que opera como instancia resolutiva y de contribución a la coordinación y desarrollo para la implementación de las políticas y mecanismos de aseguramiento de la calidad de los programas de estudios y las materias académicas relacionadas con la docencia de pregrado del IPAAM.

La orgánica del Comité Académico tiene como propósito representar, desde la docencia, las áreas de formación curricular establecidas por el modelo educativo (general, profesional y genérica de sello institucional), así como también incorporar otros estamentos institucionales que aportan al proceso formativo como el Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil (CAADE) y la Dirección de Vinculación con el Medio.

Durante 2024 su composición consideró:

NOMBRE	CARGO
Andrea Mora S. (Hasta marzo)	Rectora.
Ingrid Luna F. (A partir de abril)	rectora.
Rodrigo Cisterna V. (Hasta mayo)	Director/a Académico/a.
Daniela Herrera M. (A partir de agosto)	Director/a Academico/a.
Ingrid Luna F. (Hasta marzo)	Directore de Vineulación con el Madia
Carla Tuyan C. (A partir de junio)	Directora de Vinculación con el Medio.
Claudia Poveda B.	Coordinadora del Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil
Marco Rodríguez G.	Docente representante del área de formación general.
Patricio Rosas A.	Docente representante del área de formación profesional.
Josefina Palma I.	Docente representante del área de formación genérica o sello institucional.



MATTHEI

BIBLIOTECA BERTRAM KALT





La Biblioteca Bertram Kalt tiene como objetivo administrar la disposición de los recursos de equipamiento, infraestructura y servicios disponibles para los estudiantes, docentes y personal interno y externo.

Para esto, cuenta con una profesional bibliotecóloga Frida Rojas Rojas y una Asistente Técnico Nicole Vargas Oyarzo, quienes son las responsables de brindar la orientación necesaria para utilizar los recursos bibliográficos que forman parte de la colección general, publicaciones seriadas y trabajos de título.

Cifras de la Biblioteca

CATÁLOGO DE BIBLIOGRAFÍA						
	2023 2024					
N° de Títulos 3081 3100						
N° de Copias	5150	5193				

Préstamo Bibliográfico

De acuerdo a los registros del sistema Koha OpenGeek, durante el año 2024 se efectuaron 769 préstamos bibliográficos clasificados en las áreas: Producción Animal, Producción Vegetal y Gestión.

AÑO	2020	2021	2022	2023	2024
Producción Animal	26	94	220	380	348
Producción Vegetal	47	71	154	298	267
Gestión	15	27	62	182	154
TOTAL	88	192	436	860	769



MATTHEI

Uso de Recursos Tecnológicos y Salas de Estudios

Entre enero y marzo del 2024, estudiantes y docentes del Instituto utilizaron en 1534 oportunidades los equipos computacionales ubicados en la Biblioteca. Asimismo, en el mismo periodo, se registró que en 2575 oportunidades se les dio uso a las Salas de Estudios ubicadas en el mismo espacio.

REGI	REGISTRO USO DE COMPUTADORES						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Enero	179	184	-	-	-	15	
Febrero	89	62	-	-	-	-	
Marzo	105	34	-	184	56	74	
Abril	156	-	-	373	77	80	
Мауо	148	1	21	292	108	125	
Junio	151	-	53	292	132	159	
Julio	125	-	29	93	45	56	
Agosto	143	-	67	80	53	82	
Septiembre	124	-	71	156	232	245	
Octubre	132	-	77	155	254	278	
Noviembre	129	-	79	257	278	266	
Diciembre	161	-	95	134	187	154	
TOTAL	1642	280	492	2016	1422	1534	

REGISTRO USO SALAS DE ESTUDIO							
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Enero	72	79	-	-	84	54	
Febrero	45	52	-	-	25	-	
Marzo	92	41	-	60	87	95	
Abril	101	-	1	190	222	233	
Мауо	122	ı	47	209	267	287	
Junio	107	ı	58	203	296	324	
Julio	56	ı	45	154	224	267	
Agosto	98	ı	61	102	165	190	
Septiembre	110	-	64	193	254	222	
Octubre	80	-	71	217	287	291	
Noviembre	92	-	85	258	301	310	
Diciembre	96	-	88	145	284	302	
TOTAL	1061	182	519	1731	2496	2575	





MATTHE

Servicio de Impresiones y Fotocopias

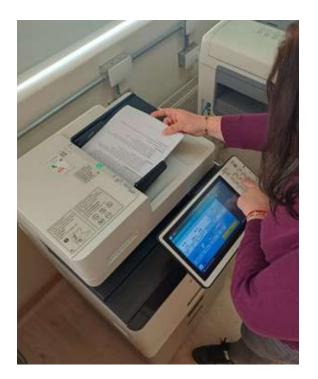
El Instituto mantiene el servicio de fotocopias e impresiones a color y blanco y negro, mediante el arriendo de maquinarias a la empresa DigitalOfi.

Los precios correspondientes al año 2024 fueron los siguientes:

- Impresión y fotocopias blanco y negro: \$50.
- Impresiones a color: \$150.

El registro de multicopiado se pueden apreciar en el siguiente cuadro:

REGISTRO COPIAS				
MES	CANTIDAD			
Enero - Febrero - marzo	1167			
Abril	851			
Мауо	1025			
Junio - Julio	1525			
Agosto	443			
Septiembre	811			
Octubre	1046			
Noviembre	1156			
Diciembre	549			
TOTAL	8.573			







MATTHE

Suscripción a Publicaciones Seriadas

Buscando generar nuevos conocimientos entre nuestros y nuestras estudiantes, la Institución está suscrita a publicaciones seriadas que se encuentran a disposición de todos los integrantes de la comunidad educativa.

A continuación se indican las publicaciones seriadas a las que está suscrita el IPAAM.

MICHPRAXIS	Revista alemana, la cual abarca temas relacionados a las nuevas tecnologías del sector lechero de Europa.	Milchpraxis
INFORTAMBO	Revista enfocada al sector lechero de nuestro país, también cuenta con artículos de lechería internacional.	Infortambo
REDAGRÍCOLA	La temática correspondiente a esta revista, es principalmente sobre la producción de frutas y verduras de nuestro país.	Redagrícola El'hoom del acereza en Ovalle
MUNDOAGRO	Es una empresa editorial especializada en el sector silvoagropecuario con múltiples soportes, destinada a satisfacer las necesidades de información y análisis del sector.	MUNDOAGRO Productivaments
COOPRINFORMA	Revista editada por los profesionales de la Cooperativa Agrícola y de Servicios Ltda. Sus artículos se enfocan principalmente en el mantenimiento de praderas, alimentación del ganado lechero, equipos de ordeña, entre otros.	PRODUCCIÓN Y MERCADO DE LAS FRAMBUESAIS PLANE L'UNE ET CALLE
CAMPO Y TECNOLOGÍA	Se destaca por entregar en cada edición, artículos sobre tecnología para el campo, la cual, ayuda al productor a trabajar con la información actualizada, precisa y detallada que le permita implementar estrategias o efectuar cambios necesarios para una producción de calidad.	LODGE DE SAN TIERRE



- MATTHEI

Conmemoración Día del Libro

Con una exhibición de libros denominada "Las reliquias del IPAAM" e intervenciones de fomento a la lectura, la Biblioteca Beltram Kalt conmemoró el Día del Libro el pasado 23 de abril.

En los mesones de la biblioteca matheína se instaló una exposición de los títulos más antiguos que forman parte de la colección general de la biblioteca. Entre los títulos que forman parte de "Las reliquias del IPAAM", se encuentran:

- Manual sobre estudios generales de agronegocios (Leitfaden zur allgemeinen landwirthschaftlichen gewerbs-lehre), editado en 1815.
- La preparación mecánica del suelo (Die mechanische bearbeitung des bodens), editado en 1879.
- Las bacterias (Die bakterien), editado en 1981.

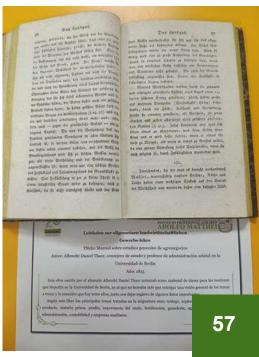
Los mattheínos y mattheínas que visitaron la muestra revisaron cuidadosamente cada uno de los ejemplares en exhibición, destacando el estado de preservación y poniendo en valor su carácter de pieza de colección.

Como una manera de agradecer la visita, el equipo de la Biblioteca Beltram Kalt entregó a cada asistente un marcador de libro de elaboración propia.











MATTHEI

CENTRO DE APRENDIZAJE, ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO ESTUDIAL (CAADE)

El Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil (CAADE) es un área cuyo objetivo es contribuir con la progresión académica de los y las estudiantes del IPAAM.

Este quehacer se centra en la retención y titulación oportuna fortaleciendo los procesos de enseñanza-aprendizaje, acompañamiento académico y desarrollo estudiantil, así como el acompañamiento socioeconómico y psicosocial pertinentes a las necesidades del alumnado.

El CAADE despliega diversas acciones de manera integral para lograr su propósito desde el trabajo de las distintas unidades que la conforman, las que se indican a continuación:

- Unidad de Servicios Estudiantiles y Financiamiento.
- Unidad de Acompañamiento y Desarrollo Docente.
- Unidad de Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil.
- Unidad de Acompañamiento a la Vida Estudiantil.







MATTHEI

UNIDAD DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y FINANCIAMIENTO

Dentro de las principales funciones de la Unidad de Servicios Estudiantiles y Financiamiento se encuentra el acompañamiento, orientación y apoyo en procesos de postulación, renovación, acreditación y apelación de beneficios estatales, internos y externos; igualmente como receptora de denuncias ante situaciones de acoso y abuso sexual, además de apoyo en consultas y dudas en diversas áreas de índole social.

A continuación se presentan cifras de la participación de los estudiantes beneficiados y beneficiadas en el sistema, en base a ayudas estudiantiles.

Tabla con Antecedentes Generales de Financiamiento Estudiantil 2024

TIPO DE BENEFICIO	NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS	MONTO DEL BENEFICIO	% DISTRIBUCIÓN DEL INGRESO	% COBERTURA DE BENEFICIADOS
Gratuidad	500	\$1.093.888.031	83%	96%
Becas Ministeriales	10	\$9.360.000	2%	1%
Beca FAM, concepto arancel	27	\$18.217.300	4%	2%
Beca FAM, concepto titulación	58	\$2.201.950	9%	0,2%
CAE	6	\$11.339.193	1%	1%
TOTAL BENEFICIADOS	601	\$1.135.006.474	100%	100%

Tabla Comparativa de Financiamiento Estudiantil 2021-2024

TIPO	2021		2022		2023		2024	
DE BENEFICIO	N° Beneficiados	Monto asignado a IES						
Gratuidad	449	\$782.171.614	466	\$854.815.334	490	\$1.006.711.719	500	\$1.093.888.031
Becas Ministeriales	5	\$4.700.000	14	\$11.200.000	10	\$8.785.000	10	\$9.360.000
Beca FAM	9	\$5.916.715	40	\$14.701.376	62	\$24.061.350	85	\$20.419.250
CAE	5	\$7.010.236	9	\$13.711.728	8	\$14.354.172	6	\$11.339.193
TOTALES	468	\$799.798.565	529	\$894.428.438	570	\$1.053.912.241	601	\$1.135.006.474



MATTHE

UNIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DOCENTE

La Unidad de Acompañamiento y Desarrollo Docente centra su labor en el desarrollo de acciones tendientes a fortalecer al cuerpo docente del IPAAM.

En este sentido, las *capacitaciones disciplinares* y **pedagógicas** son claves para reforzar la calidad del proceso formativo mediante la actualización en materias disciplinares y competencias técnicas, y la adquisición de herramientas pedagógicas y didácticas que fortalezcan su labor en el aula.

Capacitaciones Disciplinares

DESCRIPCIÓN TEMÁTICA DE LA CAPACITACIÓN DISCIPLINAR	FECHA	N° DE DOCENTES	% DE COBERTURA POR CAPACITACIÓN	CATEGORÍA DE CAPACITACIÓN
Prescripción antimicrobianos	22-02-2024	2	4%	Charla
Cultivo Soja	26-02-2024	1	3%	Charla
Field Day 2024	09-04-2024	2	4%	Evento
Trigo: cultivos candeal y harinero	22-04-2024	1	3%	Charla
Tecnologías y programas de fertilidad: Cambiando el manejo de la vaca anestrica.	08-05-2024	1	3%	Charla
Control biológico de plagas en praderas / INIA Remehue.	08-05-2024	1	3%	Charla
Jornadas Técnicas COOPRINSEM	29-05-2024	1	3%	Seminario
Estrategias para el control biológico y bio- fábricas	30-05-2024	6	13%	Charla
Fertilización de frutales	29-05-2024	1	3%	Charla
Actualización sobre Maquinaria Agrícola para Siembra / Lemken-Salfa.	02-07-2024	6	15%	Taller
"Sanando la tierra: El camino hacia la recu- peración de suelos en Chile y un futuro más sostenible" / PUCV	12-11-2024	2	5%	Webinar



MATTHEI

Capacitaciones Pedagógicas

DESCRIPCIÓN TEMÁTICA DE LA CAPACITACIÓN DISCIPLINAR	FECHA	N° DE DOCENTES	% DE COBERTURA POR CAPACITACIÓN	CATEGORÍA DE CAPACITACIÓN
Modelo Educativo	08-01-2024	15	36%	Inducción
Inducción PAyDO	21-03-2024	14	57%	Inducción
Entornos Virtuales	10-04-2024	7	17%	Inducción
Estrategias de apoyo en aula para estudiantes del Trastorno Espectro Autista	08-05-2024	9	21%	Taller
Congreso de Innovación 2024 Duoc UC: Transferencia tecnológica desde la Educación TP	16-05-2024	1	2%	Congreso
Ciclo de Webinars de Aprendizaje + Servicio ¿Cómo reconocer necesidades en la comunidad?"	05-06-2024	1	2%	Webinar
Webinar La Evaluación en Aprendizaje + Servicio"	24-07-2024	3	5%	Webinar

Resultados Atención Docente

Validación de Instrumentos





·MATTHEI

Trabajo Colaborativo

TABLA RESUMEN TRABAJO COLABORATIVO PRIMER SEMESTRE				
TOTAL MÓDULOS PLURIDOCENTES (*) 6 100%				
MÓDULO PLURIDOCENTES QUE HICIERON TRABAJO COLABORATIVO	4	67%		

(*) Durante este semestre, el módulo de Suelo y Fertilizantes se realizó una intervención pedagógica como parte del programa de Aprendizaje + Servicio.

TABLA RESUMEN TRABAJO COLABORATIVO SEGUNDO SEMESTRE					
TOTAL MÓDULOS PLURIDOCENTES (*) 16 100%					
MÓDULO PLURIDOCENTES QUE HICIERON TRABAJO COLABORATIVO 9 56%					

Porcentaje de Docentes Observados y Acompañados en Aula

PROGRAMA REGULAR					
PRIMER SEMESTRE	%	SEGUNDO SEMESTRE	%		
IEA	100	IEA	100		
TEA	100	TEA	86		
IEAN	100	IEAN	90		

PROGRAMA ESPECIAL					
PRIMER SEMESTRE	%	SEGUNDO SEMESTRE	%		
IEAPE	100	IEAPE	75		
TEAPE	93	TEAPE	89		
IEANC	100	IEANC	80		



· MATTHEI

UNIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO ESTUDIANTIL

El plan de la Unidad de Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil reúne todas las actividades complementarias o extra programáticas que el IPAAM desarrolla, en el marco de ejecución de su Modelo Educativo. Principalmente se enfoca en actividades definidas como:

- Acompañamiento estudiantil: Aquellas actividades e iniciativas de apoyo y de orientación, extra
 programáticas, que se les brinda a los estudiantes del IPAAM, en todos los niveles durante su
 proceso formativo, para contribuir a su éxito académico.
- Desarrollo estudiantil: Aquellas actividades e iniciativas institucionales, extra programáticas, que potencian las competencias genéricas, transversales y valóricas en los estudiantes del IPAAM, en todos los niveles durante su proceso formativo, para contribuir a su éxito académico.
- Bolsa de Trabajo: Registro de ofertas y requerimientos internos de empleo que tiene la Institución, para ofrecer trabajo a sus estudiantes. El propósito de la bolsa de trabajo es contribuir al desarrollo de competencias laborales y apoyar a estudiantes con dificultades económicas, mediante la apertura de puestos temporales que son provisionales derivados de necesidades de ciertas áreas del IPAAM.

Tabla con valores destinados a la Bolsa de Trabajo por mes

MES	MONTO DESTINADO A BOLSA DE TRABAJO
ENERO	\$185.507
FEBRERO	\$57.507
MARZO	\$230.724
ABRIL	\$470.725
MAYO	\$444.638
JUNIO	\$28.985
JULIO	\$250.435
AGOSTO	\$202.134
SEPTIEMBRE	\$286.219
OCTUBRE	\$205.217
NOVIEMBRE	\$666.665
DICIEMBRE	\$92.174
TOTAL AÑO	\$3.120.930





MATTHEI

Tabla con número de estudiantes que utilizaron Bolsa de Trabajo por mes

MES	N° DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES				
ENERO	1				
FEBRERO	2				
MARZO	2				
ABRIL	10				
MAYO	11				
JUNIO	2				
JULIO	2				
AGOSTO	3				
SEPTIEMBRE	7				
OCTUBRE	3				
NOVIEMBRE	7				
DICIEMBRE	2				
TOTAL AÑO	52				



Detalle de las principales labores realizadas por Bolsa de Trabajo

Área Administración y Finanzas

- Apoyo a labores agrícolas en Fundo Holanda
- Apoyo a labores
- •en Fundo el Álamo
- Apoyo en inventario
- •Apoyo labores de limpieza Campus El Castillo

Área Académica

- Apoyo en biblioteca
- •Apoyo en actividades del CAADE
- Desarrollo de tutorías de refuerzo
- Apoyo en unidades didacticas del Campus El Castillo

Área Vinculación con el Medio

- Apoyo en stand FISUR 2024
- Apoyo en toma de encuestas

Área de Admisión y Comunicaciones

- Apoyo en difusión de carreras
- Apoyo en admisión y matriculas
- Apoyo en stand FISUR 2024



MATTHEI

Acompañamiento a delegados de curso y organizaciones estudiantiles

El IPAAM propicia espacios de conversación, información y aclarar inquietudes que pudiesen manifestar los alumnos, a través de protocolos oficiales donde se pueden canalizar estas situaciones.

ORGANIZACIÓN ESTUDIANTIL	N° DE REUNIONES	ACUERDOS E HITOS PRINCIPALES				
		Actualización estatuto de la organización estudiantil del Instituto profesional agrario Adolfo Matthei CEAM.				
DELEGADOS DE CURSO	8	Coordinación en el desarrollo de tutorías de apoyo o refuerzo de módulos críticos, talleres extra programáticos, talleres deportivos y orientación en aspectos académicos.				
		Elección de delegado representante de los estudiantes.				
DAMA DE DODEO		Participación Rodeo Universitario San Clemente, Rancagua.				
RAMA DE RODEO PABLO LACOSTE	6	Apoyo para actividad de aparta de ganado.				
		Sago Fisur				













MATTHEI

Talleres Deportivos

El desarrollo de talleres deportivos tiene como objetivo difundir la práctica deportiva, descubrir nuevos talentos, así como generar instancias donde se fomenten las habilidades, trabajo colaborativo y trabajo en equipo entre estudiantes.

Participación en talleres deportivos

ACTIVIDAD DEPORTIVA	N° DE ESTUDIANTES			
Taller de Escalada	10			
Campeonato de Baby Fútbol	35			
Taller de Arquería	16			
TOTAL	61			













MATTHEI

Tutorías de apoyo y/o reforzamiento

Su principal objetivo es ayudar a los estudiantes con dificultades en ciertos módulos, así como concientizar acerca de la importancia del estudio para el aprendizaje, fomentando una actitud activa y conociendo las variadas técnicas de trabajo intelectual para aplicarlas en el quehacer académico.

TUTORÍA DE APOYO	N° DE PARTICIPANTES
Taller Producción de Plantas Ornamentales	12
Tutoría de Apoyo Preparación Examen de Título	42
Taller Manejo de la Ansiedad	25
Taller de Expresión Oral	16
Charlas técnicas "Cooperativas una vía de sostenibilidad agroalimentaria"	32
Charla técnica "Herraje en Caliente"	51
Tutoría de Apoyo Módulo Morfofisiología Vegetal	12
Tutoría Conducción de Tractores	78
TOTAL	268





67



MATTHEI

Ciclo de Charlas Técnicas

Tienen como propósito entregar conocimientos y/o información acerca de temas de interés para los estudiantes del IPAAM.

El eje central de las charlas técnicas es la transferencia de conocimientos para incentivar el desarrollo estudiantil en el sector silvoagropecuario

















MATTHEI

UNIDAD DE ACOMPAÑAMIENTO A LA VIDA ESTUDIANTIL

El principal objetivo del Plan de Acompañamiento a la Vida Estudiantil es el acompañamiento de los y las estudiantes en su integración de manera efectiva, desarrollando competencias genéricas que sirvan como herramientas durante su trayectoria en la Institución.

Atenciones clínicas

Las atenciones clínicas están centradas en resolver dificultades emocionales, así como generar mecanismos de adaptación que les permitan a los estudiantes resolver los conflictos que se les presenten en la vida diaria.

El año 2024, se atendieron 38 alumnos. De este grupo, un 79% cursaba la carrera de Ingeniería de Ejecución en Agronomía, y un 71% estudiaba en el Programa Regula. En relación a las cohortes, un 26% correspondía a la cohorte 2022, un 21% a la cohorte 2023 y un 18% a las cohorte 2020.

CARRERA	IEAN	IE	Α	TOTAL	IEAC	TOTAL	TEA	TOTAL	N° DE
COHORTE	PR	PE	PR	IEA	PE	IEAC	PR	TEA	ESTUDIANTES
2017	0	0	0	0	1	1	0	0	1
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	1	1	0	0	1	1	2
2020	0	1	6	7	0	0	0	0	7
2021	0	0	3	3	0	0	2	2	5
2022	0	0	2	2	8	8	0	0	10
2023	0	1	6	7	0	0	1	1	8
2024	0	0	1	1	9	9	4	4	14
Total	0	2	19	21	9	9	8	8	38



MATTHEI

Durante el año 2024 se programaron 143 horas de atención.

La mayor concentración de horas se llevó a cabo en la carrera de Ingeniería de Ejecución en Agronomía (82%), en el Programa Regular (78%) y con estudiantes pertenecientes a las cohortes 2023 (25%) y 2022 (21%).

CARRERA COHORTE	IEAN		ΙEΑ	TOTAL	IEAC	TOTAL	TEA	TOTAL	TOTAL HORAS
	PR	PE	PR	IEA	PE	IEAC	PR	TEA	DE ATENCIÓN
2017	0	0	0	0	2	2	0	0	2
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	11	11	0	0	0	0	14
2020	0	2	15	17	0	0	0	0	17
2021	0	0	10	10	0	0	0	0	16
2022	0	0	4	4	26	26	0	0	30
2023	0	1	30	31	0	0	5	5	36
2024	0	0	16	16	0	0	12	12	28
Total	0	3	86	89	28	28	26	26	143







· MATTHEI

UNIDAD DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA

Durante el 2024, la Unidad de Admisión y Matrícula del IPAAM desarrolló una seria de acciones tendientes a promocionar las opciones de estudios superiores que ofrece el IPAAM a través de sus Programas Regulares y Especiales.

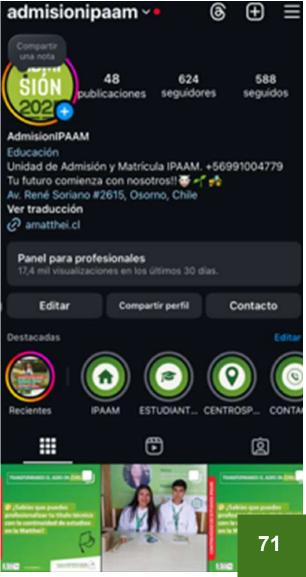
A continuación se indican actividades desarrolladas:

Conformación de Equipo de Difusión





Creación de Cuenta Instagram de Admisión





MATTHEI

Participación en Ferias, Charlas y Visitas

TIPO DE ACTIVIDAD	CANTIDAD
Visitas de Establecimientos Educacionales	13
Charlas	7
Ferias Vocacionales	33
Charlas Online	1
Potenciales Estudiantes (correos electró- nicos, whatsapp, pendón QR)	856











MATTHE

Proceso de Admisión 2025



Buscando fortalecer la oferta académica vigente, el Instituto apertura para su proceso de admisión 2025 una nueva carrera profesional.

Se trata de la carrera de Ingeniería en Administración de Empresas mención Agronegocios, dictada bajo modalidad Programa Regular, en Jornada Vespertina.

Asimismo, este año, el proceso de matrícula 2025 comenzó el lunes 4 de noviembre de 2024, adelantándose casi un mes a la fecha en la que habitualmente se realizaba este hito institucional.

Lo anterior, trajo consigo los beneficios que se indican a continuación:

















MATTHEI

COORDINACIÓN DE CENTROS DE PRÁCTICAS

Unidad Didáctica Taller de Mecanización y Circuito de Conducción

DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	RECURSOS E INFRAESTRUCTURA	SERVICIO A LA DOCENCIA
Unidad creada para la práctica de la conducción y la adquisición de destrezas en el manejo de tractores con implementos agrícolas, durante la temporada.	Tractor Kubota M9540 de 95 Hp cabinado. Tractor Kubota L 3800 de 38 Hp. Circuito de conducción de 8.409 m2	Actividades asociadas a los módulos: Práctica II en Tecnología y Mecanización Agrícola. Operación de Maquinarias, Equipos e Implementos Agrícolas. Práctica Pre Profesional I, de 160 horas. Práctica en Cultivos y Praderas.









MATTHEI

Unidad Didáctica Lombricultura

DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	RECURSOS E INFRAESTRUCTURA	SERVICIO A LA DOCENCIA
Unidad encargada del reciclaje de los desechos orgánicos principalmente de las camas de ovejas, y residuos orgánicos de los Centros de Práctica.	Superficie 0,1 has con lechos de Eisenia fetida que procesan la materia orgánica y la convierten en lombricompuesto.	Actividades asociadas a los módulos: Práctica Agropecuaria. Práctica Hortofrutícola. Mantención Predial Sustentable. Suelos y Fertilizantes.









MATTHEI

Unidad Didáctica Pecuaria

DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	RECURSOS E INFRAESTRUCTURA	SERVICIO A LA DOCENCIA
Unidad está conformada por instalaciones usadas en actividades de manejo ovino utilizados para la realización de actividades prácticas de manejo y sanidad animal.	Galpón 442 m2, dormidero de ovejas 48 m2, manga y corrales.	Actividades asociadas a los módulos: Práctica Agropecuaria. Práctica en Producción Pecuaria. Sistemas de Producción Animal. Práctica VII Reproducción Animal. Nutrición y Alimentación Animal. Producción de Carne de Rumiantes









MATTHE

Unidad Didáctica Hortofrutícola

DESCRIPCIÓN	RECURSOS E	SERVICIO
DE LA UNIDAD	INFRAESTRUCTURA	A LA DOCENCIA
Unidad encargada del cultivo de frutales y hortalizas. En ella se realiza un manejo productivo agro sustentable disminuyendo al máximo la aplicación de pesticidas, privilegiando el aumento de la biodiversidad predial, la incorporación del reciclaje de materia orgánica y su transformación en compost y el manejo sustentable del suelo. En un sector de esta unidad se encuentra la Unidad Avícola, destinada a la producción bajo el sistema free range o libre de jaulas, con manejos agroecológicos cuyos resultados son insumos para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los y las estudiantes.	Cuenta con una superficie de 2,8 has, distribuidas de la siguiente manera: a) 1,9 has están dedicadas a la producción de especies frutales mayores, tales como: manzanos, perales, cerezos, guindos, ciruelos y peras asiáticas, además de avellano europeo. b) 0,4 has destinadas a la producción de frutales menores, tales como: frambuesas, arándanos, grosellas y zarzaparrilla. c) 0,5 has al cultivo de hortalizas de diversas especies. Esta unidad cuenta con riego tecnificado en 1 ha de superficie, mediante un sistema de acumulación de aguas lluvias a través de una piscina acumuladora de 40.000 lts. Alberga además un gallinero con 49 aves línea hy-line Brown, con capacidad de crecimiento potencial del plantel a 100 aves.	Actividades asociadas a los módulos: Práctica Agropecuaria. Práctica en Producción Hortofrutícola. Sanidad Vegetal. Manejo Integrado de Plagas. Práctica Producción avanzada Fruticultura. Horticultura. Producción de Porcinos y Aves. Fruticultura regional.







MATTHEI











MATTHEI

Resumen de Prácticas Pre Profesionales ejecutadas en los Centros Productivos y de Práctica El Castillo y Holanda

N° ESTUDIANTES PRÁCTICA PRE PROFESIONAL I 160 HORAS	N° ESTUDIANTES UNIDAD DIDÁCTICA HORTOFRUTÍCOLA	N° ESTUDIANTES UNIDAD DIDÁCTICA TALLER DE MECANIZACIÓN Y CIRCUITO DE CONDUCCIÓN	N° DE ESTUDIANTES MANTENCIÓN PREDIAL	N° ESTUDIANTES UNIDAD DIDÁCTICA PECUARIA
159	129	142	124	131











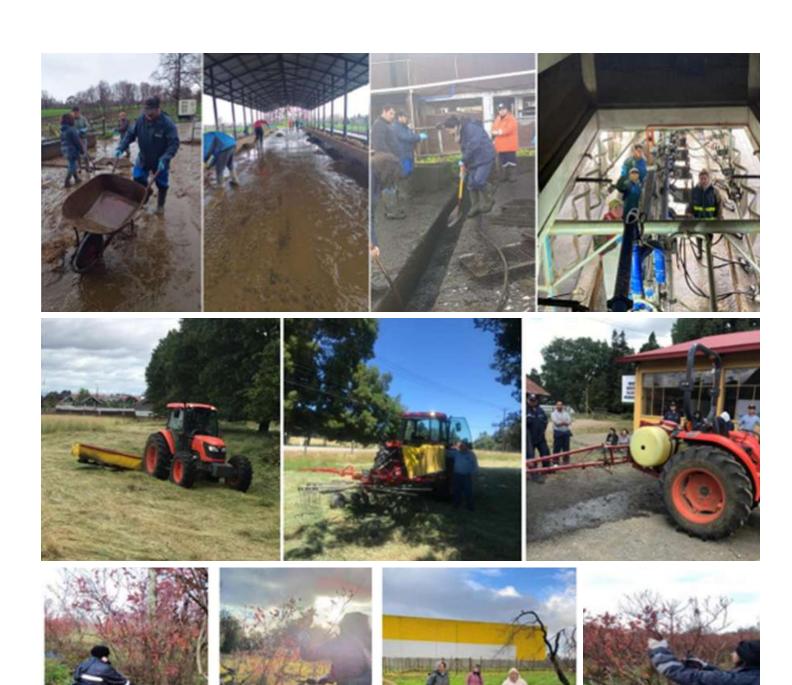






80

MATTHEI

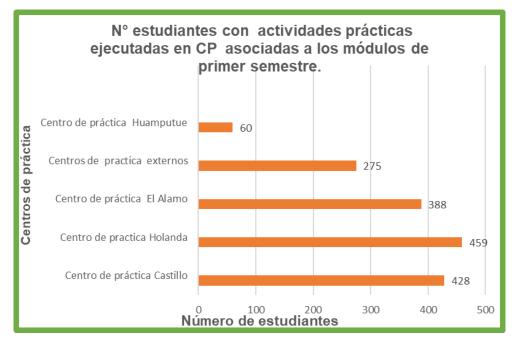




MATTHEI

Resumen Número de Estudiantes con Prácticas a Módulos Ejecutadas el Primer Semestre

N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL CASTILLO	N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA HOLANDA	N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL ÁLAMO	N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA HUAMPUTÚE	N° ESTUDIANTES CENTROS DE PRÁCTICA EXTERNOS
428	459	388	60	275







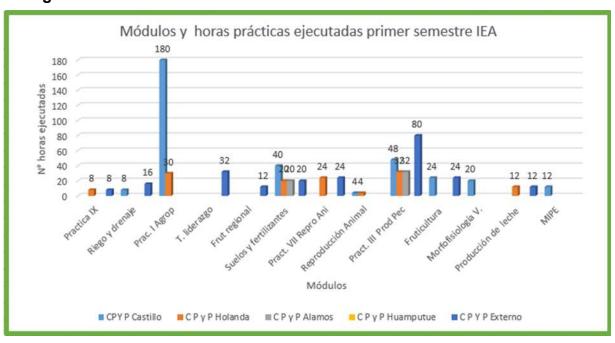




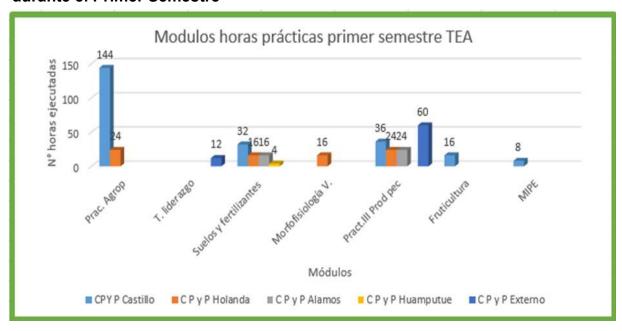


MATTHEI

Resumen Módulos y Horas Prácticas ejecutadas por estudiantes de Ingeniería de Ejecución en Agronomía durante el Primer Semestre



Resumen Módulos y Horas Prácticas ejecutadas por estudiantes de Técnico Experto Agrario durante el Primer Semestre



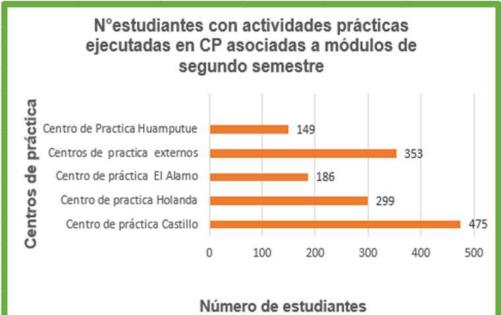


MATTHEI

Resumen Número de Estudiantes con Prácticas a Módulos Ejecutadas el Segundo Semestre

N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL CASTILLO	N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA HOLANDA	N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL ÁLAMO	N° ESTUDIANTES CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA HUAMPUTÚE	N° ESTUDIANTES CENTROS DE PRÁCTICA EXTERNOS
475	299	186	149	353





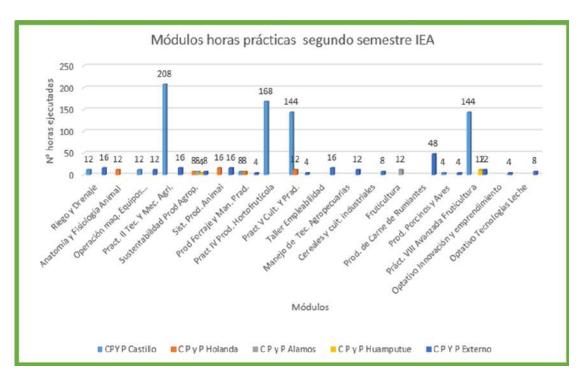




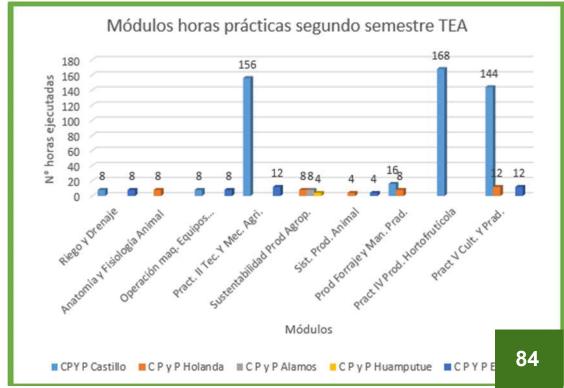


MATTHEI

Resumen Módulos y Horas Prácticas ejecutadas por estudiantes de Ingeniería de Ejecución en Agronomía durante el Segundo Semestre



Resumen Módulos y Horas Prácticas ejecutadas por estudiantes de Técnico Experto Agrario durante el Segundo Semestre





MATTHEI

CENTRO DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO

Iniciando el mes de junio, se materializa el cambio de dependencia de la Unidad de Innovación y Emprendimiento desde la Dirección de Vinculación con el Medio hacia la Dirección Académica, de tal manera de poder incorporar ambas líneas temáticas directamente en todo el proceso formativo de nuestros estudiantes, tal como lo declara nuestro Modelo Educativo.

A continuación, se indican algunas de las iniciativas del ahora Centro de Innovación & Emprendimiento del Instituto:

- Co Work IPAAM: Espacio para que estudiantes y docentes desarrollen proyectos de innovación o de emprendimiento, puedan hacer redes de trabajo colaborativo y/o tengan retroalimentación a sus iniciativas.
- Fondo de Promoción para la Innovación y la Transferencia: fuente de financiamiento interna, por ventanilla abierta, para que estudiantes en compañía de docentes guías, puedan pilotear iniciativas innovadoras, de acuerdo con las bases técnicas del mismo.





Primer Reglamento de Propiedad Intelectual: se presentó el último borrador, sin objeciones y a la espera de la resolución institucional.



MATTHEI

Open Mind 2024

Por tercer año consecutivo se llevó a cabo la convocatoria 2024 del Open Mind, concurso de innovación cuyo objetivo principal es fortalecer la relación de la Institución con los establecimientos de Educación Media Técnico Profesional de las regiones de Los Ríos y Los Lagos, con los que el IPAAM mantiene convenio de colaboración vigente.

Este concurso es abierto a estudiantes de tercero y cuarto medio, quienes deben presentar proyectos trabajados al interior de sus establecimientos y que propongan nuevos productos o servicios agropecuarios y cuyo concepto central sea la "economía circular".



Todos los proyectos finalistas tuvieron una jornada de nivelación técnica previo a la Jornada de Evaluación realizada por el Director Nacional de Innovación y Emprendimiento de AIEP, señor Felipe Chaparro, con ocasión del convenio de trabajo colaborativo que tienen ambas Instituciones.

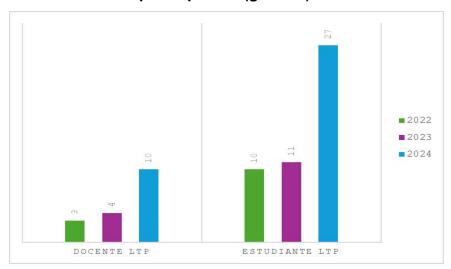




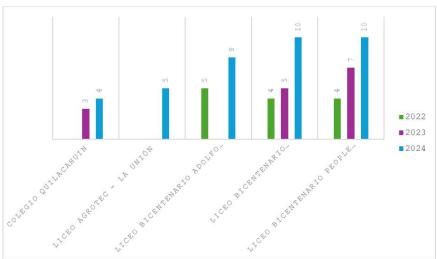


MATTHEI

Evolución N° de participantes (general):



Evolución N° de participantes por establecimiento:













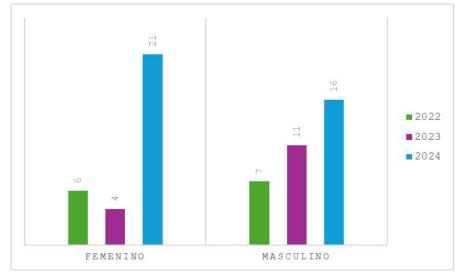


MATTHEI





Evolución N° participantes por género



El equipo ganador este 2024 fue Ascera, el único proyecto presentado por el Colegio Bicentenario Quilacahuin.

Sus integrantes (estudiantes y docente) obtuvieron como premio una beca al programa Movelncuba de AIEP, además de un premio sorpresa.





MATTHEI

Programa Puertas Abiertas

Este programa de relacionamiento con la comunidad está destinado principalmente a estudiantes preescolares y de ciclo básico, y consiste en una visita guiada para que conozcan las dependencias del IPAAM.

Este año se realizaron 6 visitas con un total aproximado de 140 estudiantes principalmente de prebásica, quienes, acompañados de sus educadoras, asistentes de la educación y de algunos apoderados, recorrieron nuestras dependencias.

El itinerario habitual contempla la visualización del plantel ovino y ejemplares bovinos, visita a la Unidad Didáctica Hortofrutícola y Unidad Avícola, paso por el Sendero Botánico, y recorrido hacia la parte posterior del Centro Productivo y de Práctica El Castillo para el reconocimiento de la Unidad Didáctica Lumbricultura y Circuito de Conducción de Tractores.

Esta programa es altamente valorado por la comunidad educativa, pues permite que los párvulos puedan internalizar de mejor manera los contenidos asociados al núcleo de aprendizaje Entorno Natural y Animales.

La invitación a participar en esta instancias se extiende a comienzos del año a la base de contactos que tiene el Centro, pero, además, se deja abierta para que pueda ser compartida con interesados e interesadas.









MATTHEI













MATTHEI

Postulación a Financiamiento Externo

Durante este año, el Centro postuló a dos proyectos de financiamiento externo y adjudicando sólo uno de ellos:

- Convocatoria Nacional 2024-2025 para Proyectos de Innovación de Interés Privado para el Agro con Énfasis Regional (Fundación para la Innovación Agraria, FIA) con una iniciativa relacionada a la recolección de aguas lluvias. Este proyecto se declaró admisible y se pudo presentar ante el comité técnico de FIA, sin embargo, no avanzó a la etapa 2 de la convocatoria.
- Fondo de Desarrollo Local Henri Nestlé 2024, con el proyecto "Cultivando Futuro: un invernadero innovador para una Educación Inclusiva". Este proyecto sí adjudicó el monto total solicitado (2 millones) y permitió habilitar el tercer invernadero de la Unidad Hortofrutícola como una unidad didáctica que considera la accesibilidad universal en un proceso productivo estándar de hortalizas, convirtiéndose así en el primer invernadero inclusivo del país que nace en una Institución de educación y que queda al servicio de esta y de su comunidad.















MATTHEI















MATTHEI

PROYECTO IAM22102 "FORTALECIMIENTO AL SEGUIMIENTO DE LA PROGRESIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES DEL INSTITUTO PROFESIONAL AGRARIO ADOLFO MATTHEI"

El Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei se adjudicó en diciembre de 2022 un proyecto del Departamento de Fortalecimiento Institucional (DFI) de la Subsecretaría de Educación Superior del Ministerio de Educación (Mineduc), a través de su Fondo de Desarrollo Institucional (FDI).

Este financiamiento, por un monto de \$214.400.000, permitió fortalecer y actualizar los mecanismos de inserción, orientación, acompañamiento formativo, titulación y seguimiento a la progresión académica del estudiante del IPAAM. Lo anterior, a través de la modernización del Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil (CAADE), incluyendo el desarrollo de una plataforma informática y un estudio de grabación y edición de recursos audiovisuales, además de la revisión y actualización de los procedimientos e instrumentos de pasantías y prácticas intermedias, diagnóstico y caracterización de estudiantes, alerta temprana y desarrollo de competencias socio laborales que implementa la institución para formar las competencias técnicas y socio laborales de sus egresados.

Dicho proyecto se ejecutó entre diciembre de 2022 y diciembre de 2024.







MATTHEI

























MATTHEI

En el contexto actual de la educación superior en Chile, el aseguramiento de la calidad se ha convertido en un pilar fundamental para garantizar la relevancia y efectividad de las instituciones educativas, especialmente en el subsistema técnico profesional al que pertenece el Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei.

La Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional (DAC), junto con sus Unidades de Análisis y de Integración, desempeña un rol crucial en la promoción de una cultura de autorregulación y mejora continua.

Esta cultura se traduce en acciones concretas, como la implementación de procesos de autoevaluación y la capacitación del personal en estándares de calidad.

Esta estructura permite abordar de manera integral los procesos académicos y administrativos, facilitando la recolección y análisis de información para mantener la calidad institucional y de carreras.

De este modo, la Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional se posiciona como un actor clave en el fortalecimiento de la calidad educativa del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei, garantizando su compromiso con la calidad académica y la formación integral de sus estudiantes

ESTRUCTURA ORGÁNICA DAC



EQUIPO DAC



Andrea Álvarez Q., Encargada de la Unidad de Análisis; Marcelo Catalán Q., Director de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional; y Paola Farías Y., Encargada de la Unidad de Integración de la Calidad.



- MATTHEI

Para cumplir con su misión, despliega las siguientes líneas de gestión:





- MATTHEI

ACREDITACIÓN Y CALIDAD INSTITUCIONAL

Participación en sesión del Pleno de la CNA Chile

Como parte del proceso de acreditación al que se sometió el IPAAM durante el segundo semestre de 2023, la Rectora Andrea Mora y Marcelo Catalán, Director de Aseguramiento de Calidad del IPAAM, asistieron de manera telemática a la sesión N° 2.508 del Pleno de la CNA Chile, realizada el 24 de enero de 2024, en la ciudad de Santiago.

Esta actividad fue la última del proceso de acreditación. Durante la sesión, expusieron los antecedentes relevantes, que incluyeron:

- Origen, contextualización y características de la Institución.
- Fortalezas y desafíos del Instituto Profesional.
- Descripción de las áreas y criterios sometidos a acreditación.

Posterior a la exposición, la Comisión realizó preguntas a la Rectora y al Director de Calidad, quienes respondieron a todas las consultas de manera clara y precisa, demostrando su dominio sobre los temas tratados

Para este importante hito. las del autoridades Instituto fueron acompañadas por un equipo técnico formado por Fredy Quintul A., Soporte Tecnológico; Andrea Álvarez Encargada de la Unidad de Análisis; y Carla Tuyan C., Encargada de Admisión y Comunicaciones, quienes apoyaron en la comunicación y presentación de los elementos clave del IPAAM.





- MATTHEI

Resultados de acreditación institucional

En la sesión N° 2.508, realizada el 24 de enero de 2025, la Comisión Nacional de Acreditación (CNA Chile) decidió aumentar la acreditación del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei de 4 a 5 años, manteniendo el nivel avanzado en Gestión Institucional y Docencia de Pregrado, y alcanzando el mismo nivel en Vinculación con el Medio, área a la que el IPAAM se presentó por primera vez.

Esta acreditación es válida hasta enero de 2029 y fue certificada mediante la Resolución Exenta de Acreditación Institucional N° 771, lo que refleja el compromiso del Instituto con la calidad educativa y su capacidad para cumplir con los rigurosos criterios de la CNA, logrando así su cuarta acreditación.

ÁREAS DE ACREDITACIÓN











Exposición en Inauguración del Año Académico 2024

En la inauguración del año académico 2024, el Director de Aseguramiento de Calidad y Análisis Institucional expuso sobre "Política Pública y Fortalecimiento Institucional". Su presentación abarcó los hitos y resultados más relevantes en materia de acreditación y desarrollo institucional del IPAAM durante la última década, destacando tanto el progreso alcanzado como los nuevos desafíos que

enfrenta el Sistema de Educación Superior Técnico-Profesional en Chile.

En este contexto, subrayó la importancia de que el IPAAM continúe esforzándose por mantener los niveles avanzados alcanzados, asegurando que estos estén alineados con su desarrollo institucional y los lineamientos del nuevo Plan de Desarrollo Estratégico 2024-2030.





MATTHEI

La relación entre los resultados de acreditación y los Planes de Desarrollo Estratégicos (PDE) ha sido fundamental para el avance del Instituto, permitiéndole alcanzar y mantener los estándares de calidad exigidos.

Esta sinergia ha facilitado un progreso coherente y sostenido hacia los objetivos estratégicos del IPAAM, lo que se ilustra en la siguiente figura.

LÍNEA DE TIEMPO DE RESULTADOS DE ACREDITACIÓN







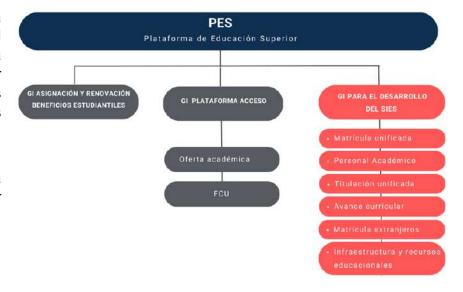
· MATTHEI

GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y DATOS (GID) PARA EL FORTALECIMIENTO DEL ANÁLISIS INSTITUCIONAL

A partir de junio de 2024, la Dirección asumió la gestión integral de los procesos asociados al Sistema de Información de Educación Superior (SIES), en cumplimiento con las normativas establecidas para las instituciones de educación superior.

En este contexto, se desplegó un modelo de gestión definido por la Subsecretaria de Educación Superior del MINEDUC.

La Dirección estableció un enfoque colaborativo y multidisciplinario, y se conformaron equipos de trabajo que

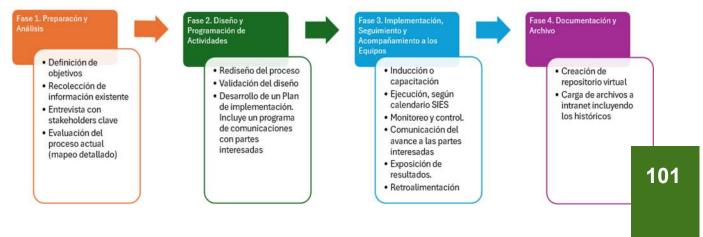


integraron miembros de distintas unidades, garantizando una participación diversa en el proceso.

ASPECTOS QUE ORIENTARON EL TRABAJO



La metodología de trabajo se dividió en cuatro fases, desplegadas en cada hito de entrega de información al SIES. Este enfoque estructurado y sistemático garantizó la calidad y eficiencia en la gestión de datos.





- MATTHEI

Metodología para la elaboración de Encuestas

La metodología para diseñar e implementar encuestas se ha ido consolidando a través de un proceso sistemático que incluye varias etapas clave. Este enfoque asegura la calidad y relevancia de los datos obtenidos, facilitando la toma de decisiones informadas.



Este enfoque integral no solo mejora la calidad de los datos, sino que también asegura que los resultados de las encuestas tengan un impacto duradero en la toma de decisiones y en la mejora continua de la Institución.

GID para el análisis y evaluación de la formación en el IPAAM

La Gestión de Información y Datos (GID) es un componente esencial en el proceso formativo, ya que permite la recopilación, análisis y utilización efectiva de datos para mejorar la calidad educativa. A través de la GID, se elaboran reportes detallados sobre la matrícula, facilitando una comprensión clara de las tendencias y necesidades de la población estudiantil.

Además, las encuestas de caracterización estudiantil ofrecen una visión integral del perfil de los alumnos, permitiendo adaptar los programas y recursos a sus necesidades específicas. La medición de la satisfacción estudiantil proporciona información valiosa sobre la experiencia educativa, mientras que el análisis de la empleabilidad e inserción laboral de los egresados ayuda a evaluar la efectividad del proceso formativo en la preparación para el mercado laboral.

En conjunto, estas herramientas de GID no solo fortalecen el análisis institucional, sino que también fomentan una mejora continua en la calidad de la educación que se imparte en el IPAAM.

102



- MATTHEI

Elaboración de reportes e informes de matrículas

En esta materia el Equipo de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional ha elaborado los siguientes documentos:

- 1. Reporte periódico de matrícula: Durante el proceso de matrículas, se generaron reportes periódicos que se centraron en analizar los ratios de ocupación por carrera para los estudiantes de primer año. Estos informes incluyeron un seguimiento exhaustivo de la retención de primer año, evaluando la transición de la matrícula al segundo año de la cohorte de 2024. Además, se destacó la matrícula en cursos superiores y la matrícula total, proporcionando una visión integral del comportamiento y las tendencias de la matricula 2025.
- 2. Informe 2024 Matrícula de Primer Año y Total: ofrece un análisis exhaustivo de la matrícula, dividiéndose en dos categorías principales: estudiantes de primer año y aquellos en años superiores.

Se basa en tres fuentes de datos clave: el Servicio de Información en Educación Superior (SIES), el Sistema Interno Matthei Gestión y los resultados de la Encuesta de Caracterización de Estudiantes 2024.

Este informe integral proporciona una visión profunda de las dinámicas de matrícula en 2024, permitiendo identificar tendencias y características clave que pueden guiar futuras decisiones estratégicas en el ámbito académico. El documento se organiza en ocho secciones fundamentales, comenzando con una descripción de la oferta académica y un resumen de los principales resultados, que incluye ratios de ocupación y análisis de la oferta por carrera.



Se examina la distribución de la matrícula desglosada por carrera, jornada y nivel de formación, así como la composición demográfica de los estudiantes, abarcando aspectos como sexo, edad y procedencia.







- MATTHEI

3. Reporte 2024: Nóminas de Estudiantes Matriculados por Carrera y Cohorte de Ingreso, fechado en agosto de 2024.

Este reporte proporciona las nóminas actualizadas de la matrícula, desglosada por carrera y cohorte, y es fundamental para el análisis detallado de la distribución de estudiantes. Su inclusión es esencial para una comprensión completa de la composición del estudiantado y para la toma de decisiones informadas sobre planificación y seguimiento académico.

El reporte contiene 44 listados de estudiantes, que incluyen a los 821 matriculados en el IPAAM en 2024, organizados por cohorte de ingreso.

Encuesta de Caracterización Estudiantil

La encuesta, aplicada durante el periodo de matrícula a estudiantes de primer año, tiene como objetivo recopilar información detallada sobre las características demográficas, académicas y socioeconómicas de los nuevos matriculados.

Esta incluye las seis dimensiones estándar de la "Ficha Única de Caracterización de Acceso a la Educación Superior Técnico-Profesional" y una dimensión adicional relacionada con la ruralidad.



La recopilación de datos se lleva a cabo a través de la cuenta institucional creada durante la matrícula. baio la responsabilidad del Centro de Aprendizaje, Acompañamiento Desarrollo Estudiantil (CAADE).





La Unidad de Análisis de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad se encarga de representar estos datos de manera efectiva, utilizando tablas y gráficos con visualizaciones claras para facilitar la caracterización de los y las estudiantes.

104



MATTHEI

Medición de la Satisfacción Estudiantil

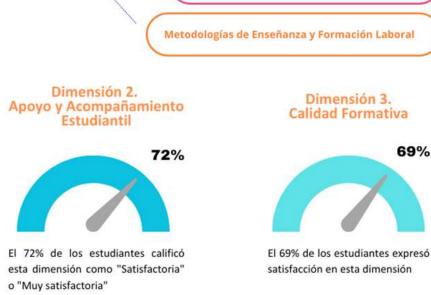
Este informe ofrece una evaluación exhaustiva de la satisfacción de los y las estudiantes en las carreras del IPAAM.

Se centra en las dimensiones claves que influyen en la experiencia educativa: infraestructura y recursos para el aprendizaje, apoyo y acompañamiento estudiantil, y calidad formativa.

A partir de estas dimensiones, se han desarrollado las siguientes secciones:







Los niveles de satisfacción general alcanzan un 70% considerando respuestas de "Satisfactorio" y "Muy satisfactorio".



- MATTHEI

En total, participaron 587 estudiantes, quienes proporcionaron 28.516 respuestas en la Encuesta de Satisfacción Estudiantil.

De estas, el 95% correspondió a valoraciones directas sobre los servicios ofrecidos, lo que refleja un alto nivel de compromiso por parte de los estudiantes.

Sólo el 5% de las respuestas se clasificaron como "No utilizado / no corresponde", evidenciando que la mayoría tiene una opinión formada sobre los servicios evaluados.

Este ejercicio permitió identificar áreas clave de mejora y reconocer los servicios bien valorados, fortaleciendo así la calidad y relevancia de las ofertas institucionales en beneficio de la comunidad estudiantil.

INFORME MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN ESTUDIANTIL 2024 Aprilado a estudientes de las communicados PARAS apparatos o recuentras 2020. Fillemento del decumento Marcas Calados (Sangagosa, Inverso de Langagosanos de la Calados (Sangagosa, Inverso de Langagosanos de la Calados (Sangagosa, Inverso de Langagosa, I

Medición de la Empleabilidad e Inserción Laboral

Esta encuesta, dirigida a los titulados de las cohortes comprendidas entre 2019 y 2023, tiene como objetivo evaluar la situación laboral de los egresados y proporcionar información relevante que contribuya al análisis institucional y a la mejora de los resultados del proceso formativo.

La medición fue diseñada y aplicada por el equipo de Aseguramiento de la Calidad, y la Unidad de Fidelización de Titulados y Empleabilidad.







- MATTHEI

DESARROLLO INSTITUCIONAL Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Actividades de despliegue inicial del Plan de Desarrollo Estratégico 2024 - 2030

Para el despliegue inicial del Plan de Desarrollo Estratégico (PDE) 2024-2030, se llevaron a cabo diversas actividades en colaboración con distintos actores, incluidos el Comité Directivo, Directorio, docentes y administrativos.

Las actividades abarcan desde la socialización del PDE, que permite familiarizar a los involucrados con sus objetivos, hasta la elaboración de planes operativos que traducen las estrategias en acciones concretas.

También se incluyen la definición de indicadores estratégicos y la validación de KPIs, lo que refuerza el compromiso con la rendición de cuentas y la medición del progreso. Este despliegue no sólo busca implementar el PDE de manera efectiva, sino también crear un marco de trabajo que fomente la alineación de todos los actores hacia los objetivos comunes del Instituto.

ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL DESPLIEGUE INICIAL DEL PDE 2024-2025





- MATTHEI

Elementos del PDE

El Plan de Desarrollo Estratégico (PDE) del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei se estructura de manera integral, alineándose con los 16 criterios de la Comisión Nacional de Acreditación (CNA).

Este enfoque garantiza la calidad educativa, promueve la mejora continua y asegura un proceso de acreditación conforme a los más altos estándares del sector.

Un aspecto destacado es que el Plan de Mejora 2023, que surge del proceso de Autoevaluación Institucional 2023, se integra de manera fundamental en el Plan de Desarrollo Estratégico (PDE).

ELEMENTOS DEL PDE 2024-2030

ELEMENTOS DEL PDE	CANTIDAD
FACTORES CLAVE DE ÉXITO	4
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	22
LÍNEAS DE ACCIÓN	51
INDICADORES	57
KPIS	23
DIMENSIONES CNA	5
CRITERIOS CNA	16

Esta articulación garantiza que las áreas de oportunidad identificadas se aborden de forma efectiva, alineando las acciones de mejora con los objetivos estratégicos de la institución y promoviendo un impacto positivo en la calidad educativa.







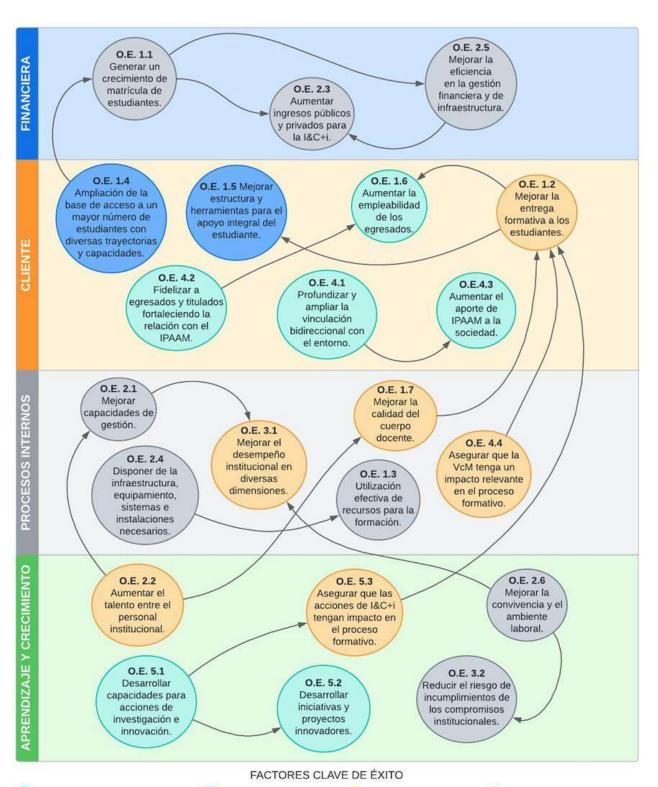
Mapa Estratégico del PDE 2024 – 2030

Para el despliegue eficaz del Plan de Desarrollo Educativo (PDE) 2024, se elaboró un Mapa Estratégico que facilita la visualización y orientación de las acciones estratégicas del instituto.

Este mapa organiza los objetivos en diferentes perspectivas y establece conexiones de causa y efecto, lo que permite una mejor comprensión de los desafíos y la alineación de las iniciativas.



MATTHEI





- MATTHEI

Indicadores Clave de Desempeño (KPIs)

La definición de Indicadores Clave de Desempeño (KPIs) permitirá establecer un marco claro para medir y evaluar el progreso hacia los objetivos del Plan de Desarrollo Estratégico (PDE) 2024–2030.

Estos KPIs no sólo proporcionan métricas cuantificables que facilitan el seguimiento del desempeño institucional, sino que también fomentan la rendición de cuentas y la transparencia en la gestión.

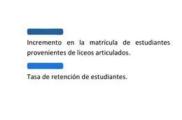
VINCULACIÓN BIDIRECCIONAL CON I+E



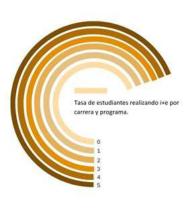


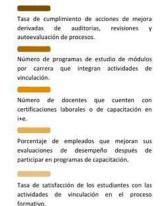
sociales del entorno local o regional.





FORMACIÓN DE CALIDAD





GESTIÓN EFICIENTE DE RECURSOS

SERVICIOS A ESTUDIANTES





MATTHEI

Taller de socialización del PDE 2024 - 2030

En agosto de 2024, el Equipo de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional llevó a cabo un taller de socialización del Plan de Desarrollo Estratégico (PDE) 2024-2030.

La metodología incluyó la formación de 8 grupos de trabajo interdisciplinarios, integrados por miembros de todos los estamentos del instituto, promoviendo un conocimiento integral de las orientaciones estratégicas.

Se utilizaron herramientas tecnológicas como Mentimeter para fomentar la participación y facilitar una interacción dinámica, lo que permitió identificar los desafíos institucionales y las principales estrategias del plan, así como comprender mejor la misión, visión y valores de la Institución.



















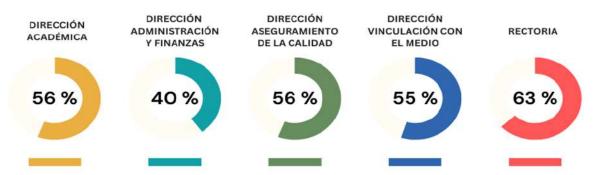
- MATTHEI

Despliegue inicial de Líneas de Acción del PDE 2024 - 2030

El despliegue inicial implica la implementación de las primeras acciones y actividades de las líneas de acción del PDE, marcando el inicio de un nuevo proceso de desarrollo institucional.

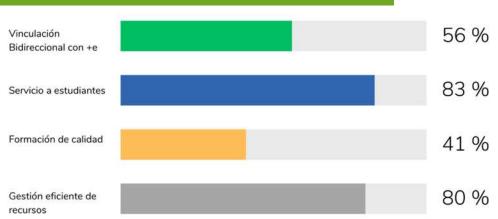
El porcentaje de líneas de acción iniciadas por cada dirección del Instituto, refleja el compromiso de las direcciones del Instituto con este proceso. De un total de 51 líneas de acción, 28 se han iniciado en 2024.

PORCENTAJE DE LÍNEAS DE ACCIÓN INICIADAS POR DIRECCIÓN



LÍNEAS DE ACCIÓN INICIADAS POR FACTOR CLAVE DE ÉXITO

El despliegue inicial del primer año de actividades y acciones por cada línea de acción, agrupadas según los cinco Factores Clave de Éxito (FCE) del PDE es el siguiente:



Finalmente, el despliegue inicial de actividades y acciones de las líneas de acción, agrupadas según las perspectivas del Balanced Scorecard es la siguiente:





MATTHEI

COLABORACIÓN INSTITUCIONAL Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Participación en proyecto IAM 22102

Con el propósito de informar al MINEDUC sobre el cumplimiento y alcance del proyecto "Programa de Fortalecimiento al Seguimiento de la Progresión Académica de los Estudiantes" del Instituto, la Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional elaboró un Informe de Salida correspondiente al Hito 5 del proyecto.

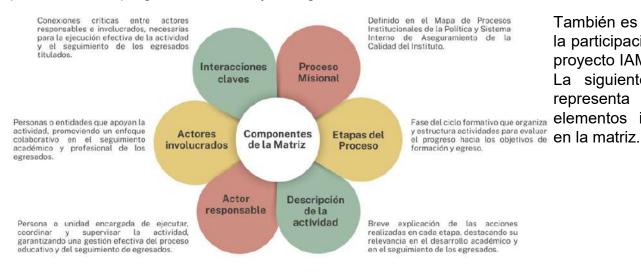
Este hito se enmarca en el Objetivo Específico Nº 3, que se centra en el diseño e implementación de un sistema informático para monitorear las etapas del proceso formativo de los estudiantes, realizar el seguimiento de los egresados y evaluar las acciones de nivelación y acompañamiento académico.



Elaboración de Matriz de Procesos de Seguimiento a la Progresión Académica y Egreso **Profesional**

Es un instrumento desarrollado por la Dirección de Aseguramiento de la Calidad, presentado y aprobado por el Comité Directivo. Esta herramienta clave del IPAAM permite evaluar y monitorear el proceso educativo. La matriz define actividades, responsables e interacciones para garantizar la calidad en cada etapa, asegurando que los estudiantes cumplan con los requisitos académicos y desarrollen las competencias necesarias para su inserción laboral.

Además, facilita la identificación de áreas de mejora y la optimización de estrategias que promuevan el éxito académico y la empleabilidad de los egresados, a través de información precisa y relevante para evaluar el progreso educativo y el seguimiento de titulados.



También es parte de la participación en el proyecto IAM 22102. La siguiente figura representa elementos incluidos



- MATTHEI

Elaboración de un proyecto para abordar la formación continua

Junto al equipo de la DAC, y con la participación de la Coordinación de OTEC Adolfo Matthei y la Unidad de Fidelización de Titulados y Empleabilidad, se elaboró el proyecto "Diseño e Implementación de un Modelo de Gestión Sostenible para la Formación Continua (FC)".

Presentada al Comité Directivo, esta iniciativa busca desarrollar un modelo de referencia que guíe la implementación efectiva de programas de formación continua en el IPAAM.

Su objetivo es ampliar y mejorar la oferta educativa, proporcionando oportunidades de desarrollo profesional continuo a los titulados y respondiendo a las demandas del entorno interno y externo.

Esto fomenta una cultura de aprendizaje permanente y que contribuye al cumplimiento de la misión institucional.

La DAC desempeñó un papel clave en su formulación, asegurando su alineación con los estándares institucionales.

Proyecto de Formación Continua

1 Objetivo general 5 Objetivos específicos 14 Hitos 54 Actividades 17 Metas 14 meses Inversión Cronograma



PDE 2024 - 2030

Se trabajan 3 objetivos específicos con 6 líneas de acción, bajo la dimensión de docencia y resultados del proceso de formación y la dimensión de Vinculación con el medio, respectivamente.
Para dar cumplimiento a la

misión institucional.

Criterios y estándares

Se Alinea con los criterios:

- Oferta formativa
- Empleabilidad
- Resultados e impacto de la vinculación con el medio







- MATTHEI

Elaboración de un Instructivo Interno Sobre Gestión de Vacantes y Matrículas

Este instructivo establece los lineamientos y responsabilidades institucionales para la gestión de vacantes y matrícula en el IPAAM, garantizando el cumplimiento de las normativas vigentes, la correcta inscripción de los estudiantes y la transparencia en los procesos de matrícula.

Aplica a todas las áreas del IPAAM involucradas, incluyendo la Dirección Académica, la Dirección de Administración y Finanzas, la Dirección de Aseguramiento de la Calidad, la Unidad de Admisión y Matrículas, y el Comité Directivo.

Su aprobación fue realizada por el Comité Directivo del IPAAM, conforme a la Resolución de Rectoría N° 98/2024 del 17 de octubre de 2024.



Levantamiento de acciones de mejora

La metodología para levantar propuestas de acciones de mejora se basa en un formulario de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional, que se divide en tres secciones:

- Antecedentes: donde se documentan la fuente, fecha, participantes, descripción del caso y acuerdos alcanzados.
- Registro de Acciones de Mejora, que detalla las brechas entre la situación actual y la deseada, oportunidades de mejora, hallazgos, debilidades, acciones correctivas, responsables y plazos.
- Definiciones Clave, que proporciona conceptos esenciales para su correcta aplicación.

A continuación, se presenta una tabla con las temáticas abordadas y el número de acciones de mejora levantadas por caso.



- MATTHEI

FORMULARIOS DE ACCIONES DE MEJORA

TEMÁTICA DEL CASO	ÁREA	MES	N° DE ACCIONES DE MEJORAS PROPUESTAS
Acciones relacionadas con Necesidades Educativas Especiales NEE	Académica	Diciembre	5
Pauta de Evaluación de Clase Simulada (Proceso de selección docente)	Académica	Diciembre	3
Mejora y Ajuste en la Carga de Información al Sistema de Información de la Educación Superior (SIES)	Académica / Rectoría	Julio - diciembre	13
Revisión y ajustes de glosas de los certificados emitidos por Matthei Gestión y otros del IPAAM, fines de alineamiento a un lenguaje inclusivo	Académica	Diciembre	30
Validación de planilla con la Oferta Académica Nueva 2025 para subir al Sistema de Acceso.	Académica	Noviembre	5
Revisión de antecedentes de crecimiento regulado según ley de gratuidad. Elaboración de respuesta a la SES.	Rectoría / Administración y Finanzas	Octubre	8
Revisión integral del proceso de prácticas laborales de 160 horas	Académica	Agosto Septiembre	23
Alineamiento de la estructura de costo de los procesos de titulación, con las definiciones de la Subsecretaría de Educación Superior, en un contexto de entrega de información al SIES	Administración y Finanzas	Agosto	6
Caso de registro de estudiante con gratuidad, en un contexto de informar al SIES de avance curricular	Administración y Finanzas	Julio	2
Elaboración de respuesta al Informe de Evaluación Externa de los integrantes del Comité de Pares de la CNA Chile.	Aseguramiento de la Calidad	Enero	22
Revisión de mecanismo de ingreso a las carreras de programas especiales para trabajadores IPAAM.	Académica	Enero	6



MATTHEI

Participación en Instancias de Formación

INSTANCIA	TEMÁTICAS ABORDADAS / PARTICIPANTES
Taller "Nueva normativa e implementación en las Instituciones de educación Superior Técnico Profesional" (Vertebral) Taller "Estructura del Informe consolidado SES para el proceso de	Ley 21.545 (Ley TEA) Ley 21.643 (Ley Karin) Experiencia en Implementación de la Ley Karin (Ley 21.643) Ley 21.561 (Ley de las 40 horas) Participantes: Marcelo Catalán, Andrea Álvarez y Paola Farías Se da a conocer la forma y estructura y forma en la que se elabora y construye la información, verificando las etapas que se enmarcan en el proceso que termina con el envío del informe, por Felipe Torralba y Rodrigo González.
Acreditación Institucional" Seminario Internacional 2024 "Expresiones sobre cultura de la calidad en las instituciones de Educación Superior" (CNA)	Participantes: Marcelo Catalán y Paola Farías Eje temático 1: Educación a distancia y online. Eje temático 2: Vinculación con el medio. Eje temático 3: Oferta formativa en pregrado y postgrado. Eje temático 4: Movilidad y dimensión práctica de las pedagogías. Eje temático 5: Investigación, innovación y creación. Eje temático 6: Participación y compromiso de la comunidad educativa. Participantes: Marcelo Catalán, Andrea Álvarez y Paola Farías
1° Congreso Iberoamericano de Aseguramiento de la Calidad en Educación Superior, tendencias de educación en línea (CNA)	Innovación y Transformación Digital en la Educación Superior Estrategias para la Transformación Digital y la Inclusión en la Educación Superior Asegurando la Excelencia en la Educación El Impacto de los Sistemas de Gestión Interna de la Calidad en la Formación en IES Aseguramiento de la Calidad en la Educación en Línea Garantizando la Calidad en la Educación Superior en Línea Making a Successful Shift to Online or Hybrid Delivery Innovación y Calidad en la Formación de Postgrado Intentional Online Course Design Calidad y Accesibilidad en la Educación a Distancia Universidad Digital. Transformando la formación en Ingeniería en la UNAB Participantes: Andrea Álvarez y Paola Farías
Taller de libre competencia	Importancia de la libre competencia Principales conductas anticompetitivas Recomendación para la asociación y para asociados Participantes: Marcelo Catalán y Andrea Álvarez





















- MATTHEI

La Dirección de Vinculación con el Medio y Comunicaciones (VcM) tiene como propósito colaborar en estrategias para el desarrollo institucional enmarcado en la creación y mantención de vínculos permanentes con los principales actores públicos, privados y sociales del país, así como sus titulados y tituladas, mediante interacciones significativas y de mutuo beneficio, en una relación de carácter horizontal y bidireccional, que permitan enriquecer y retroalimentar la calidad y la pertinencia de las actividades de docencia.

En el marco de un proceso de rediseño y puesta en marcha de la nueva estructura organizacional, asume la Dirección de Vinculación con el Medio y Comunicaciones la periodista Carla Tuyan Copier, bajo la cual se ubican dos unidades de gran relevancia para el IPAAM como los son:

- Unidad de Fidelización de Titulados y Empleabilidad: busca mantener la relación y acercamiento con los y las tituladas para por medio de mecanismos obtener constante retroalimentación de la pertinencia de los perfiles de egreso, el diseño y actualización curricular, apoyando a su vez el fortalecimiento de las competencias para la vida activa y el trabajo del estudiantado y titulados con procesos de articulación entre niveles de educación y formación continua. De este modo se posibilita a nuestra comunidad Mattheina a obtener, mantener y progresar en sus empleos, desarrollando una carrera o trayectoria laboral que les permita gestionar sus proyectos de vida.
- Organismo Técnico de Capacitación OTEC Adolfo Matthei: busca contribuir a que el medio rural y la actividad agrícola sea más valorada y potenciada, mediante una oferta de cursos de capacitación e instancias formación continua que respondan a las demandas del entorno, fomentando una cultura de aprendizaje permanente en el área silvoagropecuaria.





MATTHEI

Gestión de Vinculación con el Medio en el IPAAM

Nuestra Institución cuenta con política y mecanismos sistemáticos para el trabajo de vinculación bidireccional con su entorno relevante local, nacional e internacional, y con otras instituciones de educación superior, para asegurar resultados de calidad, evaluando la pertinencia e impacto de cada actividad desarrollada reflejando el aporte del IPAAM al desarrollo sustentable de la región y el país.

La Dirección de VCM contempla la interacción con los principales actores públicos, privados y sociales del entorno, todo en el foco del proyecto institucional como en la contribución a la docencia.

Representatividad institucional

Durante el 2024, se destaca la participación de esta Dirección en representación del IPAAM en diversas actividades, lo anterior en el marco del objetivo de la Dirección de Vinculación con el Medio "Promover y apoyar la vinculación bidireccional que genere valor al territorio, incorporando al IPAAM activamente iniciativas silvoagropecuarias de innovación, transferencia y emprendimiento con visión de desarrollo integral, sostenible y en coherencia con los valores institucionales, favoreciendo así la consolidación de una cultura organizacional proclive a convertirse en actor del ecosistema social y productivo".

De esta forma, la Institución se hizo presente en los eventos:

FECHA	EVENTO	ORGANIZADOR	LUGAR
30-05-2024	Encuentro Birregional Loa Lagos-Los Ríos: Instrumentos para fortalecer el empleo.	SENCE	Auditorio AIEP Osorno.
13-06-2024	Encuentro del Agro.	Fundación Antonio Hitschfeld	Hotel Sonesta Osorno.
04-07-2024	Seminario Internacional de Vinculación con el Medio Santo Tomás.	Universidad Santo Tomás	Centro Cultural La Moneda, Santiago.
08-08-2024	Conferencia Internacional Perspectivas Ganaderas 2025-2027.	Corpcarne	Hotel Sonesta Osorno.
23-10-2024	"Expresiones sobre cultura de la calidad en las instituciones de educación superior".	CNA	Hotel Almacruz, santiago
16-10-2024	Enagro 2024.	Sociedad Nacional de Agricultura	Metropolitan Santiago



- MATTHEI

Gestión de convenios

La gestión de convenios institucionales es el proceso de planear, elaborar, revisar y ejecutar acuerdos entre instituciones u organismos, mediante los cuales las partes establecen compromisos determinados de cooperación.

Durante el 2024, el IPAAM suscribió 27 convenios de colaboración con diversas entidades en los ámbitos: Prácticas Pre Profesionales, salidas a terreno, recepción de delegaciones en el IPAAM, fomento a la empleabilidad/innovación y emprendimiento/relacionamiento con el entorno, proyectos de investigación, transferencia tecnológica y extensión, capacitación, ofertas laborales, descuentos para titulados y descuentos para funcionarios.













A continuación se presenta la evolución de los convenios de colaboración suscritos por el Instituto, del 2000 a la fecha

Evolución de convenios suscritos por el IPAAM				
2000	2021	2022	2023	2024
18	9	3	5	27



MATTHE

Convenios suscritos el 2024

FECHA	EMPRESA	RUBRO
12-04-2024	Salfa SAyLemken GMBH & CO	Empresa representante oficial de marcas de maquinaria agrícola en Chile
17-05-2024	Comercial Opalem Ltda. / Óptica Alemana	Distribución, importación y comercialización de artículos ópticos
30-05-2024	Instituto Profesional AIEP SPA	Institución Educación Superior
06-06-2024	Centro Médico Cochane S.A	Centro Médico y Laboratorio Clínico
19-07-2024	Clinica Dental Tresdent	Atención dental
19-07-2024	Centro de Rehabilitación Nexus SPA	Rehabilitación y Atención Kinesiológica
19-07-2024	Alto Sport Osorno SPA	Recinto Deportivo
06-08-2024	Bruno Winkler Gunther	Producción lechera y engorda de animales
06-08-2024	Susana Ávarez Paredes	Producción ovina.
12-08-2024	Agricola Las Mercedes Ltda.	Producción lechera y engorda de animales.
13-08-2024	Adriana Guarda Guarda	Agricultura Familiar Campesina - Producción de ovinos
13-08-2024	Agricola Dos Copihues Ltda.	Producción lechera y engorda de animales
13-08-2024	Margot Vidal Paidil	Producción ovina.
14-08-2024	Corporación Educacional de la Sociedad	Producción lechera y ganadera para el desarrollo de actividades educativas prácticas.
14-08-2024	Agricola Los Notros Ltda.	Producción lechera y engorda de animales.
19-08-2024	Inversiones Agricola Jeleila Ltda.	Producción frutal de avellano europeo.
20-08-2024	Experterra	Agricultura regenerativa.
20-08-2024	Axel Molina Briceño / Hortalizas del Cuinco	Producción de hortalizas.
20-08-2024	Hotel Sonesta Osorno	Servivio de hospedaje yalimentación.
20-08-2024	Luis Momberg Bórquez	Cría de ganado bovino para producción de leche y carne.
20-08-2024	Ronald Winter	Producción de bovinos raza pura Aberdeen Angus.
28-08-2024	Corporación Educacional Saint Thomas	Institución Educativa
27-09-2024	Sociedad Agricola y Comercial Filuco Ltda.	Cría de ganado bovino yproducción lechera.
21-10-2024	Sociedad Grupo Nayvi SPA	Recinto Alimentación y Bebidas
04-11-2024	Exportadora Rancagua S.A/Ranco Chemies	Producción, selección, embalaje y exportación de cerezas y otroas especies fruticolas.
11-11-2024	Andrés Vargas Teuber	Producción de papas, cereales, servicio de siembra, riego, fumigaciones, cosecha y servicios de almacenaje.
12-11-2024	Comporación Educacional EDUC	Institución Educativa











MATTHEI

Día de Campo Lemken Salfa en Centro Productivo y de Práctica El Castillo

Como parte de las acciones contenidas en el convenio suscrito con Lemken y Salfa S.A, se desarrolló en el mes de octubre un Día de Campo de Maquinaria Agrícola en los terrenos de la Unidad Didáctica Taller de Mecanización Agrícola del Instituto.

En el evento, se exhibieron la sembradora Azurit 10, el tractor John Deere 6230R y la sembradora neumática de grano fino Solitair 23. Los estudiantes tuvieron la oportunidad de participar en demostraciones prácticas y recibieron información técnica detallada sobre el funcionamiento y mantenimiento de estos equipos.



















- MATTHEI

Actividades de Vinculación con el Medio con sello IPAAM

Durante este periodo, la Dirección de Vinculación con el Medio y Comunicación colaboró en la realización de actividades que fomenten de oficios ligados al agro y manejos para mantener la salud y controlar las enfermedades de los animales.

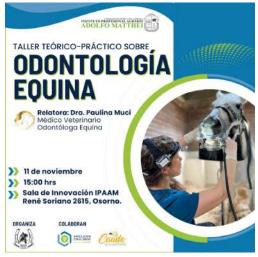
Fue el caso del Taller de Esquila Moderna en Ovinos, desarrollado en conjunto con el Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil. A ella se suma, el Taller Teórico Práctico sobre Odontología Equina, organizado por la Rama de Rodeo Pablo Lacoste, en colaboración con la Dirección de Vinculación con el Medio y Comunicaciones, y el CAADE.



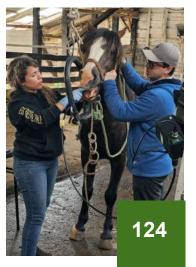














MATTHEI

Participación institucional en Expo Campo y Vida de SAGO

Durante los días 24, 25 y 26 de mayo, la Sociedad Agrícola y Ganadera de Osorno (SAGO) organizó el evento EXPO CAMPO Y VIDA.

El IPAAM se hizo presente en la muestra con dos temáticas. La primera de ellas fue la habilitación de un invernadero demostrativo e inclusivo, promoviendo con ello a la horticultura como una disciplina accesible y abierta a cualquier persona, sin importar capacidades físicas o cognitivas.

Se desarrollaron además una serie de talleres abiertos a la comunidad con intesantes temáticas tales como: cuidado y beneficios de plantas medicinales, manejos de especies arbóreas, propagación vegetal e injertos, producción de humus, etc.

La segunda estación institucional fue la socialización con la comunidad del proyecto de Bovino Terapia, que permitió que los visitantes al evento tuvieran una experiencia para reducir el estrés y aumentar la positividad mediante abrazos a un ejemplar bovino, previamente amaestrado para estos fines.





















MATTHE

Stand IPAAM en SAGO Fisur 2024

En la 98° versión de la tradicional feria SAGO Fisur 2024, el Instituto montó un stand cuya temática fue el proyecto estudiantil "Electro Cultivo experimental", iniciativa ganadora del Concurso de Proyectos Estudiantiles que anualmente organiza el Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil (CAADE).

El electrocultivo es una técnica innovadora que utiliza la electricidad atmosférica y el campo magnético terrestre para estimular el crecimiento y mejorar la producción de cultivos.

Junto con explicar el funcionamiento del electrocultivo, se realizaron talleres abiertos de confección de antenas de cobre, con el objetivo de incentivas su uso a nivel domiciliario.

El aspecto innovador de la temática y su aporte a la agricultura regional llamó la atención de los cientos de visitantes que acudieron a SAGO Fisur 2024.



















MATTHEI

Gestión Comunicacional

En lo alusivo a las acciones comunicacionales que desarrolla esta Dirección se enmarcan en los objetivos del Plan Estratégico de Desarrollo 2023-2030. Todas ellas apuntan al fortalecimiento de las comunicaciones internas y externas del IPAAM.

Cifras asociadas a medios internos

Página web www.amatthei.cl

A lo largo del año, se trabajó en la actualización permanente de los contenidos de la página web www.amatthei.cl., bajo los siguiente parámetros:











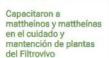


Este trabajo contempló la creación de piezas gráficas y generación de información variada, y su posterior publicación desde el gestor de contenidos de la página web institucional.

En términos de contenido, se publicaron un total de 135 noticias.

N° de noticias publicadas en página web				
2000 2021 2022 2023 2024				2024
61	151	170	87	135





El Arquitecto Asesor de la empresa Filtrovivo, Gustavo Zamorano, dictó capacitación a integrantes del

LEER MÁS =



Psicóloga del CAADE refuerza estrategias para mejorar el proceso de aprendizaje en el estudiantado

Al iniciar el año académico 2025, la Encargada de Acompañamiento a la Vida Estudiantil, Josefina Palma, se encuentra realizando una

LEER MÁS =



Nuevas integrantes del cuerpo docente visitaron Centro Productivo y de Práctica Holanda

Como parte de las actividades relacionadas a la inducción docente, dos profesionales que este semestre dictarán clases en el Instituto

LEER MAS .

Carla Tuván + 20/03/2025



Comité Paritario de Higiene y Seguridad realizó caminata preventiva en Centro Productivo y de Práctica El Castillo



OTEC Adolfo Matthei impartirá Curso de Capacitación sobre Crianza de Terneros

La crianza de terneros es un punto crítico en el sistema lechero, por lo que mejorar los manejos y las



Autoridades del IPAAM realizaron visita protocola la llustre

de Osorn 127 municipio y



- MATTHEI

Newsletter Institucional

Durante este periodo se continuó con las labores de diseño, elaboración y despacho vía correo electrónico del Newsletter Institucional.

Durante el 2024 se despacharon 32 ediciones de este producto comunicacional.





Cifras alcanzadas en materia de gestión con medios de comunicación





MATTHEI

Redes Sociales Institucionales

Relevando la importancia de las redes sociales y del apoyo que proporcionan para facilitar la comunicación tanto con los estudiantes del IPAAM como con seguidores externos, se realizó un manejo profesional de las cuentas institucionales, con actualización permanente de información con mensajes atractivos, gráficas, infografías, piezas audiovisuales y distintos tipos de soportes que captan el interés del público.

A continuación, cifras de interés















@ipaamatthei













Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei



@ipaamatthei















MATTHEI

UNIDAD DE FIDELIZACIÓN DE TITULADOS Y EMPLEABILIDAD

Esta unidad tiene como propósito fortalecer la relación y el vínculo con los titulados, implementando mecanismos que permitan obtener retroalimentación continua sobre la pertinencia de los perfiles de egreso, así como sobre el diseño y la actualización curricular.

Además, se enfoca en apoyar el desarrollo de competencias para la vida activa y el ámbito laboral, promoviendo procesos de articulación entre distintos niveles educativos y la formación continua.

De este modo, se busca que la comunidad Mattheína pueda acceder, mantener y progresar en sus empleos, desarrollando una carrera profesional o trayectoria laboral que les permita gestionar sus proyectos de vida de manera sostenible y exitosa.

Los ejes de trabajo de esta unidad están relacionados a:

- Seguimiento y monitoreo: Contar con mecanismos que permitan obtener datos actualizados de los egresados y egresadas del Instituto, velando por la confiabilidad y confidencialidad de la información.
- **Fidelización de titulados**: Fortalecer el vínculo con titulados y tituladas por medio de acciones que propicien el apoyo, la integración y el sentido de pertenencia con el IPAAM.
- Apoyo a la formación continua: Retroalimentar el quehacer de la docencia con el fin de mejorar los perfiles de egreso, diseños curriculares y programas de estudio. Asimismo, conocer las exigencias que plantea el mercado laboral, como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas detectadas en el desempeño de titulados y tituladas, con el fin de ofrecer alternativas de especialización para un desarrollo profesional continuo.
- *Empleabilidad*: Desarrollar acciones que colaboren en la transición al mundo del trabajo, favoreciendo la inserción laboral de titulados y tituladas, procurando una preparación activa para la vida.



MATTHEI

Portal de empleo para la comunidad mattheina y sus ex alumnos

El año 2024 marcó un hito en el fortalecimiento de la relación entre el Instituto y su comunidad educativa, destacando los avances logrados por el Portal de Empleo Mattheíno, herramienta lanzada el 2023.

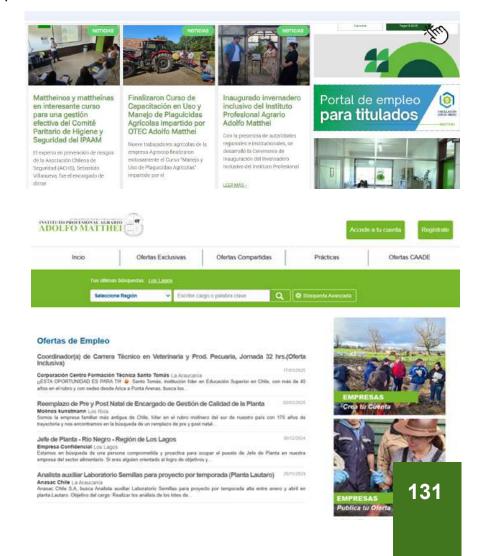
Este portal se consolidó como un recurso clave para potenciar la empleabilidad de titulados y tituladas, con 137 profesionales IPAAM registrados que accedieron a ofertas laborales exclusivas de empresas del sector agrícola.

Gracias a la alianza estratégica con Trabajando.com, el portal ofreció un servicio de alta calidad, alineado con los estándares de excelencia que caracterizan al Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei. Esta plataforma optimizó la búsqueda de empleo al presentar vacantes específicas para las carreras impartidas en el IPAAM, facilitando a los y las egresadas el acceso a oportunidades relevantes y acordes a su formación profesional.

Simultáneamente, empresas del rubro silvoagropecuario se sumaron a la plataforma, registrándose para publicar vacantes y establecer un contacto directo con los egresados y egresadas.

Este vínculo reforzó la relación entre el sector productivo y los profesionales formados en la Institución, consolidando al IPAAM como un enlace efectivo entre el mundo académico y el mercado laboral agrícola.

El registro al portal se puede realizar a través de nuestra página web o directamente en http://amatthei.trabajando.cl, mediante la habilitación de una cuenta personal y creación de un Curriculum Vitae para acceder a las distintas oportunidades laborales disponibles.





MATTHE

Reconocimiento a Ex Alumno en Sago Fisur 2024 Premio Alfonso Sanhueza Diard

En el marco del evento SAGO Fisur 2024, se otorgó el premio "Alfonso Sanhueza Diard" a Brayan Marican Delgado, titulado de la carrera de Ingeniería de Ejecución en Agronomía del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei.

Este reconocimiento fue concedido en virtud de su destacado desempeño académico y profesional, reflejado en su nota 7,0 en el Examen de Titulación, y un promedio final de 6,6.

Mediante la entrega de esta reconocimiento, la Sociedad Agrícola y Ganadera de Osorno (SAGO) reconoce públicamente el sello agrícola y el compromiso con la excelencia que caracteriza a los egresados y egresadas del IPAAM, poniendo en valor la calidad formativa de nuestra Institución.









Creación Red Alumni

Con el objetivo de crear espacios de encuentro y generar oportunidades de desarrollo profesional para sus titulados y titulados, el Instituto oficializó en el mes de octubre de este año la creación de su nueva Red Alumni.

Esta iniciativa reúne a profesionales y técnicos del agro egresados de una Institución de Educación Superior con una trayectoria de 92 años al servicio del sector agrícola.

Red Alumni busca consolidarse como un puente de conexión entre los exalumnos y el IPAAM, acompañándolos en su inserción laboral, fortaleciendo su sentido de pertenencia y promoviendo la fidelización de todos y todas las tituladas, sin importar el año de egreso.

Bajo esta premisa, el IPAAM suscribió este año una serie de convenios con beneficios exclusivos para sus titulados y tituladas, que contemplan descuentos en:

- Centro Médico Cochrane.
- Clínica Dental Tresdent.
- Centro de Rehabilitación Nexus. Canchas Padel Altosport.
- Librería El Rincón de los Libros.
- Bar Histórico.
- Óptica Alemana.



Estuvieron presentes en el evento de lanzamiento de Red Alumni, la Directiva del Centro de Exalumnos, la Presidenta del Centro de Estudiantes IPAAM, y autoridades del Instituto.

Al la fecha, se han entregado cerca de 50 credenciales virtuales, permitiendo a sus beneficiarios acceder a los descuentos servicios exclusivos de Red Alumni.

La solicitud de credencial se puede realizar en la página web www.amatthei.cl, escaneando el código QR ubicado en el home. Se solicitará completar un breve formulario para la generación de la credencial virtual, la que llegará a la cuenta de correo electrónica ingresada en el formulario.





- MATTHEI

Charlas y capacitaciones para ex alumnos

Durante el año 2024, se llevaron a cabo diversas actividades enfocadas en el aprendizaje continuo y el fortalecimiento de competencias de nuestros titulados y titulados.

Estas iniciativas incluyen instancias de capacitación y charlas, realizadas tanto en las dependencias del Instituto como en instalaciones de empresas y organizaciones con las que mantenemos convenios de colaboración.

Entre estas colaboraciones destacan instancias convocadas por las entidades Salfa S.A y Lemken GMBH & CO, y Corporación de la Carne. Con las primeras se gestionó la realización de una capacitación teórica práctica en lo relacionado a maquinaria y tecnología agrícola, a la que estuvieron invitados titulados y tituladas del IPAAM. En tanto, con la Corporación de la Carne se gestionaron cupos preferenciales para egresados y egresadas del Instituto para un evento internacional donde se abordó la situación actual y futura de la ganadería, brindando una perspectiva integral sobre los avances en el sector agropecuario.

Asimismo, se organizó una conferencia centrada en el desarrollo de habilidades de liderazgo dirigida a ex estudiantes mattheínos, titulada "Liderazgo del siglo XXI y motivación: 7 claves del éxito", la que convocó a ex alumnos de distintas generaciones.

Sin duda, estas instancias permitieron a los asistentes actualizar sus conocimientos, fortalecer su red de contactos y adquirir herramientas clave para su desarrollo profesional y personal.

A continuación, el detalle de ex alumnos que asistieron a las distintas actividades:

ACTIVIDAD	TIPO ACTIVIDAD	N° ASISTENTES	LUGAR	FECHA
Manejo de Tecnologías para la Preparación de Suelos y Siembra de Cultivos.	Charla técnica	13	Hangar Salfa, Osorno.	02-07-2024
Perspectivas Ganaderas 2025-2027.	Conferencia	30	Hotel Sonesta, Osorno.	07-08-2024
Liderazgo del siglo XXI y motivación: 7 claves del éxito	Conferencia	17	Sala 2, Centro Productivo y de Práctica El Castillo IPAAM.	09-10-2024



MATTHE















- MATTHEI

Encuesta de Empleabilidad 2024

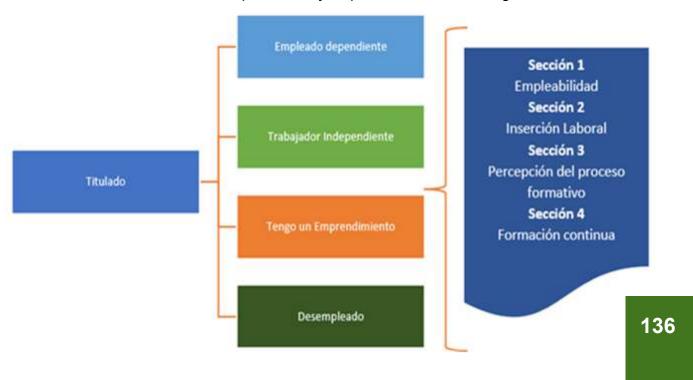
Con el propósito de medir la empleabilidad y los diversos factores que influyen en el desarrollo laboral de nuestros titulados y tituladas, cada año se aplica una Encuesta de Empleabilidad e Inserción Laboral.

Este año, la aplicación de este instrumento, -desarrollado en conjunto con la Dirección de Aseguramiento de la Calidad y la Unidad de Análisis-, estuvo dirigido a las cinco cohortes más recientes de titulación, que corresponden al período 2019-2023.

La encuesta consideró titulados y tituladas de las carreras de Ingeniería de Ejecución en Agronomía y Técnico Experto Agrario, abarcando ambas modalidades de estudio: Regular y Especial. El universo de estudio estuvo compuesto por 601 titulados y tituladas, logrando este año una participación histórica de 351 respuestas.

Esta cifra representa la más alta tasa de respuesta desde la implementación de la Encuesta de Empleabilidad e Inserción Laboral. Este hito ratifica el compromiso de la comunidad de titulados y tituladas hacia la Institución, asumiendo con total responsabilidad su rol como informantes claves para la toma de decisiones institucionales.

El diagrama a continuación se presentan las categorías definidas para clasificar la situación laboral de los titulados, así como la definición de los grupos objetivos de egresados y las secciones desarrolladas en la encuesta. Estas clasificaciones facilitaron un análisis más preciso de sus necesidades y desafíos, brindando a la Institución la oportunidad de diseñar programas y actividades más alineados con las expectativas y requerimientos de sus egresados.





MATTHEI

Los resultados obtenidos superaron las expectativas iniciales, alcanzando un incremento significativo respecto a la muestra proyectada y de las instancias anteriores.



La muestra alcanzada, compuesta por 351 titulados, refleja una participación significativa que supera la muestra representativa estimada de 235 titulados.

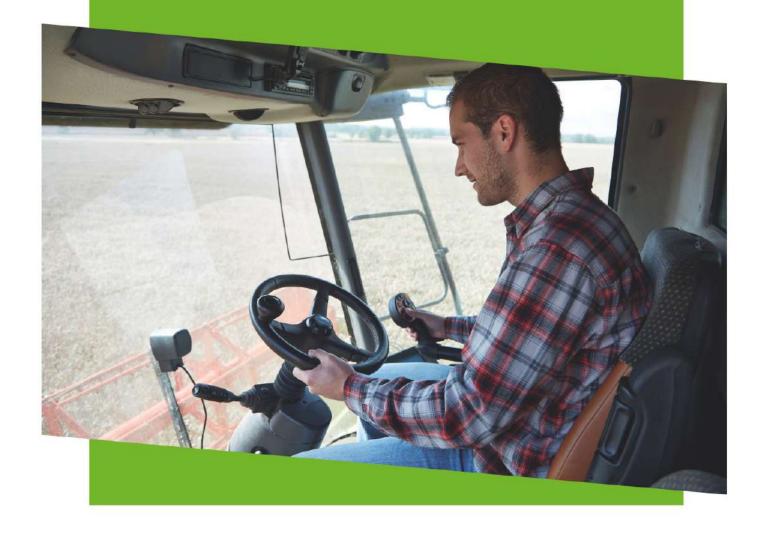


PRINCIPALES RESULTADOS



Fuente: Dirección de Aseguramiento de la Calidad y Análisis Institucional.

CENTROS PRODUCTIVOS Y DE PRÁCTICA



CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA **HOLANDA**



Datos relevantes

UBICACIÓN: Km 925, Ruta 5 sur, sector Las Quemas, Osorno.

SUPERFICIE TOTAL: 144,9 hectáreas.

SUPERFICIE PRODUCTIVA: 120 hectáreas.

TIPO DE SUELO: Trumao.

SECTOR PRODUCTIVO: Lechero. PLANTA DE ENTREGA: COLUN.

CERTIFICACIONES: PABCO A, anexo lechero vigente. PRODUCCIÓN ANUAL 2023:1.625.232 litros de leche.

PRODUCCIÓN DESTINADA A PLANTA: 1.569.099 litros de leche. PRODUCCIÓN DESTINADA A CRIANZA: 56.133 litros de leche.



Recurso Humano

ÁREA	CARGO NOMBRE		
Administración	Administrador Centros Productivos y de Práctica	Patricio Kuschel Barría	
	Ordeñador titular	Luis Barrientos Barría	
Área	Operador de Maquinaria Agrícola	Sadi Ancapichun Manquián	
de producción	Encargado de Crianza y Pastoreo	Sebastián Garcés Ancapichún	
	Reemplazo de Ordeña y Partero	Luis Vargas Pacheco	
Área de educación	Asistente Predial	Camila Arancibia Taylor	
	Asesora Nutricional	María Soledad Espíndola Gómez, Colun	
	Asesor Veterinario	Alberto Thibaut Páez	
Asesores	Asesor Agronómico	Pedro Moll Medina (Q.E.P.D)	
7.0000.00	Asesor Podal	Cristian Thomas Murray	
	Asesor Legal	Héctor Martínez Briones	
	Prevencioncita de Riesgos	Rodrigo Barría Aro	

CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA HOLANDA



MATTHEI

Descripción del predio

El Centro Productivo y de Práctica Holanda consta de 144,9 hectáreas, de las cuales 120 hectáreas son productivas; es decir, son utilizadas como praderas y cultivos, con el objetivo de alimentar el rebaño lechero.

La sala de ordeña de estilo espina de pescado pendular, está compuesta con equipos de marca DeLaval, correspondiente a 10 unidades con retiradores automáticos.

En promedio al año, se ordeñan 193 vacas.

El predio tiene un modelo de carácter biestacional, lo que significa que se concentran los partos en dos épocas del año, otoño y primavera, partiendo en marzo y agosto respectivamente. El peak de producción de leche se alcanza en el mes de octubre.

Resultados

La crianza de terneros se realizó sólo con hembras, los machos fueron vendidos desde los 15 días de vida en adelante, generalmente a pequeños agricultores.

Esta crianza se realizó cien por ciento libres a pastoreo, con un destete a los 80 días. Este manejo trajo beneficios en la cantidad de tratamientos que se realizaban durante el año, reduciéndolos considerablemente, al igual que la mortalidad de terneros.

Las siembras de otoño se atrasaron, por lo que la disponibilidad de pradera se vio mermada en la época de otoño/invierno. Esto trajo consecuencias en la producción de leche, pero mediante estrategias implementadas de la mano de la asesora nutricional, se redujo el impacto. Sin embargo, aumentó el gasto en concentrado, mejorando la producción de sólidos respecto al año 2023.

Reproductivo

Las inseminaciones fueron realizadas de manera sincronizada, logrando un 75% de preñez al primer servicio, lo que busca optimizar este proceso, logrando una concentración de los partos para el año 2025.





CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL ÁLAMO



MATTHE

Datos relevantes

UBICACIÓN: Sector Cancura

SUPERFICIE TOTAL: 200 hectáreas.

SUPERFICIE CULTIVABLE: 170 hectáreas.

TIPO DE SUELO: Ñadi.

SECTOR PRODUCTIVO: Recría. **CERTIFICACIONES:** PABCO A.



Recurso Humano

ÁREA	CARGO	NOMBRE
Administración	Administrador de Centro Productivo y de Práctica	Patricio Kuschel Barría
Área de producción Trabajador Agrícola		Raúl Ojeda
	Asesor Veterinario	Alberto Thibaut Páez
	Asesor Agronómico	Pedro Moll medina (Q.E.P.D)
Asesores	Asesor Legal	Héctor Martínez Briones
	Prevencioncita de Riesgos	Rodrigo Barría Aro



CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL ÁLAMO



MATTHEI

Datos Productivos

En el Centro Productivo y de Práctica El Álamo" se criaron hembras en su periodo de recría, hasta llegar al encaste.

Aquí llegan las terneras de recría provenientes del Centro Productivo y de Práctica El Castillo, con aproximadamente 250 kg para llegar a los 350 kg y ser encastadas.

Además, el predio también se utiliza para albergar las vaquillas preñadas, hasta 30 días antes del parto, posteriormente son trasladadas al Centro Productivo y de Práctica Holanda donde nacen las crías.

La principal actividad desarrollada de este predio, es conservación de forraje, ya sea bolos de pradera natural (posee el mayor porcentaje) y de ballica bianual sembrada que aún persisten de siembras realizadas con los estudiantes.



Se destaca que durante el año 2024 se implementó un cultivo de triticale (aguacero) más ballica anual, comenzando con una rotación para mejorar la calidad de suelo en potreros degradados. Esta iniciativa permitió obtener una producción de 18 bolos por hectárea.





CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL CASTILLO



MATTHEI

Datos relevantes

UBICACIÓN: Osorno.

SUPERFICIE TOTAL: 33 hectáreas.

SUPERFICIE CULTIVABLE: 19 hectáreas.

SECTOR PRODUCTIVO: Recría.

Recurso Humano

ÁREA	CARGO	NOMBRE
Administración	Administrador de Centro Productivo y de Práctica	Patricio Kuschel Barría
Área de producción	Trabajador Agrícola	Juan Garay Muñoz
	Asesor Veterinario	Alberto Thibaut Páez
Asesores	Asesor Agronómico	Pedro Moll Medina (Q.E.P.D)
7.0000100	Asesor Legal	Héctor Martínez Briones
	Prevencioncita de Riesgos	Rodrigo Barría Aro



CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL CASTILLO



MATTHEI

Datos Productivos

El Centro Productivo y de Práctica El Castillo se enfoca en la recría de terneros destetados provenientes del Centro Productivo y de Práctica Holanda.

Además, según la disponibilidad de pradera, también alberga el período de encaste de vaquillas.

En el año 2024, se llevó a cabo un proyecto de cultivo de cebada más ballica anual, ejecutado por los estudiantes, alcanzando 18 bolos por hectárea.







CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL CASTILLO



MATTHEI

Estación Meteorológica Juan Kalt Bode

Actualmente la Estación Juan Kalt Bode del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei cuenta con dos convenios firmados, uno con la Dirección Meteorológica de Chile y otro con la Dirección General de Aguas, con los cuales comparte la información obtenida para beneficios mutuos.

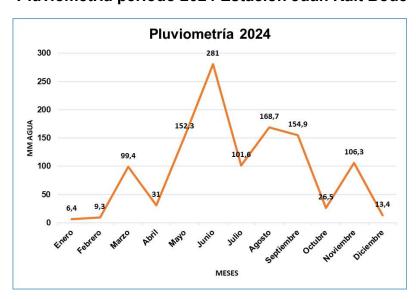
Durante el 2024 se realizaron diversas labores relacionadas a la estación meteorológica en las cuales se realizaron:

- Informes mensuales para el IPAAM y la Dirección General de Aguas, con parámetros obtenidos durante cada mes los cuales eran ingresados a planillas Excel.
- Visitas de estudiantes para conocer infraestructura, funcionamiento y utilidad de los datos obtenidos en la estación para diversos manejos tanto agrícolas como históricos.
- Actualización del Libro Meteorológico que se encuentra disponible para uso interno en la oficina Gestión de Personas, Tesorería y Cuentas Corrientes del Instituto.

En el período 2024 se registró una pluviometría anual de 1132,9 mm lo que en comparación a una pluviometría normal anual de 1235,5 mm representa un incremento de 1,5%.

Como muestra el cuadro 1 se experimentó un período de invierno con lluvias más extendido en el tiempo que la temporada anterior igualando un año normal, casi la totalidad del agua caída fue en el lapso de 7 o 8 meses, registrando otoños y primaveras con mayores pluviometrías lo que finalmente produjo un año más normal en comparación a la temporada anterior.

Pluviometría periodo 2024 Estación Juan Kalt Bode



En el cuadro se observa la cantidad mensual de milímetros caídos medidos diariamente a lo largo del año en el pluviómetro, implemento que permite medir la cantidad de milímetros de agua caída.

CENTRO PRODUCTIVO Y DE PRÁCTICA EL CASTILLO



MATTHEI

Promedio pluviometría últimos 20 años



Comparación polimetría 2024 vs 10 años



El cuadro se muestra la tendencia de la pluviometría de los últimos 20 años registrados en la Estación Juan Kalt Bode. Se observa claramente las diferencias dependiendo de la época del año con veranos secos, otoños con aumentos considerable en la cantidad de agua, inviernos lluviosos y primaveras estables, pero más lluviosas que los otoños.

Se observa 2024 que el (1150,8mm), fue un año relativamente normal en comparación los años а anteriores con una disminución en la cantidad, el periodo de lluvia abarco durante gran parte del año en, siendo el periodo de invierno lluvioso además de tener temperaturas muy bajas.

Comparación periodos 2023 y 2024



En el cuadro se puede observar las diferencias en los dos períodos donde en el 2023 se registraron 1155,9 mm de agua caída y en el 2024 se registraron 1150,9mm de agua, dejando como conclusión que durante el 2023 cayeron 117,1 mm más que en el mismo periodo 2024.

146



MATTHE

Datos relevantes

UBICACIÓN: San Juan de la Costa.

SUPERFICIE TOTAL: 209,7 hectáreas.

SECTOR PRODUCTIVO: Forestal.

Recurso Humano

ÁREA	CARGO	NOMBRE	
Administración Administrador de Centro Productivo y de Práctica		Patricio Kuschel Barría	
Área de producción	Encargado Forestal	Héctor Beltrán Catalán	
	Asesor Forestal	José Carter Reyes	
Asesores	Asesor Legal	Héctor Martínez Briones	
	Prevencioncita de Riesgos	Rodrigo Barría Aro	

Descripción del predio

El Centro Productivo y de Práctica Huamputue, es una unidad productiva forestal, cuyo principal objetivo es familiarizar a los estudiantes con la actividad productiva forestal y reconocer especies forestales, las prácticas de manejo, que van desde el establecimiento de una plantación, sus actividades silviculturales (poda y raleos) y cosecha forestal, teniendo siempre presente, obtener la mayor rentabilidad del suelo, así se ha denominado a este centro "Bosque Escuela".

Por otra parte, que los estudiantes visualicen la importancia de los bosques en un escenario de cambio climático y de cómo los bosques contribuyen a la fijación del carbono de la atmosfera producto de todas actividades productivas e industriales y a la vez, en la regulación del ciclo del agua.

Uso del suelo

El Centro Productivo y de Práctica Huamputue se encuentra en el sector denominado Cancha Larga, camino a Centinela, en suelos del Secano Costero, que impone ciertas restricciones a las actividades productivas silvoagropecuarias.

A continuación se muestra una imagen de Google Earth del año 2023.

147



MATTHEI



USO ACTUAL DEL SUELO	SUPERFICIE/HA	%
Eucalipto	61,30	29 %
Pino Radiata	67,62	32 %
Pino Oregón	2,57	1 %
Otras especies	1,64	1 %
Renovales de Roble	4,88	2%
Ganadero	28,04	13%
Administración	1,67	1 %
Protección	28,43	14 %
Matorral	2,17	1%
Caminos	8,86	4%
Otras usos	2,59	1%
Total	209,77	100 %





MATTHEI

De este cuadro y gráfico se deduce que la superficie total predial es de 209,7 hectáreas donde el 80% es de uso forestal y 13 % ganadero.

Distribución % del Uso Actual del Suelo



ESPECIES	SUPERFICIE/HA	%
Eucalipto	61,30	37 %
Pino Radiata	67,62	41 %
Pino Oregón	2,57	2 %
Otras especies	1,64	1 %
Bosque Nativo	33,31	20 %
Total	166,44	100 %

De los bosques

Los cuadros y gráficos siguientes muestras el detalle del uso forestal del suelo en Centro Productivo y de Práctica Huamputue.

Del cuadro y gráfico se deduce que:

La superficie de bosques del predio Huamputue alcanza a las 166,44 hectáreas, siendo las plantaciones el recurso más importante representando el 81% de la superficie total de bosques.

El bosque nativo es de un 20%.

La importancia de estos bosques radica en que están en pleno crecimiento, ayudando a mitigar la huella de carbono de las actividades agropecuarias de los predios de la Institución, así como también la huella del agua que se emplea en la producción fundamentalmente lechera.





MATTHEI

Los bosques cumplen la función de secuestrar el carbono de la atmosfera, fijándolo en sus troncos y ramas, enfriando el planeta al mitigar el calentamiento global en un escenario de Cambio Climático, por otra parte, los árboles actúan como verdaderos paraguas que ayudan a capturar el agua lluvia, esta escurre por sus ramas y fustes, percolando e infiltrando hacia las napas freáticas y acuíferos subterráneos.

Otra función que cumplen los bosques es la protección del suelo, disminuyendo los efectos de la erosión, similar función cumple la hojarasca o litter que se acumula por efecto de las hojas, aparte de ser a la vez una fuente de nutrientes.

La función productiva esta también relevada en este predio, al comercializar fundamentalmente trozo aserrable, metros rumas y leña, a una escala operativa menor, resguardando que las operaciones se realicen en periodo estival para disminuir efectos adversos producto de la cosecha, la reforestación se realiza lo más pronto posible, ordenando los desechos de la cosecha, así no se expone el suelo mucho tiempo.

La función educativa esta también debidamente asegurada al ser tratado todo el predio como un "Bosque Escuela"









MATTHEI

Resultado Plan Operativo Anual (POA) año 2024

El cuadro siguiente muestra un comparativo entre lo planificado y ejecutado durante el año 2024 con relación al Plan Operativo Anual, expresado en miles de pesos chilenos (M\$)

ACTIVIDADES DE MANEJO Y REFORESTACIÓN EN PLANTACIONES	Monto M \$	Mor	nto M\$
ACTIVIDADES EN PLANTACIONES	PLANIFICADO	EJEC	UTADO
Reforestación Eu nitens (9,0 hectáreas)	\$ 1.106	\$	1.580
Plantas y transporte	\$ 2.119	\$	2.485
Control de malezas reforestación Eu nitens (9,5 has+9,0)	\$ 2.681	\$	3.154
Control de malezas postplatación (9,0 hectáreas)	\$ 1.240		
Mantención de cercos	\$ 550		
SUBTOTAL	\$ 7.695	\$	7.219
Asesor Forestal (Costo Fijo/mes)	\$ 4.620		\$ 4.620
Seguro Plantaciones	\$ 4.831		\$ 4.012
Tasación Vuelo Plantaciones	\$ 400		\$ 400
Plan de Manejo -Conaf	\$ 480		
Sueldo Cuidador	\$ 5.812		\$ 9.469
Bono Movilización	\$ 456		\$ 690
Asociación Chilena de Seguridad	\$ 54		\$ 88
Aporte Fondo de Cesantia	\$ 89		\$ 157
Ropa de Trabajo	\$ 120		\$ 192
Enegía eléctrica	\$ 360		\$ 761
SUBTOTAL	\$ 17.222	;	\$ 20.389
TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS	\$ 24.917		\$ 27.608
PRODUCCIÓN FORESTAL (Hechura de leña 2.010)		\$	31.271
TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS	\$ 24.917	\$	58.879
Venta leña (2.010 metros) valor de la madera en pie	\$ 12.950	\$	54.296
INGRESOS ESPERADOS VENTA PINO RADIATA (6,7 HAS)	\$ 39.396	\$:	139.276
TOTAL INEGRESOS PLANIFICADOS	\$ 52.346	\$:	193.572
RESULTADO INGRESOS-EGRESOS	\$ 27.429	\$:	134.693

De este cuadro se deduce que se ejecutaron las actividades silviculturales planificadas, tales como la reforestación de las 9,5 hectáreas de eucalipto cosechadas y raleo comercial en plantaciones de Pino radiata.

La venta del vuelo de 9,0 hectáreas de Pino radiata a la empresa Forestal Pitildeo y el raleo comercial que genero un monto neto de M\$139.276 pesos, que fueron los ingresos más importantes del periodo. La diferencia entre los ingresos planificados se explica por una mayor superficie cosechada y calidad de los productos obtenidos y mejores precios de mercado.

Se ejecutaron M\$58.879 pesos, financiando actividades de reforestación, controles de malezas el sueldo cuidador, costos fijos, seguro de las plantaciones y asesoría forestal entre otros, generando un saldo positivo neto de M\$134.693 pesos.



MATTHEI

Plan Operativo Anual (POA) año 2025, expresado en miles de pesos chilenos (M\$)

ACTIVIDADES EN PLANTACIONES Control Malezas Reforestación de Eucalipto nitens 2024(9,0 has) Reforestación Cosecha 2025 (11,74 HAS) Reforestación Cosecha 2025 (11,74 HAS) Control de Malezas REFORESTACIÓN 2025 (11,74 HAS) Plantación bajo dosel Pino oregon (1,0 has) Sesso Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has) Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) Sessor Forestal (Costo Fijo/mes) Plandesión de cerco Substata (1,0 has) Plantación Cartografica (Plano Predial 209 has) Seguro Plantaciones Seguro Plantaciones Seguro Plantaciones (130 has) Sueldo Cuidador Substata Total Egresos Planificados PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino Substata Subst		
Control Malezas Reforestación de Eucalipto nitens 2024(9,0 has) \$ 1.607 Reforestación Cosecha 2025 (11,74 HAS) \$ 7.633 Control de Malezas REFORESTACIÓN 2025 (11,74 HAS) \$ 2.096 Plantación bajo dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 588 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 179 Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) \$ 2.399 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) \$ 1.631 Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.	ACTIVIDADES DE MANEJO Y REFORESTACIÓN EN PLANTACIONES	Monto \$
Reforestación Cosecha 2025 (11,74 HAS) \$ 7.633 Control de Malezas REFORESTACIÓN 2025 (11,74 HAS) \$ 2.096 Plantación bajo dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 588 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 179 Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) \$ 2.399 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) \$ 1.631 Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS <td< td=""><td>ACTIVIDADES EN PLANTACIONES</td><td>PLANIFICADO</td></td<>	ACTIVIDADES EN PLANTACIONES	PLANIFICADO
Control de Malezas REFORESTACIÓN 2025 (11,74 HAS) \$ 2.096 Plantación bajo dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 588 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 179 Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) \$ 2.399 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) \$ 1.631 Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Control Malezas Reforestación de Eucalipto nitens 2024(9,0 has)	\$ 1.607
Plantación bajo dosel Pino oregon (1,0 has) Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has) Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) Plan de Manejo Plantaciones (209 has) Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Reforestación Cosecha 2025 (11,74 HAS)	\$ 7.633
Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has) \$ 179 Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) \$ 2.399 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) \$ 1.631 Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Control de Malezas REFORESTACIÓN 2025 (11,74 HAS)	\$ 2.096
Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has) \$ 2.399 Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) \$ 1.631 Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL	Plantación bajo dosel Pino oregon (1,0 has)	\$ 588
Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has) \$ 1.631 Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Control de malezas Plantación Bajo Dosel Pino oregon (1,0 has)	\$ 179
Mantesión de cerco \$ 2.925 SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Plantación Bajo Dosel Eu niten (9,14 has)	\$ 2.399
SUBTOTAL \$ 19.057 Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Control de malezas Plantación Bajo Dosel Eu nitens (9,14 has)	\$ 1.631
Asesor Forestal (Costo Fijo/mes) \$ 5.400 Plan de Manejo Plantaciones (209 has) \$ 901 Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Mantesión de cerco	\$ 2.925
Plan de Manejo Plantaciones (209 has) Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) Seguro Plantaciones Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) Sueldo Cuidador SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS SUBTOTAL TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	SUBTOTAL	\$ 19.057
Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has) \$ 524 Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 SUBTOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Asesor Forestal (Costo Fijo/mes)	\$ 5.400
Seguro Plantaciones \$ 8.072 Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Plan de Manejo Plantaciones (209 has)	\$ 901
Tasación Vuelo Plantaciones (130 has) \$ 480 Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Actualización Cartografica (Plano Predial 209 has)	\$ 524
Sueldo Cuidador \$ 9.155 SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Seguro Plantaciones	\$ 8.072
SUBTOTAL \$ 24.532 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL \$ 2.970 Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Tasación Vuelo Plantaciones (130 has)	\$ 480
TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$43.589 PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino \$2.970 SUBTOTAL \$2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$49.140	Sueldo Cuidador	\$ 9.155
PRODUCCIÓN FORESTAL Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	SUBTOTAL	\$ 24.532
Costo producción mr Pino \$ 2.970 SUBTOTAL \$ 2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS	\$ 43.589
SUBTOTAL \$2.970 TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$49.140	PRODUCCIÓN FORESTAL	
TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS \$ 46.559 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	Costo producción mr Pino	\$ 2.970
INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR) \$ 44.300 INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	SUBTOTAL	\$ 2.970
INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO \$ 4.840 TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	TOTAL EGRESOS PLANIFICADOS	\$ 46.559
TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS \$ 49.140	INGRESOS ESPERADOS VENTA MR EU GLOBULUS (1.730 MR)	\$ 44.300
	INGRESOS ESPERADOS VENTA MR PINO	\$ 4.840
RESULTADO INGRESOS-EGRESOS \$ 2.581	TOTAL IGRESOS PLANIFICADOS	\$ 49.140
	RESULTADO INGRESOS-EGRESOS	\$ 2.581

Se planifican realizar la reforestación, control de malezas y mantención de cercos por un monto de M\$19.057 pesos.

Por otra parte, las actividades de administración predial, seguro de plantaciones entre otras, asciende a M\$24.532 peso, con todos los egresos alcanzarían a los M\$43.589 pesos.

Los ingresos proyectados ascienden a los M\$49.140, por la venta de vuelo de plantaciones de Eucalipto globulus de regular estado y metros rumas de Pino radiata.

El resultado operacional planificado sería de M\$2.581 pesos para el año 2025.

ORGANISMO TÉCNICO DE CAPACITACIÓN OTEC ADOLFO MATTHEI





MATTHEI

La Unidad de Capacitación de la Fundación Adolfo Matthei creada y reconocida por SENCE en 1992, bajo la inscripción N º 4.169, se encuentra certificada bajo la NCh 2728 para OTEC desde el año 2006, re certificándose cada tres años, teniendo certificación vigente hasta el año 2027, por la necesidad de capacitar, en principio, a ex alumnos recogiendo las necesidades de éstos.

Durante los últimos años, hemos mantenido una visión clara que nos ha permitido posicionar nuestros servicios y responder eficazmente a los requerimientos de nuestros clientes en el ámbito laboral.

Como Organismo Técnico de Capacitación ofrecemos programas de capacitación de alta calidad que se adaptan a las necesidades de nuestros clientes, promoviendo el crecimiento y desarrollo profesional de las personas, brindándoles una preparación que les permite potenciar sus habilidades.

Para ello, contamos con un catálogo de cursos y opciones de capacitación para titulados y tituladas del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei, estudiantes del ámbito silvoagropecuario, además de trabajadores de la empresa privada y pública, y a toda persona que tiene necesidades de mejoramiento en las actividades productivas, competencias laborales y/o formación.

Para ello ha implementado un sistema de gestión de calidad con el ánimo de mejorar su gestión y de ser reconocida como OTEC por la autoridad competente.

Nuestra Visión como Organismo Técnico Capacitador será constituirse en un agente de capacitación altamente posicionado en el mercado, planificando y ejecutando programas de capacitación y formación, que respondan a los requerimientos de la población y a las necesidades de las empresas y sus trabajadores, con criterio de pertinencia, calidad e impacto productivo y con un alto enfoque a la mejora continua.

Nuestra Misión: Contribuir al desarrollo integral de personas y empresas ubicadas en la zona sur del país, a través de acciones de capacitación permanente, oportunas, de calidad y excelencia, orientadas a satisfacer las necesidades particulares de nuestros clientes y aquellas demandadas por el mercado laboral y el desarrollo socioeconómico del sur austral de Chile.





MATTHEI

Política de Calidad

"Nuestra organización se compromete a cumplir lo estipulado por las normas de calidad y capacitación.

Se compromete, además, a lograr la satisfacción de nuestros clientes a través de la entrega de servicios de capacitación comunitaria e interna, efectiva, contando con facilitadores competentes, responsables y comprometidos con la gestión de calidad.

Mantener un crecimiento sostenido, ofrecer una infraestructura adecuada, material de apoyo, material didáctico y equipamientos acordes a la actividad de capacitación, esto orientado hacia la mejora continua y a la eficacia del sistema de gestión de calidad."

Para ello se cuenta con una variada oferta de servicios:

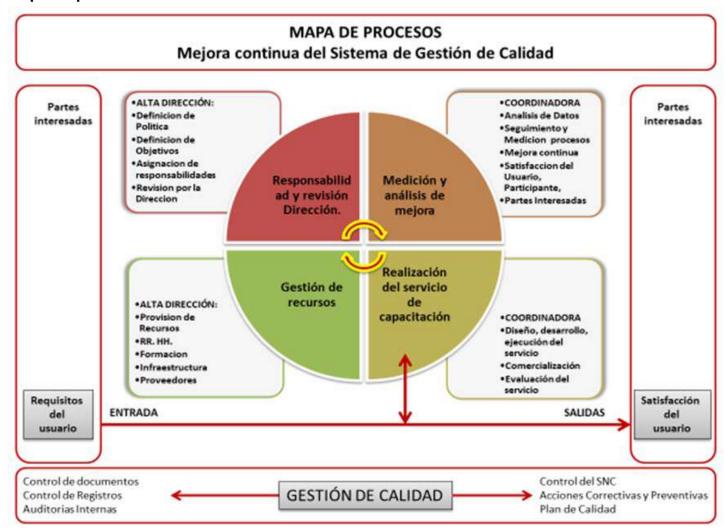
- Seminarios, Talleres y Cursos de capacitación grupales, presenciales.
- Planes de Capacitación para cada organización de acuerdo a sus necesidades y requerimientos.
- Uso de Franquicia SENCE y además creamos el curso que la persona o empresa requiere según sus necesidades.

INSTRUMENTO QUE LA RIGE	NCH 2728-2015 / DA-D45
REGLAMENTO QUE LA RIGE	Sistema de Gestión de Calidad, Normativas de SENCE
ALCANCE	Ratificación de alcance en Recertificación periodo 2021-2024, para prestar servicios de capacitación en las áreas: Agricultura, agropecuario, alimentación, gastronomía y turismo, mecánica automotriz, foresta y ciencias aplicadas, en modalidad presencial, a personas naturales, empresas públicas y privadas.
ACTUALIZACIONES	Auditoría de Primer Seguimiento efectuada el 31-01-2025.
VIGENCIA	Acreditada, con certificado hasta el 2027.



MATTHEI

Mapa de procesos









MATTHEI

PROCESO DE AUDITORÍA EXTERNA

En enero de este año, OTEC Adolfo Matthei se sometió a un nuevo proceso de auditoría de recertificación con Bureau Veritas Certification Chile S.A, logrando una nueva certificación hasta el 23 de junio de 2027.

Durante la instancia, la entidad verificadora examinó el actual Sistema de Gestión de Control de Calidad mantenido por el Organismo Técnico de Capacitación NCh2728:2015

BUREAU VERITAS
Certification

mattheíno, verificando que los objetivos estratégicos son alcanzables en relación a la política, y que hay una correcta implementación de acciones de mejora, cambios y nuevos requisitos.

En este sentido, y de acuerdo a los resultados, se procedió a recomendar la mantención de la certificación bajo los requisitos de la Normas Chilena 2728:2015.

Cabe recordar que luego de ser re certificada, OTEC Adolfo Matthei deberá someterse por tres años consecutivos a auditorías de seguimiento, y con ello mantener su alcance.

El Organismo Técnico de Capacitación Adolfo Matthei busca contribuir a que el medio rural y la actividad agrícola sea más valorada y potenciada, mediante una oferta de cursos de capacitación e instancias formación continua que respondan a las demandas del entorno, fomentando una cultura de aprendizaje permanente en el área silvoagropecuaria.

Organizacionalmente, OTEC Adolfo Matthei depende de la Dirección de Vinculación con el Medio y Comunicaciones del IPAAM.

Ocupa el cargo de Coordinadora de Operaciones, la profesional Yenny Solís Cotiart.





MATTHEI

CURSOS DE CAPACITACIÓN

A lo largo del 2024, OTEC Adolfo Matthei ejecutó 12 cursos de capacitación en áreas diversas del ámbito silvoagropecuario. En el cuadro se aprecian las instancias de perfeccionamiento que se desarrollaron durante este periodo.

NOMBRE DEL CURSO	FECHA	HORAS CURSO	N° DE PARTICIPANTES
Prevención de Enfermedades en el Ganado Lechero	08-01-2024	21	12
Técnicas de Manejo de Crianza de Terneras de Lechería	11-04-2024	16	10
Técnicas de Control y Prevención de Cojeras en Vacas Lecheras	09-05-2024	16	22
Técnicas de Operación de Plataforma Digital SIPEC Web	11-05-2024	15	27
Aplicación de Técnicas de Inseminación Artificial en Bovinos	15-05-2024	32	9
Prevención de Enfermedades en el Ganado Bovino	11-05-2024	21	17
Operación y Mantención Preventiva de Tractores Agrícolas	22-07-2024	21	14
Manejo y Uso de Plaguicidas Agrícolas	22-07-2024	32	16
Técnicas de Manejo de Crianza de Terneras de Lechería	08-10-2024	16	13
Técnicas de Manejo de Praderas en Pastoreo con Bovinos	17-10-2024	15	10
Aplicación de Técnicas de Inseminación Artificial en Bovinos	07-11-2024	32	13
Técnicas de Manejo de Crianza de Terneras de Lechería	27-11-2024	16	13
Decultodos e indicadones do mostión	тот	AL	176

Resultados e indicadores de gestión

EVOLUCIÓN CURSOS DE CAPACITACIÓN EJECUTADOS						
2020 2021 2022 2023 2024						
1	11	10	11	12		

EVOLUCIÓN PARTICIPANTES CAPACITADOS						
2020	2020 2021 2022 2023 2024					
17 126 149 253 231						

EVOLUCIÓN NÚMERO DE HORAS DE CAPACITACIÓN						
2020 2021 2022 2023 2024						
32	252	233	220	253		

Junto a los cursos de capacitación, OTEC Adolfo Matthei colaboró en la coordinación de las dos instancias de capacitación interna que se indican en el cuadro a continuación:

CAPACITACIÓN INTERNA	FECHA	CANTIDAD
Curso Prevención de Riegos Eléctricos en Labores de Aseo	13-06-2024	5
Jornada de trabajo y capacitación Ley N° 21.369, Ley N° 21.643	16-08-2024	50
	TOTAL	55



MATTHEI





MATTHEI























MATTHEI















- MATTHEI

Estado de cumplimiento de los objetivos de calidad

Una vez realizado el análisis de encuesta de satisfacción de los alumnos, supervisión del facilitador y evaluación de proveedores de servicio, nuestro resultado ha sido favorable a un 100% por lo cual nuestro objetivo de calidad SUFA cumple con nuestro objetivo de calidad descrito.

Supervisión del facilitador

Criterios para la evaluación:

MB: Muy bueno = 7 B: Bueno = 6 R: Regular = 5 M: Malo = 4

RELATORES	N° DE CURSOS	N° ENCUESTAS DEL ALUMNO	PROMEDIO SUFA	PROVEEDORES	TOTAL	% DE CUMPLIMIENTO OBJETIVO
Carmen Catalán	2	29	7	7	7	100
Felipe Pino	1	10	6,8	7	6,9	100
José Borkert	1	22	7	7	7	100
Juan Llanten	1	27	6,5	7	6,7	100
Rodrigo Catalán	1	9	6,8	7	7	100
Luis Andler	1	14	7	7	7	100
Jorge Berndt	1	16	6,8	7	6,9	100

Satisfacción del alumno

Resultado total de encuestas de cursos

Criterios para la evaluación:

MB: Muy bueno = 4 B: Bueno = 3 R: Regular = 2 M: Malo = 1

ltem	2024	Prevencion de Enfermedades en el ganado Bovino (08, 09 y 10 de enero 2024)	Técnicas de Manejo de Crianza de terneras de lecheria (11 y 12 de abril de 2024)	Técnicas De Control Y Prevención De Cojeras En Vacas Lecheras (09 y 10 de mayo de 2024)	y 25 de mayo de	Aplicación de Técicas de Inseminación Artificila en ganado Bovino (15, 16, 22y 23 de mayo de 2024)	Prevencion de Enfermedades en el ganado Bovino (11, 12 y 13 de junio 2024)	Mantención de	(22,23, 29 y 30 de julio de
-1	Contenidos	3,9	3,8	4,0	3,9	3,9	3,9	3,8	3,8
II	Material	3,9	3,7	4,0	3,8	3,9	3,9	3,8	3,5
III	Relator	3,9	3,9	4,0	4,0	4,0	3,8	3,9	3,9
IV	Evaluación	3,8	3,8	3,9	3,8	3,9	3,8	3,8	3,7
V	Horario de descanso	3,9	3,8	4,0	3,9	4,0	3,6	3,7	3,7
VI	Infraestructura	3,9	3,7	4,0	4,0	3,9	3,9	3,9	3,9
PF	ROMEDIO GENERAL	3,9	3,8	4,0	3,9	3,9	3,8	3,8	3,7



MATTHE

Retroalimentación asociada a la satisfacción del usuario, participantes y otras partes interesadas, y cuando corresponda considerar su participación, deserción, inserción y/o desempeño laboral, resultado de los instrumentos de medición del aprendizaje, entre otras.

Rentabilidad

Nuestra organización mantiene su proyección y su crecimiento respecto del estado del balance anual del año anterior.

Encuesta cliente

Nombre de la empresa	¿Cómo evalúa, en términos generales, la comunicación entre su organización y el OTEC?	¿Existió una persona designada y disponible en forma permanente para solucionar sus duda y/o consultas?	Los datos y documentos solicitados por su organización, ¿Fueron entregados según sus requerimientos?	¿Su organización realiza evaluación sobre el impacto productivo de la capacitación?	¿Cómo evalúa el impacto de la capacitación en la productividad de su organización?	El nivel de satisfacción de su organización con respecto a la calidad de la capacitación.	Cometarios o necesidades de próximos cursos
Particular	Bueno	Bueno	Muy Bueno	Si	Bueno	Satisfecho	Sin información
Particular	Muy Bueno	Muy Bueno	Muy Bueno	Si	Muy Bueno	Satisfecho	Más horas de práctica
Particular	Muy Bueno	Muy Bueno	Muy Bueno	No	Muy Bueno	Satisfecho	Curso de descorne





MATTHEI

FORMACIÓN CONTINUA

La formación continua juega un papel fundamental en el desarrollo de habilidades y conocimientos necesarios para enfrentar desafíos y prosperar en el mercado laboral actual.

En este contexto, el Instituto y OTEC Adolfo Matthei avanzaron este año en la implementación de un programa de formación continua, con el fin de ampliar y mejorar la oferta educativa del IPAAM, proporcionando oportunidades de desarrollo profesional continuo a sus titulados y tituladas.

La implementación de lo anterior se fundamenta en la necesidad de cumplir con la misión institucional del IPAAM, su Plan de Desarrollo Estratégico y los nuevos criterios y estándares de calidad establecidos por la CNA Chile.

Esta tarea, culminó con el diseño y ejecución del **Diplomado en Agroecología**, desarrollado entre los meses de agosto del 2024 y enero del 2025, totalizando 125 horas de clases impartidas bajo

modalidad semipresencial.

Esta instancia de formación continua fue desarrollada por el Instituto en colaboración con INIA Remehue, y ejecutada por OTEC Adolfo Matthei.

Para la puesta en marcha, como Organismo Técnico de Capacitación se asumió el desafío de la transformación digital a través de la implementación de un entorno virtual para una experiencia de aprendizaje personalizada, y a la vez, se conformó un equipo multidisciplinario que trabajó colaborativamente en el desarrollo de este proyecto.





Participaron la Coordinación del Centro de Aprendizaje, Acompañamiento y Desarrollo Estudiantil (CAADE), Unidad de Acompañamiento y Desarrollo Docente, Unidad de Soporte

Manejo pecuario agroecológico

Introducción a la agroecología

Gestión de recursos hídricos Planificación y producción

agroecológico

Tecnológico, Unidad de Biblioteca y la Unidad de Innovación y Emprendimiento.

ormación

OTEC ADOLF<u>O MATTHEI</u>



MATTHEI

Con el apoyo de este equipo de trabajo trajo se pudieron ejecutar tareas de relevancia como:

- Elaboración de programa de estudio, cronograma, estructuras de costos, contratos, reglamento, etc.
- Implementación del Campus Virtual Matthei, plataforma Moodle orientada a la gestión de entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje
- Srindar apoyo pedagógico a docentes, para desarrollo de instrumentos evaluación de aprendizajes (sincrónica o asincrónica)
- 🚺 Brindar apoyo tecnológico en el uso y manejo de la plataforma a estudiantes y docentes.

Fueron 12 personas quienes participaron en la primera versión de este diplomado, de los cuales 4 corresponden a titulados del IPAAM. El resto del grupo curso lo integraron técnicos y profesionales del ámbito silvoagropecuario, además de productores y emprendedores del área.





MATTHEI

























- MATTHEI

CERTIFICACIONES OTEC ADOLFO MATTHEI

Las carreras que imparte el IPAAM incluyen certificaciones intermedias, las que son emitidas por OTEC Adolfo Matthei, al momento que un estudiante cumple ciertos requisitos académicos definidos en el Plan de Estudio.

Estos Certificados de Competencias Laborales permiten acreditar conocimientos específicos antes de que el estudiante finalice la totalidad de sus estudios, y son una herramienta valiosa para potenciar su desarrollo profesional y mejorar sus posibilidades laborales.

En el caso de los y las estudiantes de las carreras de Técnico Experto Agrario e Ingeniería de Ejecución en Agronomía, las mallas curriculares incluyen las certificaciones intermedias de **Tractorista**, (código ChileValora 0100-8341-004-V02) y de **Productor o Productora de Ganado Lechero** (código ChileValora P-0141-6130-001-V01).

En el caso de la carrera de Ingeniería de Ejecución en Agronegocios, la malla curricular de la carrera incluye las certificaciones intermedias de **Encargado o Encargada de Compras** (código ChileValora P-4711-3323-001-V01), **Encargado o Encargada de Personal** (código ChileValora P-8411-3359-018-V01), **Gestor o Gestora de Micro Empresa** (código ChileValora P-710-1120-001-V01) y de **Administrador o Administradora de Procesos de Recolección y Acopio de Materiales Reciclables** (código ChileValora P-3830-9612-002-V01).

Resultados e indicadores de gestión

Durante el 2024, OTEC Adolfo Matthei emitió 335 Certificados de Competencias Laborales, desglosados de la siguiente manera:

CERTIFICACIONES 2024	CARRERA	CANTIDAD
Tractorista	Técnico Experto Agrario Ingeniería de Ejecución en Agronomía	179
Productor o Productora de Ganado Lechero	<u> </u>	141
Gestor o Gestora de Micro Empresa	Ingeniería de Ejecución en Agronegocios	15
United and the second of the s	TOTAL	335



_	VOLUCIÓN EMISIÓ DE COMPETENCIA	
2022	2023	2024
151	246	335



MATTHEI

PARTICIPACIÓN EN INSTANCIAS DE FORMACIÓN

La formación es un aspecto esencial del crecimiento personal y avanzar en el ámbito profesional. Proporciona oportunidades para adquirir nuevas habilidades y conocimientos, mejorar el rendimiento y cumplir de mejor manera con los desafíos laborales.

En este contexto, la Coordinadora de Operaciones de OTEC Adolfo Matthei, Yeeny Solís, participó en la instancia de formación "Prevención y Gestión de No Conformidades en los Servicios de Capacitación de los OTEC".



IMPLEMENTACIÓN DE PORTAL WEB OTEC ADOLFO MATTHEI

El portal web del OTEC Adolfo Matthei fue una de los proyectos ejecutados durante el periodo 2024, cuya finalidad está centrada en brindar mayor visibilidad digital del Organismo Técnico de Capacitación mattheino.

La implementación del nuevo portal web permite estar en mente de consumidores y potenciales clientes y, en consecuencia, tener oportunidades de ofertar en la internet y ser más rentable.

Este espacio virtual contiene información sobre los servicios que ofrece el OTEC, oferta programática vigente, catálogo de cursos y diplomados, misión y visión institucional, Política de Calidad, e información de contacto, entre otros.

Este proyecto es el fruto del trabajo conjunto entre el equipo del OTEC Adolfo Matthei y la Unidad de Soporte Tecnológico del IPAAM, quienes además realizan actualización periódica de la información que se exhibe en el portal.





ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS





MATTHEI

Estado de situación financiera

Desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023 cifras expresadas en miles de pesos chilenos (M\$)

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	31-12-2024 M\$	31-12-2023 M\$
Activos		
Activos Corrientes		
Efectivo y equivalente al efectivo	230.103	131.341
Otros activos financieros corrientes	-	130.927
Otros Activos no financieros corrientes	12.724	14.769
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, corrientes	347.710	302.014
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas, corrientes	-	-
Inventarios	26.892	43.566
Activos biológicos corrientes	82.135	64.341
Activos por impuestos corrientes	423.415	371.322
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	1.122.979	1.058.280
Activos no Corrientes		
Otros activos financieros, no corrientes	1.121.714	1.060.676
Otros activos no financieros, no corrientes	42.237	54.148
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, no corrientes	-	-
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas, no corrientes	-	-
Activos biológicos no corrientes	620.693	676.770
Activos por impuestos no corrientes	-	-
Activo no corrientes o grupos de activos para su disposición clasificados como mantenidos para la venta	-	-
Inversiones contabilizadas utilizando el método de la participación	-	-
Activos intangibles distintos de la plusvalía	-	-
Plusvalía	-	-
Propiedad planta y equipos	2.932.190	3.052.335
Propiedades de inversión	-	-
Activos por derecho de uso	-	-
Activos por impuestos diferidos	-	
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	4.716.834	4.843.929
TOTAL ACTIVOS	5.839.813	5.902.209



- MATTHEI

Estado de situación financiera

Desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023 cifras expresadas en miles de pesos chilenos (M\$)

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	31-12-2024 M\$	31-12-2023 M\$
Pasivo y Patrimonio		
Pasivos Corrientes		
Otros pasivos financieros corrientes	-	
Pasivos por arrendamientos corrientes	-	_
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar corrientes	190.075	335.330
Cuentas por pagar a entidades relacionadas corrientes	-	<u> </u>
Otras provisiones corrientes	38.252	3.346
Provisiones corrientes por beneficios a los empleados	46.529	51.498
Pasivos por impuestos corrientes, corriente	-	-
Otros pasivos no financieros corrientes	-	10.673
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	274.856	400.847
Pasivos no Corrientes		
Otros pasivos financieros, no corriente	-	<u> </u>
Pasivos por arrendamientos, no corriente	-	
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar, no corriente	-	-
Cuentas por pagar a entidades relacionadas, no corriente	-	-
Otras provisiones, no corriente	35.773	43.805
Provisiones no corrientes por beneficios a los empleados	-	-
Pasivos por impuestos diferidos	-	-
Pasivos no corrientes incluidos en grupos de activos para su disposición, clasificados como mantenidos para la venta	-	-
Otros pasivos no financieros, no corriente	-	130.927
TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES	35.773	174.732
TOTAL PASIVOS	310.629	575.579
Patrimonio		
Capital emitido	739.917	739.917
Resultados acumulados	3.072.822	2.870.268
Otras reservas	1.716.445	1.716.445
Patrimonio Atribuible a la Entidad		
Participaciones no controladas	-	
TOTAL PATRIMONIO	5.529.184	5.326.630
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	5.839.813	5.902.209



MATTHEI

Estados de resultados integrales Desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023. Cifras expresadas en miles de pesos chilenos (M\$)

ESTADOS DE RESULTADOS INTEGRALES	01-01-2024 31-12-2024	01-01-2023 31-12-2023
Ingresos de actividades ordinarias	2.875.134	2.547.909
Costos operacionales	(1.716.947)	(1.586.618)
Ganancia (pérdida) bruta	1.158.187	961.291
Ingresos financieros	6.094	17.394
Otros ingresos	389.726	447.970
Gastos de administración	(1.382.228)	(1.450.289)
Costos financieros	(5.793)	(2.498)
Otros gastos		-
Diferencias de cambio		-
Resultados por unidades de reajustes	36.568	71.216
Resultados en inversiones contabilizadas utilizando el método de la participación	-	-
Ganancia (pérdida) antes de impuestos	202.554	45.084
Resultado por impuestos a las ganancias		
Ganancia (pérdida) después de impuesto	202.554	45.084
Resultado procedente de operaciones continuadas	202.554	45.084
Resultado procedente de operaciones discontinuadas	202.554	45.084
Resultado atribuible a:		
La entidad		-
Participaciones no controladas	-	-
Ganancia (pérdida) después de impuesto	202.554	45.084
Otros resultados integrales por revaluación de activos		-
Otros resultados integrales por activos financieros		-
Otros resultados integrales por pasivos financieros	-	-
Otros resultados integrales por beneficios a los empleados	-	-
Otros resultados integrales varios		
Otros resultados integrales	-	-
Resultado integral total atribuible a:		
La entidad	-	-
Participaciones no controladoras	-	
Resultado Integral Total	202.554	45.084



·MATTHEI

Estado de flujos de efectivos Desde el 1 enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023. Cifras expresadas en miles de pesos chilenos (M\$)

Flujos de efectivo procedentes de (utilización en) actividades de operación Clases de cobros Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios Cobros procedentes de arancel de pre y postgrado Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo Cobros procedentes de financiamiento fiscal por gratuidad 1.132.139 1.001.20 Cobros procedentes de ingresos por donaciones Cobros procedentes de otros ingresos del Estado Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos Cobros derivados de arrendamiento de activos Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal (1.453.345) Cotros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, plan	ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVOS	01/01/2024	01/01/2023
Flujos de efectivo procedentes de (utilización en) actividades de operación Clases de cobros Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios 1.086.583 980.80 Cobros procedentes de arancel de pre y postgrado 469.739 459.65 Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado 1.481 1.99 Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo 9.360 8.75 Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo 9.360 8.75 Cobros procedentes de ingresos por donaciones	METODO DIRECTO		31/12/2023 M\$
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios Cobros procedentes de arancel de pre y postgrado Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado 1.481 1.95 Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo 9.360 8.75 Cobros procedentes de financiamiento fiscal por gratuidad 1.132.139 1.001.20 Cobros procedentes de ingresos por donaciones - Cobros procedentes de otros ingresos del Estado Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados - Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados - Cobros derivados de arrendamiento de activos 133.860 127.22 Cobros procedentes de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) (1.430.93) Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) (1.453.345) (1.354.72) Cotros pagos por actividades de la operación - Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos - Compra de propiedades, planta y equipos - Cobros derivados de arrendamientos de activos - Importes procedentes de subvenciones del gobierno - Dividendos recibidos 185.360 137.76 Intereses recibidos 185.360 137.76 Intereses recibidos - Cotras entradas (salidas) de efectivo - Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión 75.275 (358.01) Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en)	Flujos de efectivo procedentes de (utilización en) actividades de operación	·	,
Cobros procedentes de arancel de pre y postgrado Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado 1.481 1.90 Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo 9.360 8.75 Cobros procedentes de financiamiento fiscal por gratuidad 1.132.139 1.001.20 Cobros procedentes de ingresos por donaciones - Cobros procedentes de ingresos por donaciones - Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados - Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados - Cobros derivados de arrendamiento de activos 0tros cobros por actividades de operación 20tros cobros por actividades de operación 213.860 2127.22 Cotros pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios 213.96.699 223.487 23.487 24.453.345) 25.467 26.567 27.27 28.487 29.487 29.487 20.			
Cobros procedentes de arancel de pre y postgrado Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado 1.481 1.90 Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo 9.360 8.75 Cobros procedentes de financiamiento fiscal por gratuidad 1.132.139 1.001.20 Cobros procedentes de ingresos por donaciones - Cobros procedentes de ingresos por donaciones - Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados - Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados - Cobros derivados de arrendamiento de activos 0tros cobros por actividades de operación 20tros cobros por actividades de operación 213.860 2127.22 Cotros pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios 213.96.699 223.487 23.487 24.453.345) 25.467 26.567 27.27 28.487 29.487 29.487 20.	Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	1.086.583	980.809
Cobros procedentes de matrículas de pre y postgrado Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo Cobros procedentes de financiamiento fiscal por gratuidad 1.132.139 1.001.20 Cobros procedentes de ingresos por donaciones Cobros procedentes de ingresos por donaciones Cobros procedentes de otros ingresos del Estado 13.187 Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos 133.860 127.22 Otros cobros por actividades de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) Clases de pagos Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal (1.453.345) Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades de subvenciones del gobierno Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos 185.360 137.78 Intereses recibidos 185.360 175.275 (358.01 Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de carteras de inversiones - Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de subvenciones del gobierno		469.739	459.650
Cobros procedentes de financiamiento fiscal directo Cobros procedentes de financiamiento fiscal por gratuidad 1.132.139 1.001.20 Cobros procedentes de ingresos por donaciones Cobros procedentes de ingresos del Estado Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos Cobros derivados de arrendamiento de activos Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal Otros pagos por actividades de la operación Cloros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Intereses recibidos Cotros procedentes de carteras de inversiones - Aportes a cartera de inversiones - Cotros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de carteras de inversiones - Cotros derivados de arrendamientos de activos Intereses recibidos - Cotros derivados de arrendamientos de activos - Cotros derivados de carteras de inversiones - Cotros derivados de fectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Cotros derivados de fectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Cotros derivados de fectivo procedentes de de defectivo procedentes de defectivo procedentes de subvenciones del gobierno - Cotros derivados de financiación - Cotros derivados de financi		1.481	1.996
Cobros procedentes de ingresos por donaciones Cobros procedentes de otros ingresos del Estado Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos Cotros cobros por actividades de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Interese procedentes de carteras de inversiones - Cotras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Intereses recibidos - Cotras entradas (salidas) de efectivo - Cotras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de subvenciones del gobierno		9.360	8.795
Cobros procedentes de ingresos por donaciones Cobros procedentes de otros ingresos del Estado Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos Cotros cobros por actividades de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses reci		1.132.139	1.001.207
Cobros procedentes de otros ingresos del Estado Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos 133.860 127.22 Otros cobros por actividades de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.453.345) Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Intereses a cartera de inversiones - Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de carteras de inversiones - Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Totras entradas (salidas) de efectivo - Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión - Totras entradas de subvenciones del gobierno - Totras entradas (salidas) de efectivo		-	-
Cobros procedentes de ingresos financieros cobrados Cobros derivados de arrendamiento de activos Otros cobros por actividades de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Aportes a cartera de inversiones Aportes a cartera de inversiones Cotras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno		13.187	18.725
Cobros derivados de arrendamiento de activos Otros cobros por actividades de operación Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Aportes a cartera de inversiones Cotras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de subvenciones del gobierno - Dividendos recibidos Intereses recibidos		-	-
Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) (1.430.93) Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal (1.453.345) (1.354.72) Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno		133.860	127.224
Clases de pagos Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) (1.430.93) Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal (1.453.345) (1.354.72) Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno		30.182	19.606
Pagos a proveedores por el suministro de bienes y servicios (1.399.699) (1.430.93) Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal (1.453.345) (1.354.72) Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos (116.179) Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno			
Pagos de remuneraciones, honorarios y otros al personal Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno		(1.399.699)	(1.430.939)
Otros pagos por actividades de la operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de subvenciones del gobierno			(1.354.729)
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de subvenciones del gobierno		-	-
ción Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Importes procedentes de subvenciones del gobierno		23.487	(167.656)
Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos Compra de propiedades, planta y equipos Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno - (358.01)			,
Compra de propiedades, planta y equipos (116.179) (513.18) Cobros derivados de arrendamientos de activos	Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión		
Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Importes a cartera de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Importes procedentes de la venta de propiedades, planta y equipos	-	-
Cobros derivados de arrendamientos de activos Importes procedentes de subvenciones del gobierno Dividendos recibidos Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Importes a cartera de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Compra de propiedades, planta y equipos	(116.179)	(513.187)
Dividendos recibidos 185.360 137.78 Intereses recibidos 6.094 17.39 Importes procedentes de carteras de inversiones - Aportes a cartera de inversiones - Otras entradas (salidas) de efectivo - Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión 75.275 (358.01 Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -		-	-
Intereses recibidos Importes procedentes de carteras de inversiones Aportes a cartera de inversiones Otras entradas (salidas) de efectivo Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno 6.094 17.39 6.094 17.39 - 39 - 30	Importes procedentes de subvenciones del gobierno	-	-
Importes procedentes de carteras de inversiones - Aportes a cartera de inversiones - Otras entradas (salidas) de efectivo - Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión 75.275 (358.01 Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Dividendos recibidos	185.360	137.782
Aportes a cartera de inversiones - Otras entradas (salidas) de efectivo - Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión 75.275 (358.01 Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Intereses recibidos	6.094	17.394
Otras entradas (salidas) de efectivo - Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión 75.275 (358.01 Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Importes procedentes de carteras de inversiones	-	-
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión 75.275 (358.01 Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Aportes a cartera de inversiones	-	-
Flujos de efectivo procedentes de (utilizados en) actividades de financiación Importes procedentes de subvenciones del gobierno	Otras entradas (salidas) de efectivo	-	-
Importes procedentes de subvenciones del gobierno -	Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión	75.275	(358.011)
Importes procedentes de subvenciones del gobierno -			,
Dividendos pagados -		-	-
	Dividendos pagados	-	-
Intereses pagados -		-	-
Otras entradas (salidas) de efectivo -		-	-
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo antes del 98.762 (525.66)	Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo antes del	98.762	(525.667)
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al	Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al	-	-
Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo 98.762 (525.66)	Incremento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo	98.762	(525.667)
			657.008
			131.341



MATTHEI



José Miguel de la Barra 508 Oficina 17, 6º Piso - Santiago - Chile Fonos (56-2)26391332 - (56-2)26382481 E-mail: espejoycia@espejoycia.cl www.espejoycia.cl

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A Señora Rectora y Directorio de FUNDACION DE INSTRUCCION AGRICOLA ADOLFO MATTHEI Informe sobre los estados financieros

Opinión

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros de **Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei**, que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2024 y 2023 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de **Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei** al 31 de diciembre de 2024 y 2023 y los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.

Base para la opinión

Efectuamos nuestras auditorías de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile. Nuestras responsabilidades de acuerdo a tales normas se describen, posteriormente, en los párrafos bajo la sección "Responsabilidades del auditor por la auditoría de los estados financieros" del presente informe. De acuerdo a los requerimientos éticos pertinentes para nuestras auditorías de los estados financieros se nos requiere ser independientes de **Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei** y cumplir con las demás responsabilidades éticas de acuerdo a tales requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

Énfasis en un Asunto

Como parte de nuestra auditoria por el ejercicio 2024, hemos examinado las reclasificaciones descritas en la Nota 2.7 a los estados financieros de **Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei** las cuales fueron aplicadas para presentación de los estados financieros del ejercicio 2023. Dichas reclasificaciones, según nuestra revisión, son apropiadas y han sido aplicadas razonablemente.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros.

La administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros para que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Al preparar los estados financieros, la Administración es requerida que evalúe si existen hechos o circunstancias, que considerados como un todo, originen una duda sustancial acerca de la capacidad de Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei para continuar como una empresa en marcha al menos por los doce meses siguientes a partir del final del período sobre el que se informa, sin limitarse a dicho período.



- MATTHEI



José Miguel de la Barra 508 Oficina 17, 6º Piso - Santiago - Chile Fonos (56-2)26391332 - (56-2)26382481 E-mail: espejoycia@espejoycia.cl www.espejoycia.cl

Responsabilidad del Auditor

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros como un todo, están exentos de representaciones incorrectas significativas debido a fraude o error y emitir un informe del auditor que incluya nuestra opinión. Una seguridad razonable es un alto, pero no absoluto, nivel de seguridad y, por lo tanto, no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile siempre detectará una representación incorrecta significativa cuando exista. El riesgo de no detectar una representación incorrecta significativa debido a fraude es mayor que el riesgo de no detectar una representación incorrecta significativa debido a un error, ya que el fraude puede involucrar colusión, falsificación, omisiones intencionales, ocultamiento, representaciones inadecuadas o hacer caso omiso de los controles por parte de la Administración. Una representación incorrecta se considera significativa si, individualmente, o de manera agregada, podría influir el juicio que un usuario razonable realiza en base a estos estados financieros.

Como parte de una auditoría realizada de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Chile, nosotros:

- Ejercemos nuestro juicio profesional y mantenemos nuestro escepticismo profesional durante toda la auditoría.
- Identificamos y evaluamos los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros, ya sea
 debido a fraude o error, diseñamos y realizamos procedimientos de auditoría en respuesta a tales riesgos. Tales
 procedimientos incluyen el examen, en base a pruebas, de evidencia con respecto a los montos y revelaciones en los
 estados financieros.
- Obtenemos un entendimiento del control interno pertinente para una auditoría con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión.
- Evaluamos lo apropiado que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración y evaluamos lo apropiado de la presentación general de los estados financieros.
- Concluimos si a nuestro juicio existen hechos o circunstancias que, considerados como un todo, originen una duda sustancial acerca de la capacidad de Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei para continuar como una empresa en marcha por un período de tiempo razonable.

Se nos requiere comunicar a los responsables de la Dirección de la Institución, entre otros asuntos, la oportunidad y el alcance planificados de la auditoría y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa y debilidad importante del control interno que identifiquemos durante nuestra auditoría.

Viviana Rojas Hormazábal

Socio

Santiago, 11 de marzo de 2025

mgi worldwide



MATTHEI

Informe del Tesorero





INFORME DE LOS REVISORES DE CUENTAS

A los señores socios de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei

He revisado el Balance General de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei y del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei al 31 de diciembre del 2024 y sus correspondientes Estados de Resultado del mismo período.

Después de un completo análisis de los documentos, dejo constancia que los Estados Financieros, en todos sus aspectos significativos, se encuentran a entera conformidad, al momento de la revisión correspondiente al año 2024.

RICARDO RENE ORTIZ SAAVEDRA

Rut: 11.222.785-7 REVISOR DE CUENTAS

Osorno, abril de 2025



MATTHEI

Informe Revisores de Cuentas





INFORME DE LOS REVISORES DE CUENTAS

A los señores socios de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei

He revisado el Balance General de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei y del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei al 31 de diciembre del 2024 y sus correspondientes Estados de Resultado del mismo período.

Después de un completo análisis de los documentos, dejo constancia que los Estados Financieros, en todos sus aspectos significativos, se encuentran a entera conformidad, al momento de la revisión correspondiente al año 2024.



JORGE LANGEBACH CEA Rut: 6.915.065-9 REVISOR DE CUENTAS

Osorno, abril de 2025



MATTHEI

Informe Revisores de Cuentas





INFORME DE LOS REVISORES DE CUENTAS

A los señores socios de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei

He revisado el Balance General de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei y del Instituto Profesional Agrario Adolfo Matthei al 31 de diciembre del 2024 y sus correspondientes Estados de Resultado del mismo período.

Después de un completo análisis de los documentos, dejo constancia que los Estados Financieros, en todos sus aspectos significativos, se encuentran a entera conformidad, al momento de la revisión correspondiente al año 2024.



Marcelo Eduardo Ruiz Negrón Rut: 8.166.494-3 REVISOR DE CUENTAS

Osorno, abril de 2025



· MATTHEI

Análisis de Resultados:

A continuación, se presenta los resultados por centro de gestión.

Análisis de resultados comparativo 2024 – 2023 Estado de resultado clasificado Desde el 1 enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023 Cifras expresadas en miles de pesos chilenos (M\$)

Detalle	2024	2023
Total Ingresos Instituto	\$1.781.242	\$1.704.214
Total Ingresos OTEC	\$ 37.445	\$ 22.108
Total Ingresos Administración	\$ 193.921	\$ 252.904
Total Ingresos Centros Productivos y de Práctica	\$1.064.783	\$ 865.187
Total Ingresos Fundación	\$3.077.390	\$2.844.413
Total Egresos Instituto	\$1.841.910	\$1.638.546
Total Egresos Administración	\$ 38.552	\$ 29.205
Total Egresos OTEC	\$ 259.442	\$ 301.048
Total Egresos Centros Productivos y de Práctica	\$ 802.638	\$ 804.325
Total Egresos Fundación	\$2.923.701	\$2.773.124
Resultado Instituto	\$ -41.830	\$ 65.668
Resultado OTEC	\$ -1.107	\$ -7.097
Resultado Administración	\$ -65.521	\$ -48.144
Resultado Centros Productivos y de Práctica	\$ 262.146	\$ 60.861
Resultado antes de corrección monetaria	\$ 153.689	\$ 71.289
Valorización productos cosechados	\$ 38.219	\$ -
Ingresos por revalorización	\$ 174.054	\$ 142.514
Revalorización IFRS ganados producción	\$ 72.916	\$ 97.562
Menos: saldo depreciación del ejercicio	\$ 236.324	\$ 266.282
Menos: mermas, bajas y castigo	\$ -	\$ -
RESULTADO INTEGRAL	\$ 202.554	\$ 45.083



- MATTHEI

Detalle de resultados comparativos 2024 – 2023 Desde el 1 enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023 Cifras expresadas en miles de pesos chilenos (m\$) Centros Productivos y de Práctica

Detalle	2024	2023
Ingresos Operacionales	\$ 1.064.783	\$ 865.187
Venta leche	\$ 664.320	\$ 632.813
Venta forestal Huamputue	\$ 154.374	\$ 73.436
Venta de ganado	\$ 60.729	\$ 21.156
Ingresos por excedentes Colun	\$ 185.360	\$ 137.782
Gastos Operacionales	\$ 802.638	\$ 804.325
Remuneraciones	\$ 112.001	\$ 84.609
Sanidad	\$ 43.295	\$ 29.773
Control lechero	\$ 3.387	\$ 2.237
Otras asesorías	\$ 10.979	\$ 37.006
Fertilizar praderas y regenerar / cultivo	\$ 73.657	\$ 68.891
Útiles de aseo lechería	\$ -	\$ 15.026
Concentrado	\$ 278.295	\$ 365.058
Servicio de enfardar y ensilaje	\$ 39.007	\$ 44.865
Caminos y accesos	\$ 5.118	\$ 6.234
Inseminación artificial	\$ 16.378	\$ 17.423
Mantención de equipo lechería	\$ 16.686	\$ 9.768
Mantención maquinaria y vehículos	\$ 5.957	\$ 4.922
Mantención pozo	\$ 2.660	\$ 141
Petróleo y lubricantes	\$ 25.483	\$ 29.472
Elementos protección	\$ 5.510	\$ 5.599
Costo ventas	\$ 154.259	\$ 73.687
Fletes	\$ 9.966	\$ 9.614
Resultado de la explotación	\$ 262.145	\$ 60.861



- MATTHE

Detalle de resultados comparativos 2024 – 2023 Desde el 1 enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023 Cifras expresadas en miles de pesos chilenos (m\$)

Detalle		2024	2023
Ingresos operacionales OTEC	\$	37.445	\$ 22.108
Ingresos por diplomados y cursos	\$	37.445	\$ 22.108
Ingresos operacionales Instituto	\$	1.781.242	\$ 1.704.214
Matrícula programa regular	\$	-	\$ 1.996
Polla Chilena	\$	20.888	\$ 12.506
Lotería Concepción	\$	7.263	\$ 7.100
Aranceles	\$	1.612.732	\$ 1.488.425
Ingreso proyectos	\$	-	\$ 163.508
Derecho examen de grado	\$	7.870	\$ -
Varios	\$	132.487	\$ 30.679
Ingresos operaciones administración	\$	193.921	\$ 252.904
Ingresos por arriendos	\$	133.860	\$ 127.224
Cuotas socios	\$	285	\$ 305
Recuperación servicios	\$	34.290	\$ 30.080
Ajuste remanente crédito fiscal	\$	14.723	\$ 71.216
Varios	\$	10.763	\$ 24.079
Total Ingresos Operacionales	\$	2.012.608	\$ 1.979.226



MATTHEI

Detalle		2024		2023	
Gastos operacionales OTEC	\$	38.552	\$	29.205	
Gastos cursos OTEC	\$	24.957	\$	16.297	
Remuneraciones	\$	13.595	\$	12.908	
Gastos operaciones instituto	\$	1.841.910	\$	1.638.546	
Remuneraciones	\$	1.139.412	\$	982.172	
Honorarios	\$	77.132	\$	117.914	
Recursos procesos de enseñanza	\$	56.041	\$	63.555	
Recursos difusión con el medio	\$	45.230	\$	32.129	
Mantenciones	\$	36.026	\$	71.314	
Plataformas	\$	42.005	\$	37.578	
Recursos servicios básicos	\$	203.542	\$	207.195	
Varios	\$	162.140	\$	41.209	
Gastos de representación y aportes	\$	80.382	\$	85.479	
Gastos operaciones administración	\$	259.442	\$	301.048	
Gastos asambleas y reuniones	\$	39.757	\$	46.564	
Remuneraciones	\$	144.364	\$	188.542	
Gastos vigilancia	\$	26.672	\$	23.335	
Seguros	\$	48.649	\$	42.607	
Total Egresos Operacionales	\$	2.121.065	\$	1.968.799	



- MATTHEI

EBITDA

Este indicador refleja los resultados de la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei, sin considerar los ingresos por revalorización (valor del bosque, ganado y cuotas de participación).

Para su cálculo, se considera a la Institución en su totalidad, integrando tanto los ingresos educativos como los provenientes de los centros productivos.

El EBITDA alcanzó un monto de M\$229.836 al cierre del año 2024, pasando de un valor negativo a uno positivo. Este incremento se explica principalmente por la disminución del gasto administrativo en relación con los ingresos ordinarios (una reducción de 9 puntos porcentuales respecto al año anterior) y, en menor medida, por la reducción de los costos operacionales en relación con los ingresos ordinarios (una disminución de 2 puntos porcentuales en comparación con el año anterior).



Capital de Trabajo

El capital de trabajo representa los recursos que la organización necesita para operar de manera continua. Los resultados correspondientes al período 2023 indican que la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei cuenta con un capital de trabajo de M\$848.123, lo que representa un aumento del 45% en comparación con el período 2024.

Este resultado indica que, en un escenario hipotético en el que la Fundación debiera cancelar todas sus obligaciones de corto plazo, aún dispondría de M\$848.123 para atender los compromisos derivados del desarrollo normal de su actividad económica.

CAPITAL DE TRABAJO 2024: M\$848.123 CAPITAL DE TRABAJO 2023: M\$657.433

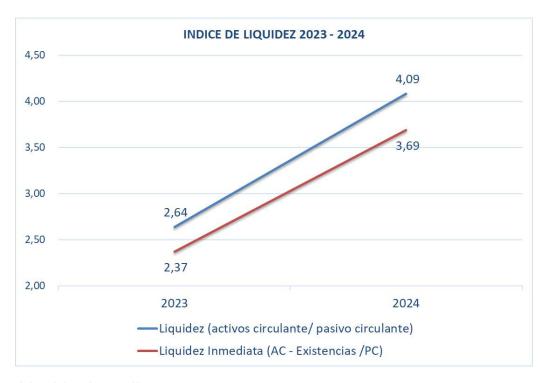


MATTHEI

Liquidez

Este indicador refleja el grado en que los derechos de los acreedores a corto plazo están respaldados por los activos que la institución espera convertir en efectivo en un período relativamente breve.

Los resultados correspondientes al año 2024 muestran que la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei presenta un índice de liquidez de 4,09. Esto significa que, por cada \$1 de pasivo circulante (deuda de corto plazo) comprometido, la Fundación dispone de \$4,09 en activos circulantes como respaldo. Este nivel de liquidez evidencia una sólida posición financiera, con capacidad suficiente para cumplir con las obligaciones a corto plazo.



LIQUIDEZ 2024: 4,09 LIQUIDEZ 2023: 2.64

Liquidez inmediata

Este indicador evalúa la capacidad de pago inmediata de la organización, excluyendo los inventarios por ser la parte menos líquida del activo circulante.

Los resultados del período 2024 muestran que la Fundación de Instrucción Agrícola Adolfo Matthei presenta un índice de liquidez inmediata de 3,69. Esto significa que, por cada \$1 de pasivo circulante (deuda de corto plazo) comprometido, la Fundación dispone de \$3,69 en activos líquidos inmediatos, lo que le permite cubrir sus obligaciones más urgentes sin necesidad de recurrir a la venta de inventarios.

LIQUIDEZ INMEDIATA 2024: 3,69 LIQUIDEZ INMEDIATA 2023: 2,37



MATTHEI

Presupuesto Operacional 2025

La Dirección de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Contabilidad y Presupuesto, pone a disposición el "Presupuesto de Operación 2025" y el "Presupuesto de Inversiones 2025", ambos aprobados por el directorio para el año en curso.

La elaboración de estos presupuestos contó con la participación activa de directivos, responsables de unidad y asesores, quienes aportaron desde sus respectivos ámbitos para asegurar una visión integral y decisiones bien fundamentadas. Es importante destacar que el presupuesto anual constituye una herramienta clave para la planificación financiera y el control institucional, permitiendo garantizar los recursos necesarios para el funcionamiento de todas las áreas, en coherencia con el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad del IPAAM.

Cuotas Socios \$ 80 Ingreso Financiero \$ 7.22 Ingresos Centros de Práctica \$ 928.85 Ingresos por Capacitación \$ 70.17 Otros Ingresos \$ 215.09 Ingreso \$ 2.951.80 Gasto Administrativo \$ -347.95 Gasto de Docencia \$ -589.01 Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.50 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	PRESUPUESTO 2025	TOTALES M\$		
Ingreso Financiero \$ 7.22 Ingresos Centros de Práctica \$ 928.85 Ingresos por Capacitación \$ 70.17 Otros Ingresos \$ 215.09 Ingreso \$ 2.951.80 Gasto Administrativo \$ -347.95 Gasto de Docencia \$ -589.01 Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.502 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Aranceles	\$	1.729.656	
Ingresos Centros de Práctica	Cuotas Socios	\$	800	
Ingresos por Capacitación	Ingreso Financiero	\$	7.226	
Otros Ingresos \$ 215.09 Ingreso \$ 2.951.80 Gasto Administrativo \$ -347.95 Gasto de Docencia \$ -589.01 Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.50 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Ingresos Centros de Práctica	\$	928.856	
Ingreso \$ 2.951.80 Gasto Administrativo \$ -347.95 Gasto de Docencia \$ -589.01 Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.502 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Ingresos por Capacitación	\$	70.170	
Gasto Administrativo \$ -347.95 Gasto de Docencia \$ -589.01 Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.502 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Otros Ingresos	\$	215.096	
Gasto de Docencia \$ -589.01 Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.502 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Ingreso	\$	2.951.804	
Gasto de Mantención \$ -172.91 Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.502 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto Administrativo	\$	-347.958	
Gasto de Personal Administrativo \$ -1.038.502 Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto de Docencia	\$	-589.015	
Gasto de Personal Docente \$ -384.98 Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto de Mantención	\$	-172.917	
Gasto de Publicidad y Marketing \$ -30.40 Honorarios Asesores \$ -79.54 Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto de Personal Administrativo	\$	-1.038.502	
Honorarios Asesores	Gasto de Personal Docente	\$	-384.987	
Gasto \$ -2.643.33 Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto de Publicidad y Marketing	\$	-30.407	
Resultado Operacional \$ 308.47 Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Honorarios Asesores	\$	-79.546	
Ingresos Centros de Práctica \$ 218.81 Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto	\$	-2.643.332	
Ingreso \$ 218.81 Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Resultado Operacional	\$	308.472	
Gasto Administrativo \$ -216.00 Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Ingresos Centros de Práctica	\$	218.816	
Costos de ventas \$ -30.00 Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Ingreso	\$	218.816	
Gasto \$ -246.00 Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Gasto Administrativo	\$	-216.000	
Resultado no Operacional \$ -27.18 Total general \$ 281.28	Costos de ventas	\$	-30.000	
Total general \$ 281.28	Gasto	\$	-246.000	
	Resultado no Operacional	\$	-27.184	
Gasto Reservado \$ 100.00	Total general	\$	281.289	
	Gasto Reservado	\$	100.000	
Resultado Total \$ 181.28	Resultado Total	\$	181.289	

este instrumento Además, fortalece la transparencia y la rendición de cuentas en el uso de los recursos financieros. Para su correcta implementación, han se definido mecanismos de seguimiento y control, tales como revisiones periódicas y ajustes correctivos frente a posibles desviaciones, con el objetivo de mantener una gestión financiera eficiente y segura.

Finalmente. la formulación del Presupuesto 2025 ha estado orientada al control del gasto y la optimización de los recursos disponibles, identificando oportunidades reducir costos para maximizar la eficiencia sin comprometer la calidad del servicio educativo en ninguna de sus áreas



MATTHEI

Presupuesto de Inversiones 2025

De acuerdo a los resultados obtenidos y considerando parte del EBITDA, se priorizaron y autorizaron las inversiones comprometidas y necesarias para la ejecución del Plan de Desarrollo Estratégico 2024 - 2030, así como el Plan de Mejora.

REQUERIMIENTOS DE INVERSIONES	TOTAL	
Empalme eléctrico Sala Audiovisual	\$	3.000.000
Recambio de mobiliario cocina casino	\$	7.000.000
Reparación Chimenea	\$	4.000.000
Mobiliario Salas	\$	6.392.000
Mobiliario oficinas: sillas de escritorio	\$	1.500.000
Mobiliario oficinas: muebles	\$	2.000.000
Lockers estudiantes	\$	440.000
Adquisición libros	\$	3.000.000
Renovación de equipos de laboratorio de computación	\$	26.000.000
Equipamiento audiovisual móvil	\$	1.500.000
Renovación de equipos para la docencia (salas de clases)	\$	2.000.000
Respaldo de energía UPS para rack de comunicaciones	\$	3.500.000
Renovación de equipamiento de administrativos	\$	3.000.000
Equipamiento de red	\$	1.500.000
Mejora y ampliación de cámaras de seguridad	\$	1.500.000
Moto cultivador BCS 728 PS (10 Hp bencinera)	\$	4.094.000
Habilitación espacio vivero	\$	2.900.940
Brete inmovilización animales en manga	\$	4.500.000
Cercos aluminio móviles	\$	2.500.000
Techo Manga Álamos	\$	2.500.000
Proyecto Ingeniero Recambio puentes Cancura	\$	1.300.000
Estanque almacenamiento de agua caliente 400 lts.	\$	2.000.000
Mejoramiento eléctrico lechería	\$	1.500.000
Instalación fosas sépticas	\$	500.000
Camino para vacas	\$	14.000.000
Mejoramiento sistema eléctrico zona Gimnasio etapa 1 / 2	\$	33.279.717
	\$	135.406.657